

ÄHTÄRIN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS PIDETÄÄN 19.5.2021 KLO 17.00 SEURAKUNTAKESKUKSESSA

Käsiteltävät asiat

- 49 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto  
50 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
51 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi  
52 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen  
53 § Piispan vaalin maallikkovalitsijoiden vaali  
54 § Kanttorin viran ohjesääntö ja tehtävänkuvaus muutokset  
55 § Kirkkoneuvoston ohjesääntö  
56 § Kirkkovaltuuston työjärjestys  
57 § Ähtärin seurakunnan kielisääntö  
58 § Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen  
59 § Lisätalousarvio määrärahat  
60 § Tiedoksi saatettavat asiat  
- Viranhaltijapäätökset  
- Kuukausiraportti 3/2021  
- IV-huolto ja -korjaus  
61 § Muut / kiireelliset asiat  
62 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Ähtärissä 12.4.2021

Paula Soininen  
vs. Kirkkoherra

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.5. – 7.6.2021 viraston aukioloaikana.

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA

19.5.2021

**KOKOUSKUTSU****Aika: Keskiviikkona 19.5.2021 klo 17.00**

Paikka: Seurakuntakeskuksen Sali 1

Läsnä: Peltokangas Kalle pj, kirkkoherra  
Ahola Pirkko  
Akonniemi Ulla  
Hautoniemi Hannu erosi 22.2.2021 päivätyllä kirjeellä  
Kantoniemi Sanni-Maiju  
Koiramäki Pirkko, vpj  
Kotamäki Leila  
Kujansuu Anu  
Poukka Pasi  
Syrjänen Altti  
Lindroos Veikko Hautoniemi Hannu varajäsen

Pusaa Elinakirkkovaltuuston pj  
Jousmäki Marjatta kirkkovaltuuston vpj  
Klaavo Kalle talouspäällikkö, sihteeri

**PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS**

Ähtärissä \_\_.\_\_.2021

---

Peltokangas Kalle  
puheenjohtaja

---

Klaavo Kalle  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa \_\_\_\_/\_\_\_\_.2021

---

Pasi Poukka

---

Altti Syrjänen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.5. – 7.6.2021 viraston auki-  
oloaikana.

ilmoitustaulun hoitaja

## 49 § KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO

Kirkkoherra avasi kokouksen klo 17.35 ja piti alkuhartauden, jonka lopuksi laulettiin virsi 125. Suoritettiin nimenhuuto.

## 50 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 12.4.2021 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätös: Todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 51 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINE KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti työjärjestykseksi.

## 52 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan Pasi Poukka ja Altti Syrjänen. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 20.5.2021.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.5. – 7.6.2021 viraston aukioloaikana.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi ja samalla tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valittiin Pasi Poukka ja Altti Syrjänen.

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 20.5. – 7.6.2021 viraston aukioloaikana.

### 53 § PIISPAN VAALIN MAALLIKKOVALITSIJOIDEN VAALI

Lapuan hiippakunnassa toimitetaan piispanvaali tiistaina 2. marraskuuta 2021. Mikäli kukaan ehdokkaista ei saa yli puolta annetuista äänistä, järjestetään toinen vaalikierros kahden eniten ääniä saaneen ehdokkaan kesken. Toisen kierroksen vaalipäivä on tiistai 23. marraskuuta 2021.

Vaalissa äänioikeutettuja ovat kaikki Lapuan hiippakunnan papit ja virassa olevat lehtorit sekä vastaava määrä maallikkovalitsijoita. Äänioikeutettuja pappeja ja lehtoreita on 475. Maallikkovalitsijoita ovat Lapuan hiippakunnasta valitut seitsemän kirkolliskokousedustajaa, Lapuan hiippakunnan hiippakuntavaltuuston 14 maallikkojäsentä, hiippakunnasta valittu kirkkohallituksen täysistunnon maallikkojäsen, tuomiokapitulin maallikkojäsen sekä lakimies-assessori. Näiden äänioikeutettujen lisäksi seurakunnat valitsevat 452 maallikkovalitsijaa siten, että jokaisesta 44 seurakunnasta valitaan ensin yksi maallikkovalitsija, minkä jälkeen loput 408 maallikkovalitsijaa valitaan seurakuntien väkimäärän suhteessa.

Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli vahvistaa seurakuntien valitsevat maallikkovalitsijat istunnossaan 16. kesäkuuta 2021. Samassa istunnossa päätetään ehdokasasettelun alkamispäivästä. Vähintään 30 äänioikeutettua voi muodostaa valitsijayhdistyksen, jolla on oikeus asettaa pappi ehdolle vaalissa. Ensimmäisen kierroksen vaalikeskustelut järjestetään 28. syyskuuta ja 12. lokakuuta. Mahdollisen toisen kierroksen keskustelutilaisuus pidetään 16. marraskuuta. Uuden piispan on määrä aloittaa virassaan 1. helmikuuta 2022. Arkkipiispa Tapio Luoma vihkii hänet piispan virkaan Lapuan tuomiokirkossa sunnuntaina 6. helmikuuta. Lapuan hiippakunnan nykyinen piispa Simo Peura ilmoitti 14. huhtikuuta 2021 jäävänsä eläkkeelle helmikuun alussa 2022.

Kirkkovaltuuston maallikkojäsenet valitsevat kirkkolain 23 luvun 16 §:n 2 momentin 5 kohdassa tarkoitetut maallikkovalitsijat, ja ilmoittaa vaalin tuloksen tuomiokapitulille ja lääninrovastille. Jokainen seurakunta valitsee ainakin yhden maallikkovalitsijan. Muut maallikkovalitsijat valitaan seurakuntien väkilukujen määrän suhteessa tuomiokapitulin määräämän jaon mukaisesti (liite). Ähtärin seurakunnan maallikkovalitsijoiden määrä on viisi henkilöä. Seurakuntien väkiluku määräytyy vaalin määräämistä edeltävän vuoden viimeisen päivän väkiluvun mukaan.

Vaalien aikataulusuunnitelma edellyttää, että seurakunnat valitsevat maallikkovalitsijat niin, että tieto valinnasta saadaan tuomiokapituliin viimeistään 14.6.2021. Tällöin tuomiokapituli voi KVJ 90 §:n 1 momentin nojalla istunnossaan 16.6.2021 määrätä ehdokasasettelun alkamispäivän.

## KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, jotta se

- 1) valitsee piispanvaaliin viisi maallikkovalitsijaa sekä
- 2) ilmoittaa vaalin tuloksen tuomiokapitulille ja lääninrovastille viimeistään 14.6.2021.

## KN PÄÄTÖS 19.5.2021 53 §

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, jotta se

- 1) valitsee piispanvaaliin viisi maallikkovalitsijaa sekä
- 2) ilmoittaa vaalin tuloksen tuomiokapitulille ja lääninrovastille viimeistään 14.6.2021.

## 54 § KANTTORIN VIRAN OHJESÄÄNTÖ JA TEHTÄVÄNKUVAUS MUUTOKSET

KN 21.4.2021 43 § KANTTORIN VIRAN TÄYTÖN VALMISTELU

Kirkkoherran muutettu ehdotus prosessin kulusta:

Kanttorin lomien ajaksi palkataan sijainen, jonka haku aloitetaan välittömästi. Kirkkoherra voi päättää alle kuuden kuukauden mittaisesta sijaisuudesta.

Kirkkoneuvosto 19.5.: Mahdolliset kanttorin viran ohjesääntö ja tehtäväkuvausmuutokset

Kirkkovaltuusto 26.5. Mahdolliset kanttorin viran ohjesääntö ja tehtäväkuvausmuutokset

Kirkkoneuvosto 2.6.: Hakuilmoituksen laatiminen, virka auki ajalle 3.6.-30.6., haastatteluryhmän valinta ja -päivän päättäminen, hakemukset kirkkoherralle sähköpostiin 30.6. mennessä.

Haastatteluryhmä suorittaa hakemusten vertailun 1.7.

Haastatteluryhmän pitämät haastattelut 2.7.

Kirkkoneuvosto: kanttorin valinta 7.7.

LVA: Pykälän valmistelija katsoo, että päätöksellä on vaikutusta lasten asemaan. Kanttorin virka on välttämätön lasten musiikkikasvatuksen ja perhejuma-lanpalvelusten toteutumiseksi seurakunnassa.

Päätösesitys kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto keskustelee kanttorin viran täytön valmistelusta ja päättää prosessin aikataulusta.

