ÄHTÄRIN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS PIDETÄÄN KESKIVIIKKONA 19.2.2020 KLO 17.30 KIRKKOHERRANVIRASTON KOKOUSHUONEESSA

Käsiteltävät asiat

12 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto

13 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

14 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

15 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä

ilmoittaminen

16 § Hautausmaan työntekijöiden sosiaalitilan urakoitsijan valinta ja sosiaalitilan piirustusten hyväksyminen

17 § Seurakuntakeskuksen sisäilmaongelmista johtuvan saneerauksen toteutus kesällä 2020.

18 § Suntio-kiinteistötyöntekijän valinta

19 § Talouspäällikkö Jenni Ilomäen irtisanoutuminen

20 § Talouspäällikön tehtävien hoitaminen

21 § Kirkkovaltuuston päätöksen alistuksen peruutus

22 § Pappilan viereisen tontin myyminen

23 § Tiedoksi saatettavat asiat

24 § Muut / kiireelliset asiat

25 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Ähtärissä 14.2.2020

Kalle Peltokangas

Kirkkoherra

|  |
| --- |
| Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.2.-6.3.2020 viraston aukioloaikana klo 9-13 |

Aika: Keskiviikko 19.2.2020 KLO 17.30

Paikka: Kirkkoherranviraston neuvotteluhuone

Läsnä: Kalle Peltokangas, pj

Ahola Pirkko

Akonniemi Ulla

Hautoniemi Hannu

Kantoniemi Sanni-Maiju

Koiramäki Pirkko

Kujansuu Anu

Poukka Pasi

Syrjänen Altti

Kottari Helena (Leila Kotamäen varajäsen)

Pusaa Elina, kirkkovaltuuston pj

Pölkki Anja, vs. talouspäällikkö, sihteeri

Kuoppala henna, rak ins AMK, § 17 kutsuttu asiantuntijaksi

Poissa: Kotamäki Leila, kirkkoneuvoston varapj Jousmäki Marjatta, kirkkovaltuuston vpj

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Ähtärissä \_\_.\_\_.2020

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kalle Peltokangas Anja Pölkki

puheenjohtaja sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa \_\_\_\_/\_\_\_.2020

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hannu Hautoniemi Ulla Akonniemi

12 § KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUS JA NIMENHUUTO

Aluksi laulettiin virsi 193:1-3, puheenjohtaja piti alkuhartauden, avasi kokouksen ja piti nimenhuudon

13 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 14.2.2020 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

14 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi siten että § 17 (Seurakuntakeskuksen sisäilmaongelmista johtuvan saneerauksen toteutus kesällä 2020) käsitellään ennen 16§:ää.

15 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan Pirkko Ahola ja Ulla Akonniemi. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 20.2.2020.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 21.2.-6.3.2020.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ulla Akonniemi ja Hannu Hautoniemi

16 § HAUTAUSMAAN TYÖNTEKIJÖIDEN SOSIAALITILAN URAKOITSIJAN VALINTA JA SOSIAALITILAN PIIRUSTUSTEN HYVÄKSYMINEN

Hautausmaan työntekijöiden sosiaalitilat ovat olleet käyttökiellossa keväästä 2019 asti sisäilmaongelmien vuoksi. Työturvallisuuslain 48 § määrää, että työpaikalla tai sen välittömässä läheisyydessä on työntekijöiden käytettävissä oltava työn luonne ja kesto sekä työntekijöiden lukumäärä huomioon ottaen riittävät ja asianmukaisesti varustetut peseytymis-, pukeutumis- ja vaatteiden säilytystilat, ruokailu-, lepo- ja käymälätilat sekä muut henkilöstötilat.

Kokouksessaan 30.10.2019 kirkkoneuvosto hyväksyi tarveselvityksen jonka perusteella pyydettiin tarjoukset sosiaalitilojen suunnittelusta ja rakentamisesta.

Tarjouspyynnön mukaan tarjousten vertailu suoritetaan kokonaishinnan ja suunnitteluratkaisun perusteella kelpoisuusehdot täyttävien tarjoajien kesken.

Määräaikaan mennessä jätettiin kolme tarjousta: Rakennusliike Tikkamäki Oy, Rakennusliike Ruuhilehto Oy ja Jumirak Oy. Kokouksessaan 17.12.2019 kiinteistötoimikunta päätti, että urakkaneuvottelut käydään Rakennusliike Ruuhilehto Oy:n ja Jumirak Oy:n kanssa. Edellä mainituilta yrityksiltä päätettiin pyytää tarkennuksia / lisäselvityksiä annettuihin tarjouksiin 7.1.2020 klo 12.00 mennessä.

