



KOKOUSKUTSU / PÖYTÄKIRJA

Aika: Keskiviikkona 24.05.2023 klo 17.00

Paikka: Seurakuntakeskuksessa, Keskuskuja 3.

Akonniemi Ulla	x	Nortunen Juha	x
Eloranta Ritva	poissa	Ollikainen Arja	x
Hautoniemi Maire	x	Poukka Pasi	x
Hirvilampi Kirsi	x	Pusaa Elina	x
Huhtinen Anu	x	Riihimäki Hannu	x
Humalamäki Marjut	saapui	Roth Rikhard	x
Kantoniemi Sanni-Maiju	x	Setälä Reima	x
Koiramäki Pirkko	x	Vanhatupa Eira	x
Kujansuu Anu	x	Yli-Kaatiala Jorma	x
Latvanen Elina	x		

Muut läsnäolijat: Klaavo Kalle, talouspäällikkö, sihteeri x
Peltokangas Kalle, kirkkoherra x
Liisi Santala, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja poissa

Ähtärissä 27.4.2023

Pusaa Elina
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä palvelutoimistossa 26.05.2023 - 27.06.2023.
Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 27.04.2023 - 24.05.2023 palvelutoimiston ilmoitustaululla.



ASIALISTA / PÖYTÄKIRJA

- 20 § Kokouksen avaus ja nimenhuuto
21 § Valtuutettujen esteiden hyväksyminen
22 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
23 § Työjärjestyksen hyväksyminen
24 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
25 § Tilinpäätös 2022
26 § Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen
27 § Maanvuokrasopimuksen tekeminen ja maa-aineksen otto Pirunvuoren kallioalueelta
28 § Tiedoksi saatettavat asiat
29 § Muut mahdolliset asiat
30 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet sekä valitusosoitus

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Pusaa Elina
puheenjohtaja

Klaavo Kalle
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa

Hautoniemi Maire

Hirvilampi Kirsi

Todistaa viran puolesta

Laitettu nähtäville _____ 20__

Poistettu ilmoitustaululta _____ 20__

Ilmoitustaulun hoitaja

20 § KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO

Puheenjohtaja avasi kokouksen, kirkkoherra piti alkuhartauden ja laulettiin virsi 571:1-3. Pidettiin nimenhuuto.

21 § VALTUUTETTUJEN ESTEIDEN HYVÄKSYMINEN

Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa (KJ 7:3,1).

Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Päätettäneen mahdollisten esteiden hyväksymisestä ja varajäsenten kutsumisesta.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin valtuutettujen esteet ja kutsuttiin varajäsenet.

22 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8:5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsu on asialuetteloineen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse, sekä nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle että laitettu ilmoitustaululle 27.4.2023.

Nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla on kirkkovaltuuston kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

23 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto voi ottaa kokouksessaan päätettäväksi asian, joka on kirkkoneuvoston valmistettava ja kirkkovaltuuston kokous keskeytetään kirkkoneuvoston valmistelun ajaksi. Kirkkojärjestys 8 luku 5 § 3 momentti; Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Työjärjestys hyväksyttäneen esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

24 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA MAHDOLLISTEN ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä lain mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla.

Pöytäkirjantarkastajina ja tarvittaessa ääntenlaskijoina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Hautoniemi Maire ja Hirvilampi Kirsi. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 26.05.2023.

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä palvelutoimistossa 26.05.2023 - 27.06.2023. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 27.04.2023 - 24.05.2023 palvelutoimiston ilmoitustaululla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto valinnee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja mahdollisten ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajina ja tarvittaessa ääntenlaskijoina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Hautoniemi Maire ja Hirvilampi Kirsi. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 26.05.2023.

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä palvelutoimistossa 26.05.2023 - 27.06.2023. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 27.04.2023 - 24.05.2023 palvelutoimiston ilmoitustaululla.

Marjut Humalamäki saapui klo 17,15. Tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

25 § TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2022

KJ 15 LUKU 5 §: Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

6 §: Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Erillisenä liitteenä on tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2022. Asiakirja sisältää myös hautainhoitorahaston tilinpäätöksen.