Päätös kirkkoneuvosto 21.4.2021 43 §:

Päätettiin kirkkoherran muutetun aikataulun mukaisesti. Kirkkoneuvosto päätti päivittää ohjesäännön ja tehtäväkuvaukset. Viran ohjesääntö ja tehtäväkuvaukset hyväksytään kirkkovaltuustossa 26.5.2021. Leila Kotamäki esitti, ettei ohjesääntöä eikä tehtäväkuvausta muuteta.

Jumalanpalvelus- ja musiikkivastuuryhmän kannanotto kanttorin viran ohjesääntöön ja tehtäväkuvaukseen 10.5.2021.

Vs. kirkkoherra ja talouspäällikkö tekevät erillisen selvityksen maanantaina 17.5.2021 c-kanttorin viran ja b-kanttorin viran eroavuuksista; koulutuksen, palkkauksen, tehtävien ja muiden vaatimuksien osalta.

### **VS. KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSESITYS:**

Kirkkoneuvosto keskustelee kanttorin virasta.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. merkitsee tiedoksi em. lausunnon
2. Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan kanttorin viran ohjesäännön
3. kirkkovaltuusto esittää tuomiokapitulille kanttorin viran ohjesäännön vahvistamista
4. Kirkkovaltuusto hyväksyy kanttorin tehtäväkuvauksen

### **KN 19.5.2021 53 § PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. merkitsee tiedoksi em. lausunnon
2. Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan kanttorin viran ohjesäännön, johon on tehty muutoksena b-kanttorin virka.
3. kirkkovaltuusto esittää tuomiokapitulille kanttorin viran ohjesäännön vahvistamista
4. Kirkkovaltuusto hyväksyy kanttorin muutetun tehtäväkuvauksen

Kirkkoneuvosto päätti jo nyt ilmoittaa, että Ähtärin seurakunnassa on B-kanttorin virka.

### **55 § KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ**

Kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto/kirkkovaltuusto/johtokunta käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous). Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää

myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous). Kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto/ kirkkovaltuusto/johtokunta voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

#### **KIRKKOHERRAN ESITYS:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että;

- 1.) se hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön
- 2.) lähettää kirkkoneuvoston ohjesäännön tuomiokapitulille vahvistettavaksi.

#### **KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS 19.5.2021 55 §**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että;

- 1.) se hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön
- 2.) lähettää kirkkoneuvoston ohjesäännön tuomiokapitulille vahvistettavaksi.

#### **56 § KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS**

Kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto/kirkkovaltuusto/johtokunta käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous). Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous). Kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto/ kirkkovaltuusto/johtokunta voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Kirkkoneuvoston/seurakuntaneuvoston/johtokunnan sähköiseen kokoukseen/ Kirkkovaltuuston suljettuun sähköiseen kokoukseen/ voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa ja nähtävissä.

Kokouskutsu, esityslista/asialuettelo, liitteet ja oheismateriaali lähetetään jäsenille sähköisesti heidän ilmoittamiinsa sähköpostiosoitteisiin. Salassa pidettävät asiat lähetetään turvasähköpostilla.

tai

Kokouskutsu, esityslista/asialuettelo, liitteet ja oheismateriaali lähetetään jäsenille sähköisesti tallentamalla ne jäsenten saataville kokous-/asianhallintajärjestelmään.

Kokouskutsussa on mainittava päätöksentekotapa. Jos kokous pidetään sähköisesti, on samalla ilmoitettava verkko-osoite ja tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista ehdotetaan käsiteltäväksi suljetussa kokouksessa.

**KIRKKOHERRAN ESITYS:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan uuden työjärjestyksen kirkkovaltuustolle 1.8.2021 alkaen.

**KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS 19.5.2021 56 §**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan uuden työjärjestyksen kirkkovaltuustolle 1.8.2021 alkaen.

**57 § ÄHTÄRIN SEURAKUNNAN KIELISÄÄNTÖ**

Ähtärin seurakunta on yksikielinen seurakunta. KJ 6:4a §1 momentissa määrätään korkeakoulututkintoa edellyttävistä viroista. Näitä ovat pappien virat ja laajaa yliopistotutkintoa ja ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävät A- ja B-kanttorien virat. Näissä viroissa edellytetään yksikielisissä seurakunnissa sen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa (asetus suomen ja ruotsin kielen taidon osaamisesta valtioneuvostossa (481/03) 15-20 §:t.

Muulta henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta määrätään johtosäännössä tai kielisäännössä. Normaali kielitaitovaatimus on seurakunnan kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito. Tämän vaatimuksen täyttävät kaikki normaalin peruskoulun ja ammattiopintojen kautta.