Kiinteistötoimikunta käsitteli annetut lisäselvitykset 8.1.2020 ja päätti, että Rakennusliike Ruuhilehto Oy ja Jumirak Oy kutsutaan urakkaneuvotteluihin, jotka pidetään ti 21.1.2020, Ruuhilehto klo 9.00 ja Jumirak klo 9.45.

21.1.2020 käydyissä urakkaneuvotteluissa kiinteistötoimikunta halusi vielä lisää vaihtoehtoja esim. pintamateriaaleista. Rakennusliike Ruuhilehtoa pyydettiin mm. pienentämään rakennuksen pinta-alaa. Kummastakin urakkaneuvottelusta on tehty erilliset muistiot. Kummallekin urakoitsijalle annettiin mahdollisuus tarkentaa tarjoustaan 31.1.2020 klo 12.00 mennessä.

Sekä Rakennusliike Ruuhilehto Oy, että Jumirak Oy toimittivat määräaikana lisäselvitykset. Kiinteistötoimikunta käsitteli lisäselvitykset kokouksessaan 5.2.2020.

Kiinteistötoimikunnan muistio 5.2.2020 on pöytäkirjan liitteenä ja Rakennusliike Ruuhilehto Oy:n ja Jumirak Oy:n suunitteluratkaisut ovat nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Asian käsittely (kiinteistötoimikunnassa 5.2.2020

Kiinteistötoimikunta tutustui urakoitsijoiden antamiin lisäselvityksiin, sekä hintoihin että suunnitteluratkaisuihin. Kiinteistötoimikunta totesi:

1. lisäselvitysten jälkeen Rakennusliike Ruuhilehto Oy:n urakkahinta on 7808 € halvempi kuin Jumirak Oy:n
2. mahdollisista lisätöistä perittävät tuntihinnat ovat Rakennusliike Ruuhilehto Oy:llä korkeammat kuin Jumirak Oy:llä, tässä vaiheessa ei voida arvioida kuinka paljon lisätöitä tulee
3. kiinteistötoimikunta piti Jumirak Oy:n suunnitteluratkaisua toimivampana.

Kiinteistötoimikunta totesi, että urakkatarjouspyynnössä (kohta 5) tarjousten vertailuperusteet on määritelty seuraavasti: *Tarjousten vertailu suoritetaan kokonaishinnan ja suunnitteluratkaisun perusteella.*

Kiinteistötoimikunnan kanta oli, että hautausmaan työntekijöiden sosiaalitola tulee toteuttaa Jumirak Oy:n suunnitelman mukaisesti

Vs. talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Jumirak Oy:n suunnitelman ja tarjouksen

Kirkkoneuvosto päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

Tätä asiaa käsiteltäessä Pirkko Ahola poistui kokouksesta esteellisenä klo 18.42 – 18.52.

17 § SEURAKUNTAKESKUKSEN SISÄILMAONGELMISTA JOHTUVAN SANEERAUKSEN TOTEUTUS KESÄLLÄ 2020

Kiinteistötoimikunta on valmistellut seurakuntakeskuksen sisäilmaongelmien aiheuttamaa korjausremonttia ja sen toteutusta.

Kiinteistötoimikunta on harkinnut tarkkaan saneerauksen toteuttamisen laajuutta ja sitä, teetetäänkö työ kokonaisurakkana, vai paloitetaanko urakka useampaan osaan.

Kiinteistötoimikunnan kanta saneerauksen toteuttamisesta oli seuraava:

* Ulkoseinän perusparannus ja seurakuntasalin sisätilaremontti samassa urakassa, toteutus toukokuu-heinäkuu 2020, tarjoukset laitetaan laskentaan heti, jätettävä viimeistään
* Salaojitus Urakka kilpailutetaan erikseen, toteutus elokuu 2020
* Lämmitettävien ikkunoiden vaihtotyö seurakunnan omana hankintana, ajankohta sovitaan urakoitsijan kanssa ajankohtaan kun julkisivumuuraus valmistuu
* Salin tuolit hankitaan seurakunnan omana hankintana, pyydetään tarjouksia muutamilta toimittajilta halutunlaisista tuoleista
* eteisen naulakot ostetaan omana hankintana, urakan ulkopuolella tarjousten perusteella.

Tarjouspyyntöasiakirjat ovat nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Vs. talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää toteuttaa seurakuntakeskuksen sisäilmaongelmasta aiheutuvan saneerauksen kiinteistötoimikunnan valmistelun mukaisesti.