Tuloslaskelma

Tuloveroprosentti oli kertomusvuonna 1,75 %. Kirkollisverotuloja kertyi 1 150 675 € vuonna 2022 2,8 % enemmän ja 1 119 754,53 € vuonna 2021. Euromääräisesti verotulojen tilitykset nousivat 30 921 €. Seurakunnan osuus valtionrahoituksesta vuonna 2021 oli 109 752,00 € ja vuonna 2022 oli 109 284,00 €

Vuoden 2022 talousarviossa tulos oli arvioitu 103 277,00 € alijäämäiseksi. Tilikauden tulos on 94 567,28 € alijäämäinen. Puuta myytiin 115 364,77 euron edestä. Metsätalouden tuotoksi oli arvioitu 100 000 €. Kertomusvuonna metsätalouden tuotto oli n. 15 300 € metsäsuunnitelman mukaista vuotuista kantorahatulovarviota suurempi viime vuonna olleen paremman hinnan vuoksi. Hakkuita tehtiin metsätaloussuunnitelman mukaan.

Henkilöstökulut olivat 767 624,87 € ja 748 342,36 € vuonna 2021. Henkilöstömenot olivat vuonna 2022 66,7 % ja vuonna 2021 66,83 % verotuloista. Vuonna 2018 vastaava luku oli 58,2 %, vuonna 2019 60,9 % ja vuonna 2020 61,97 %.

Verotuskulut olivat 15 467,31 €. Verotuskulut laskivat vuoteen 2021 verrattuna, vuonna 2021 ollen 16 690,03 €. Kirkon keskusrahastomaksu oli 39 987,00 €, vuonna 2021 33 707,02 € ja vuonna 2020 oli 37 202,68 €. Eläkerahastomaksun laskentaprosentti on muuttunut kirkon keskusrahaston myöntämän kertaeräisen korona-avustuksen mukaisesti pienentäen keskusrahastomaksua loppuvuodelta 2020 alkaen vuoden 2021 loppuun saakka.

Tilikauden tulos

Vuosikate on 29 634,59 €. Vuosikate kattoi osittain tilikauden poistot 124 201,87 €. Tilikauden tulos on 94 567,28 € alijäämäinen.

Investoinnit

Vuodelle 2022 ei tehty muita isoja investointeja kuin kirkon maalämpöön siirtyminen ja kirkon sisä-WC, joiden kustannukset olivat kokonaisuudessa yhteensä 219 413,45 €.

Kirkolliset toimitukset ja keskeisimmät tapahtumat tilinpäätösvoonna

Seurakunnan kirpputori Hymiksen muutto ja avajaiset uudessa toimitilassa pidettiin seurakuntaviikolla 28.3.-3.4.2022. Hautojen hoitopäivää vietettiin 11.6.2022 ja adventtimarkkinoita 27.11.2022.

Talousarvion toteutuminen pääluokittain

1. HALLINNON PL	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 2022	Yli-ali
Toimintatuotot	-21 494,04	-2 000,00	-5 038,86	3 038,86
Toimintakulut	283 481,87	209 000,00	282 300,79	-73 300,79
TILIKAUDEN TULOS	18 891,62	207 000,00	347 495,11	-140 495,11

2. SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN PL	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 2022	Yli-ali
Toimintatuotot	-46 700,49	-52 890,00	-67 167,49	14 277,49
Toimintakulut	797 550,58	602 766,00	619 987,55	-17 221,55
TILIKAUDEN TULOS	995 642,63	549 876,00	552 820,06	-2 944,06

4. HAUTAUSTOIMEN PL	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 2022	Yli-ali
Toimintatuotot	-28 888,28	-25 300,00	-26 703,90	1 403,90
Toimintakulut	129 690,18	166 470,00	145 388,53	21 081,47
Poistot ja arvonalentumiset	18 042,06	16 267,00	30 267,40	-14 000,40
TILIKAUDEN TULOS	166 972,94	157 437,00	158 988,16	-1 551,16

5. KIINTEISTÖTOIMEN PL	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 2022	Yli-ali
Toimintatuotot	-465 563,49	-119 310,00	-170 975,64	51 665,64
Toimintakulut	298 616,39	265 237,00	348 409,06	-83 172,06
Poistot ja arvonalentumiset	77 972,78	88 437,00	93 934,47	-5 497,47
TILIKAUDEN TULOS	-69 733,44	234 364,00	352 127,72	-117 763,72