Yksikielinen seurakunta voi hyväksyä kielisäännön KL 6:4 b mukaisesti. Siinä määrätään muiden kuin korkeakoulututkintoa edellyttävien viranhaltijoiden ja työntekijöiden kielitaitovaatimukset. Kielisääntöä tarvitaan, koska laki edellyttää kielitaitovaatimuksen ilmoittamista ja koska hakijoiden joukossa alkaa olla ulkomaalaisia, joilla ei aina ole tehtävän vaatimaa kielitaitoa.

LVA: Pykälän valmistelija katsoo, että päätöksellä tuetaan sitä, että jatkossakin lasten ja nuorten kanssa keskusteleva seurakunnan viranhaltija ja työntekijä ymmärtää heitä hyvin ja pystyy keskustelemaan heidän kielellään.

**PÄÄTÖSESITYS KIRKKOHERRA:**

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan kielisäännön Ähtärin seurakunnalle ja lähettää kielisäännön kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**PÄÄTÖS:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**58 § TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN**



**ÄHTÄRIN SEURAKUNTA**

19.5.2021

KJ 15 L 9 §:n mukaan tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus.

Ähtärin seurakunnan tilintarkastusyhteisö on KPMG Oy AB, vastuullinen tarkastaja Esko Säilä JHT, HT

Esko Säilä JHT, HT ja Toni Koivusaari HT suorittivat tilintarkastuksen 12.5.2021 ja antoivat tilintarkastuskertomuksen 12.5.2021. Tarkastuskertomuksessa he esittävät vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille. Tilintarkastuksessa ei ole annettu muita asiakirjoja kuin vahvistuskirje tilintarkastajille.

LVA: Tämän pykälän valmistelija katsoo, että päätös ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten elämään.

**TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:**

Kirkkoneuvosto:

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja antaa sen kirkkovaltuustolle tiedoksi.
2. Esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

**KN PÄÄTÖS 19.5.2021 58 §:**

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**59 § LISÄTALOUSARVIO MÄÄRÄRAHAT****HAUTAUSMAAN TRAKTORI, PERÄKÄRRY JA KAIVINKONE HANKINTAAN**

Hautausmaalla on tällä hetkellä ongelmana, ettei siellä ole minkäänlaista konetta, jolla voidaan vetää perävaunua, jossa on kasteluvesisäiliö 1000 l kyydissä. Kaivuriin ei saa perään ollenkaan peräkärriä ja ruohonleikkureissa ei riitä paino eikä pito. Keväällä ja kesällä molemmille koneille olisi tarvetta. Tällä hetkellä ei ole yhtään konetta hautausmaan kunnostukseen käytössä, kun on haudankaivua tehtävänä.

Puutelistalla on myös kaksi muovista 1000 l kasteluvesisäiliötä, 2 kpl 300 l vesisäiliötä ja niille peräkärri. Muoviset trukkilavassa kiinteästi olevat säiliöt maksavat noin 100 €/kpl ilman rahtia ja peräkärri kantavuudeltaan n. 2500 kg on hinnaltaan n. 2700 €. Näihin hankintoihin on talousarviossa osittain määrärahat.

Taluspäällikkö on kartoittanut vaihtoehtoja; selvittänyt mönkijän tai pienen puistotraktorin vaihtoehtoja. Mönkijässä on useita puutteita tämän hetken tarpeisiin, jotka vastavasti puistotruktorissa olisivat saatavissa.

Tämän mittaluokan hankintaan ei ole talousarviossa tällä hetkellä määrärahoja. Tätä ke-sää varten asiaa voidaan edistää esim. vuokraamalla puistotraktori ja samalla saadaan tarvittavaa käytännön tietoa, mistä on tulevaisuudessa meille hyötyä koneen hankinnan yhteydessä.

Tällä hetkellä käytössä oleva kaivuri on jo kohta kymmenen vuoden ikäinen ja koneen käyttötunteja alkavat olemaan kohtuullisen paljon.

## TRAKTORI

Esim. Jos hankitaan uusi n. 50 hv ja 1800 kg painava nelivetoinen puistotraktori, niin sen hankintahinta etunostolaitteella ja etukuormaimella on n. 40 000,00 euroa. Tätä puistotraktoria voidaan käyttää myös talvella lumitöihin, koska seurakunnalla on aikaisemman John Deeren ajoilta jäänyt etunostolaite lumilinko, joka on Kalevi Lamminahon ja Vesa Tuiran mukaan käyttökunnossa.