Asian käsittely

Rakennusinsinööri AMK Henna Kuoppala / Rakennuskatsastus Kuoppala Oy oli kutsuttu selvittämään kirkkoneuvostolle alkuvuodesta 2019 lähtien seurakuntakeskuksessa tehtyjä sisäilmatutkimuksia, tutkimusten perusteella tehtyjä korjausehdotuksia ja jo tehtyjä korjauksia:

* matalan puolen korjaukset toteutettiin kesällä 2019
* salin kolmesta seinästä on löytynyt sädesientä. Sädesieni on päässyt kasvamaan koska julkisivun tiiliverhouksen ja betonirungon välissä oleva villa on päässyt kastumaan seinärakenteeseen kohdistuvan viistosateen vuoksi.
* Seinärakenteeseen kohdistuvan viistosateen jälkeen, aurinko lämmittää seinärakennetta ja ilma nousee rakenteessa lämmetessä ylöspäin. Ikkunarakenteiden aukoista/raoista mikrobivaurioitunut ilma pääsee sisäilmaan.
* salin sisäilmassa on myös kuituja, joiden lähteenä ovat koristemuurauksen takana oleva eristys ja katossa akustiikka parantavien puuritilöiden yläpuolella olevat pinnoittamattomat villalevyt.
* salaojitus tulee uusia koska se on tullut teknisen käyttöikänsä päähän

Käsittelyn pohjana oli myös kirkkoherran laatima selvitys siitä, miten seurakuntakeskuksen sisäilmaa on tutkittu ja mitä vuoden 2019 aikana on jo tehty, sekä selvitys seurakuntasalin, kahvion ja keittiön käytöstä vuosina 2018 ja 2019. Selvitys on pöytäkirjan liitteenä.

Kirkkoneuvosto kävi vilkkaan keskustelun remontin toteuttamisesta, laajuudesta ja toteuttamisjärjestyksestä. Keskusteltiin siitä, onko ulkotiiliverhoilun uusiminen välttämätöntä, vai riittääkö, että salaojat uusitaan, tehdään sisäremontti ja rikkoutuneet ikkunat uusitaan. Osalla neuvoston jäsenistä oli myös huoli siitä, pystytäänkö salissa olevat urut ja flyygeli puhdistamaan niin, että ne eivät aiheuttaisi oireita herkistyneille ihmisille.

Kirkkoneuvosto keskusteli myös seurakunnan taloustilanteesta ja totesi, että vuodelle 2020 suunnitellut investoinnit voidaan toteuttaa omalla rahoituksella. Vuoden 2020 talousarvioon on varattu seurakuntakeskuksen sisäilmaongelmien saneeraukseen määräraha.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi vs. talouspäällikön esityksen ja esittää kirkkovaltuustolle, että, seurakuntakeskuksen sisäilmasaneeraus toteutetaan kiinteistötoimikunnan valmistelun mukaisesti:

* Ulkoseinän perusparannus ja seurakuntasalin sisätilaremontti samassa urakassa, toteutus toukokuu-heinäkuu 2020, tarjoukset laitetaan laskentaan heti, jätettävä viimeistään
* Salaojitus Urakka kilpailutetaan erikseen, toteutus elokuu 2020
* Lämmitettävien ikkunoiden vaihtotyö seurakunnan omana hankintana, ajankohta sovitaan urakoitsijan kanssa ajankohtaan kun julkisivumuuraus valmistuu
* Salin tuolit hankitaan seurakunnan omana hankintana, pyydetään tarjouksia muutamilta toimittajilta halutunlaisista tuoleista
* eteisen naulakot ostetaan omana hankintana, urakan ulkopuolella tarjousten perusteella.

18 § SUNTIO-KIINTEISTÖTYÖNTEKIJÄN VALINTA

Kokouksessaan 15.1.2020 (8§) kirkkoneuvosto päätti julistaa suntio-kiinteistötyöntekijän toimen haettavaksi. Hakemukset tuli jättää viimeistään 7.2.2020 klo 14.00. Kirkkoneuvosto päätti, että haastattelut suorittaa johtoryhmä: Elina Pusaa, Marjatta Jousmäki. Leila Kotamäki, Kalle Peltokangas ja Anja Pölkki.

Hakemuksia jätettiin yhteensä 8. Johtoryhmä päätti kutsua haastatteluun viisi hakijaa: Anne Jutila, Matti Miilumäki, Jukka Mäkipelto, Risto Riihimäki ja Heli Lappalainen. Miilumäki ilmoitti, että hän ei pääse haastatteluun

Haastattelut toimitettiin 13.2.2020.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella johtoryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että se valitsee suntio-kiinteistötyöntekijäksi Anne Jutilan ja varalle Risto Riihimäen.

Vs. talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee suntio-kiinteistötyöntekijäksi Anne Jutilan ja varalle Risto Riihimäen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto tutustui hakemuksiin ja haastatteluraporttiin ja päätti yksimielisesti valita suntio-kiinteistötyöntekijäksi Anne Jutilan ja varalle Risto Riihimäen.