6. Rahoitustoimen PL	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 2022	Yli-ali
Toimintakulut	11 321,55		11 759,32	-11 759,32
TOIMINTAKATE	11 321,55		11 759,32	-11 759,32
Kirkollisverotulot	-1 119 754,53	-1 063 000,00	-1 150 674,94	87 674,94
Valtionrahoitus	-109 752,00	-106 000,00	-109 284,00	3 284,00
Verotuskulut	16 690,03	15 000,00	15 467,31	-467,31
Kirkon rahastomaksut	52 376,16	97 000,00	76 897,68	20 102,32
Korkotuotot	-17,94	-2 000,00		-2 000,00
VUOSIKATE	-1 149 136,73	-1 059 000,00	-1 155 834,63	96 834,63

HAUTAINHOITORAHASTO	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 2022	Yli-ali
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot				
Tuotot	-65761,34	-61900,00	-63477,79	-1577,79

Kulut	69335,69	61900,00	55888,12	6011,88
Siirrot rahastosta/rahastoon	3574,35	0,00	7589,67	-7589,67

Kriisiytyvän seurakunnan mittarien toteutuma ja toimenpiteet korjaaviksi toimiksi

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2022
<p>1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 	Hautustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät ja tehtävät ovat tulleet moitteetta tehdyiksi.
<p>1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuu-teen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	Hallinnossa ja viranomaistoiminnassa ei ole ollut puutteita eikä ongelmia.
<p>2. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	Toimintaorganisaatio on uusiutumiskykyinen, sopeutuva ja tehnyt muutoksia toimenkuviin. Perustehtävien hoitamisessa ei ole ongelmia.
<p>3. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulien kanssa. 	Ähtärin seurakunnan uusi strategia valmistui vuosille 2023-2027. <ul style="list-style-type: none"> - kirkkovaltuusto hyväksyi strategia joulukuussa 2022. - strategia sisältää toiminta-, henkilöstö-, viestintä, talous-, ilmasto, ympäristö-, metsä- ja kiinteistöstrategiat - johtaminen on kunnossa eikä ole ollut ongelmia.
<p>4. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä 	<ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön määrä on riittävä ja perustehtävät ovat tulleet hoidetuiksi. - Rekrytoinnin kautta on löytynyt riittävät työntekijäresurssit. - Sairaspoissaoloissa ei ole esiintynyt henkisen jaksamisen sairaslomia.

ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2022
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 94 567,28 € alijäämäinen. Tällä päättyneellä tilikaudella tilikauden tulos on ensimmäisen kerran alijäämäinen. Korjaavina toimina ovat henkilöstön rekrytointien tarvearviointi ja ostojen määrän kohtuullistaminen/pienentäminen.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskeksi osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 695 264 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 267 päivää sijoitusten hankinta-arvoilla.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut vain vähän laskeva.

LVA: Tämän pykälän valmistelija katsoo, että päätöksellä ei ole merkitystä lasten ja nuorten elämään, mutta hyvin hoidettu ja suunniteltu talous mahdollistaa hyvän seurakuntatyön lasten ja nuorten hyväksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja päättää luovuttaa sen tilintarkastajille
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden alijäämä 94 567,28 € kirjataan taseeseen tilikauden yli/alijäämätilille
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston ylijäämä 7 589,67 € kirjataan hautainhoitorahaston taseeseen ja liitetään seurakunnan taseeseen toimeksiantojen varoihin
- 4) esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen kriisiytyvän seurakunnan yhden mittarin täyttymisen riskin ja päättää kirkkoneuvoston esittämät toimet tilanteen korjaamiseksi

PÄÄTÖS KN 2/2023 21 § JA ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE:

- 1) allekirjoitettiin tilinpäätöksen ja päätettiin luovuttaa sen tilintarkastajille ja kirkkovaltuustolle
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden alijäämä 94 567,28 € kirjataan taseeseen tilikauden yli/alijäämätilille.
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston ylijäämä 7 589,67 € kirjataan hautainhoitorahaston taseeseen ja liitetään seurakunnan taseeseen toimeksiantojen varoihin.
- 4) esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen kriisiytyvän seurakunnan yhden mittarin täyttymisen riskin ja päätti toimeksi tilanteen korjaamiseksi ei vielä tehdä isompaa, mutta tiedostetaan tilikauden tuloksen alijäämäisyys. Edellisten tilikausien ylijäämiä on tällä hetkellä n. 1,69 miljoonaa euroa, joka antaa edelleen aikaa tehdä harkittuna ratkaisut.