Traktorin huoltoleasing maksut kuukaudessa ovat noin 930,00 euroa, joka sisältää huolto-ohjelman mukaiset huoltotyöt, suodattimet, öljyt ja huoltomiehen matkat.

## KAIVINKONE

Hautausmaan kuormainkaivuri on viime viikolla alkanut vuotamaan öljyä. Koneen öljyvuotoa etsittäessä tehtiin koneesta isoja letkuvaurio löydöksiä. Samassa yhteydessä on tarkastettu koneen hydraulikkasyylinterit, runkorakenteet ja puomi nivelet. Hydraulikkasyylinterien ja puominivelten tapit ovat väljiä. Nykyinen kaivuri on ajettu yli 4600 tuntia ja tuon kokoisten kaivurien tekninen käyttötuntimäärä on moottorin osalta noin 10 000 tuntia ja kaivurin osalta noin 5000 tuntia.

Koneessa on rakenteellinen kuluminen jo ehtinyt aika pitkälle. Meillä on käytännössä vaihtoehtoina tehdä kaivuriosan täysremontti tai etsiä toinen kone tilalle.

Vaihtoehto 1. Tämä kone kunnostetaan kaivurin osalta kokonaan arvioitu kustannus noin 10 000,00 euroa ja kuitenkin meillä muuten edelleen vanha kone.

Vaihtoehto 2. Lähetään etsimään kaivuria meidän tarpeita varten.

Koneen kokoon ja ominaisuuksiin liittyvää konsultaatiota olen pyytänyt Alavuden seurakunnasta, Unto Tapanaiselta, Laten koneelta Tuurista ja kaivinkonekuljettajilta Kalevi Lamminaholta ja Vesa Tuiralta.

2a. Haetaan kaivamiseen paremmin sopiva kumitelainen ympäröivä kaivinkone joko vähän käytettynä tai kokonaan uutena.

**ÄHTÄRIN SEURAKUNTA**

19.5.2021

Olen pyytänyt esimerkki tarjoukseksi meille sopivasta uudesta Hitachi ZX 26 U-6 vuosimalli 2021 Finnsiirto Oy:ltä veroton väliraha 31 900,00 € ja verollinen 43 156,00 €.

Kubota U27-4 uusi Konesilta Oy:ltä. Vaihtotarjous veroton väliraha 26 930,00 euroa ja verollisesti 38 409,20 euroa.

2b. Etsitään uusi vastaava kone vaihtokoneeksi. Hankitaan se leasing koneena ja rikkoutuessa sen kunnostamisesta huolehtii leasing yhtiö.

Kubota U27-4 uusi Konesilta Oy:ltä 5 vuotta huoltoleasing kuukausihintaan 692,04 euroa + käsittelymaksu 9,00 euroa/ erä. Huoltoleasing sisältää suodattimet, öljyt, työt ja matkat (huolto-ohjelman mukaan olevat työt ja tarvikkeet).

2c. Etsitään joko käytetty tai uusi kuormainkaivuri.

**TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSESITYS:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle investointien lisätalousarvioon

- Traktorin hankintaan lisämäärärahan 42 000,00 €
- Kaivurin vaihtamiseen lisämäärärahan 45 000,00 €

sekä

talousarvioon hautausmaakiinteistön kalustotilille lisämäärärahan 2 000,00 euroa traktoriperäkärryn hankintaan.

**KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto päätti talouspäällikön muutetun esityksen mukaisesti.

**60 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

- VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET TALOUSPÄÄLLIKÖN 40§ – 44§/2020 esitellään KOKOUKSESSA, sisältää salassa pidettäviä terveysasioita. Jäi viime kokouksessa välistä esittämättä.
- Kuukausiraportti 3/2021
- IV-huolto ja -korjaus on tehty. Oheisena lv-mittauspöytäkirja.

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi saaduiksi.

**61 § MUUT / KIIREELLISET ASIAT**

**ÄHTÄRIN SEURAKUNTA**

19.5.2021

Kj 9 luku 2 §: Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.

**PÄÄTÖS:** Ei ollut muita eikä kiireellisiä pöytäkirjattavia asioita.

**62 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19,08. Laulettiin iltavirsi 560:1,4 ja kirkkoherra lausui Herran siunauksen.