PÄÄTÖS KV:

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti kaikki kohdat ja merkitsi tiedokseen kriisiytyvät seurakunnan yhden mittarin täyttymisen riskin.

26 § TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

KJ 15 L 9 §:n mukaan tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus.

Ähtärin seurakunnan tilintarkastusyhteisö on KPMG Oy AB, vastuullinen tarkastaja Esko Säilä JHT, HT

Esko Säilä JHT, HT suorittivat tilintarkastuksen 21.4.2023 ja antavat tilintarkastuskertomuksen maanantaina 24.4.2023. Lisätietoja annetaan kokouksessa.

LVA: Tämän pykälän valmistelija katsoo, että päätös ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten elämään.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS KN 4/2023 47 §:

Kirkkoneuvosto:

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja antaa sen kirkkovaltuustolle tiedoksi.
2. antaa lain mukaiset tarvittavat selvitykset kirkkovaltuustolle tilintarkastuksesta.

3. esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

KN PÄÄTÖS 4/2023 47 § JA ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE

Kirkkoneuvosto:

1. merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja antaa sen kirkkovaltuustolle tiedoksi.
2. Lain mukaisia lisäselvityksiä kirkkovaltuustolle tilintarkastuksesta ei ole tarvetta antaa.
3. esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto merkitsi 26.5.2023 päivätyn tilintarkastuskertomuksen tiedoksi saaduksi ja päätti yksimielisesti vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

27 § MAANVUOKRASOPIMUKSEN TEKEMINEN JA MAA-AINEKSEN OTTO PIRUN- VUOREN KALLIOALUEELTA

Vuonna 2013 tehty vuokrasopimus on umpeutumassa ja talouspäällikköä on lähestyneet Pirunvuoren soranottoa ja kalliomurskealueesta kiinnostuneita.

Taluspäällikön selvityksen perusteella tässä pitäisi mennä tarjouskilpailun kautta, koska silloin nähtäisiin markkinahinta ja voitaisiin sen mukaan edetä asiasta.

Kirkkolaki KL 652/2023 hyväksytty 14.4.2023 presidentin esittelyssä

27 § Kiinteän omaisuuden luovuttaminen

Kiinteän omaisuuden luovutukseen ja maan pidempiaikaiseen vuokraukseen liittyvästä menettelystä säädetään uudessa kirkkolaissa kuitenkin aiempaa tarkemmin. Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla, jonka on oltava avoin ja josta on tiedotettava riittävästi.

Sääntelyn taustalla on EU-kilpailusäännöstö ja erityisesti sen valtiontukea koskevat säännökset. KH yleiskirje 15/2023

Kirkkolain muutoksen takia tarjouksen mukainen vuokrasopimus tehdään aikaisintaan 3.7.2023, koska uuden kirkkolain mukaan 1.7.2023 jälkeen ei kirkkolaissa ole enää alustuspykälää vuokraukseen eikä myynteihin liittyen.

Taluspäällikön muutettu esitys KN 4/2023 46 §:

1. Kirkkoneuvosto pyytää kiinnostuksen osoittaneilta tarjoukset 15.5.2023 klo 12 mennessä.
2. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön tekemään tarjouspyynnön ja lopullisen esityksen Pirunvuoren asiasta kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston puolesta.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee tarjouksien mukaan Pirunvuoren alueen vuokralaiseksi ja maa-ainesten ottajaksi seurakunnan kannalta edullisimman tarjouksen tehneen.
4. Seurakunnan puolesta sopimuksen allekirjoittavat kirkkoherra ja taluspäällikkö aikaisintaan 3.7.2023.

Päätös KN 4/2023 46 § ja esitys kirkkovaltuustolle: (esitys tarkentuu kokouksessa)

1. Kirkkoneuvosto pyytää osoittaneilta tarjoukset 15.5.2023 klo 12 mennessä. Tarjouksen pyydetään neljältä toimijalta.
2. Kirkkoneuvosto valtuutti taluspäällikön tekemään tarjouspyynnön ja lopullisen esityksen Pirunvuoren asiasta kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston puolesta.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee tarjouksien mukaan Pirunvuoren alueen vuokralaiseksi ja maa-ainesten ottajaksi seurakunnan kannalta edullisimman tarjouksen tehneen.
4. Seurakunnan puolesta sopimuksen allekirjoittavat kirkkoherra ja taluspäällikkö aikaisintaan 3.7.2023.

PÄÄTÖS: Taluspäällikkö ei esittänyt muutoksia kirkkovaltuuston esitykseen. Keskustelussa esiin tuli kaksi kannatettua esitystä. Pari Poukka esitti, että kilpailutetaan uudesta muutetulla tarjouspyynnöllä, jota kannatettiin. Hannu Riihimäki esitti, että valitaan nyt Pirunvuoren maa-alueen vuokralainen.

Kokous keskeytettiin ennen äänestystä klo 17.59–18.01 äänestyksen valmistelun ajaksi.

Suoritettiin lippuäänestys ja pidettiin äänestystauko. Puheenjohtaja totesi äänestys tuloksen klo 18.17, jonka mukaan Pasi Poukan esitystä kannatti 5 jäsentä ja Hannu Riihimäen esitystä kannatti 13 jäsentä.

Asian käsittelyä jatkettiin äänestämisen jälkeen. Pasi Poukka esitti kannatettuna, että valitaan Viinikan kone Oy ja Anu Huhtinen esitti kannatettuna, että valitaan Sora ja Murske Lamminaho Oy.

Suoritettiin lippuäänestys valinnasta ja pidettiin äänestystauko. Puheenjohtaja totesi äänestys tuloksen klo 18.35, jonka mukaan Pasi Poukan esitystä kannatti 12 jäsentä, Anu Huhtisen esitystä kannatti 5 jäsentä ja Tyhjiä 1 ääni.

Puheenjohtaja totesi päätökseksi valita Pirunvuoren maa-alueiden vuokralaiseksi äänestyspäätöksellä Viinikan kone Oy:n.

Seurakunnan puolesta sopimuksen allekirjoittavat kirkkoherra ja talouspäällikkö aikaisintaan 3.7.2023.

28 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- Piispantarkastus Ähtärin seurakunnassa 27. – 29.9.2024.
- Verokertymä 3/2023 on 336 548 €, joka on 102,7 % viime vuoden samaan ajankohtaan verrattuna.
- Kirkkoherra Kalle Peltokangas on valittu 18.5.2023 Alavuden seurakunnan kirkkoherran virkaan.
- Uusi kirkkolaki on hyväksytty ja se astuu voimaan 1.7.2023.
Isoimmat muutokset
 - o Seurakuntajaon muutosta ja seurakuntayhtymän perustamista koskevien säännösten muutokset
 - o Seurakunnan jäsenten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen
 - o Uusi hallintosääntö ja muut hallinnon sisäiset määräykset mm. kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, johtavien viranhaltijoiden määräykset, taloussäännöt ym. liitetään yhteen hallintosääntöön
 - o Seurakunnan osa-alueen hallinto
 - o Alistusmenettelyistä luopuminen
 - o Hallinnolliseen päätöksentekoon liittyviä muita muutoksia mm. sähköiset päätöksenteko menettelyt, nähtävillä pito tietoverkossa, kirkkovaltuuston kokoonpanon henkilömäärä muutokset, toimielinten varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet, tilivelvollisen määrittelyt
 - o Henkilötietojen käsittely sekä tiedonhallintalain ja arkistolain soveltaminen
 - o Kirkon viranhaltijaa koskeva sääntely mm. syrjäntäkielto, jossa seurakunnan jäsenyys vain tiettyihin virkoihin ja toimiin voidaan vaatia

ESITYS: Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi saaduiksi em. asiat

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto merkitsi em. tiedoksi saaduiksi.

29 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei ollut muita esille tulevia asioita.

30 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN



Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.40.