19 § TALOUSPÄÄLLIKKO JENNI ILOMÄEN IRTISANOUTUMINEN

Talouspäällikkö Jenni Ilomäki on 13.2.2020 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut sanoutuvansa irti seurakunnan talouspäällikön virasta 13.4.2020 alkaen.

Kirkkolain 55 §:n mukaan kirkkovaltuuston valitsemalla viranhaltijalla irtisanomisaika on 2 kk.

Talouspäällikön viran johtosäännön mukaan viran täyttää ja virasta vapauttaa kirkkovaltuusto.

Vs. talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto antaa kirkkovaltuustolle tiedoksi talouspäällikkö Jenni Ilomäen irtisanoutumisen 13.4.2020 alkaen.

Kirkkoneuvosto päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

20 § TALOUSPÄÄLLIKÖN TEHTÄVIEN HOITAMINEN

Jenni Ilomäki on irtisanoutunut Ähtärin seurakunnan talouspäällikön virasta siten, että virkasuhde seurakuntaan päättyy 13.4.2020 alkaen.

Talouspäällikön viran tultua avoimeksi keväällä 2017 kirkkoneuvosto on selvittänyt erilaisia yhteistyömahdollisuuksia toisten seurakuntien kanssa. Tuolloin seurakunnassa on päädytty siihen, että seurakunnalla tulee olla oma talouspäällikkö.

Vs. talouspäällikön esitys

1. Kirkkoneuvosto käy keskustelun siitä, onko Ähtärin seurakunnassa oma talouspäällikkö tarpeen.
2. Kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle esityksen talouspäällikön tehtävien hoitamisesta

Kirkkoneuvosto päätös

1. Keskustelun jälkeen kirkkoneuvosto päätti, että Ähtärin seurakunnalla tulee olla oma talouspäällikkö.
2. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se julistaa talouspäällikön viran haettavaksi

21 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSEN (10.12.2019 40 §) ALISTUKSEN PERUUTUS

Kokouksessaan 10.12.2019 40 § kirkkovaltuusto hyväksyi Ähtärin seurakunnan ja Rakennusliike Hämäläiset Oy:n välisen kiinteistökaupan esisopimuksen. Esisopimus koski pappilan viereisen tontin myyntiä (kiinteistötunnus 989-406-9-83). Kirkkovaltuusto päätti myös, että kiinteistökaupan esisopimus alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi kuten se KL 14 L 4§:n mukaa kuuluu alistaa.

Joni Nikkola / Rakennustoimisto Hämäläiset Oy soitti 10.2.2020 vs. talouspäällikölle ja ilmoitti, että Rakennusliike Hämäläiset Oy vetäytyy kiinteistökaupasta. Samana päivänä tuli myös virallinen ilmoitus vetäytymisestä. Ilmoitus on pöytäkirjan liitteenä.

Vs. talouspäällikön esitys:

1. Rakennusliike Hämäläiset Oy:n ilmoitus merkitään kirkkoneuvoston tiedoksi.
2. Kirkkoneuvosto päättää perua kirkkovaltuuston 10.12.2019 (40§) päätöksen alistaa kiinteistökaupan esisopimuksen Pappilan viereisestä tontista (kiinteistötunnus 989-406-9-83).

Päätös:

1. Rakennusliike Hämäläiset Oy:n ilmoitus merkittiin kirkkoneuvoston tiedoksi.
2. Kirkkoneuvosto päätti perua kirkkovaltuuston 10.12.2019 (40§) päätöksen alistaa kiinteistökaupan esisopimuksen Pappilan viereisestä tontista (kiinteistötunnus 989-406-9-83).
3. Tämä päätös annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi

22 § PAPPILAN VIEREISEN TONTIN MYYMINEN

Seurakunta on kilpailuttanut kiinteistönvälityksen syksyllä 2017. Kokouksessaan 6.9.2017 kirkkoneuvosto valitsi tarjousten perusteella kiinteistönvälittäjäksi Asuntokamari LKV Oy:n, joka on hoitanut pappilan viereisen tontin myyntiä.

Vs. talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että pappilan viereisen tontin myyntiä jatketaan Asuntokamari LKV Oy:n välityksellä.

Kirkkovaltuuston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

23 § MUUT / KIIREELLISET ASIAT

Kj 9 luklu 2 §: Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.

Kiireellisiä asioita ei ollut

24 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

* + - 1. Kiinteistötoimikunnan muistiot 5.2.2020 ja 10.2.2020
      2. Kirkkoherran viranhaltijapäätökset vuodelta 2020
      3. Ähtärin veteraani ja maanpuolustusjärjestöjen yhteistoimintaryhmän kokouksen 13.2.2020 lausuntopyyntö Ähtärin kaatuneiden sankarivainajien muistotauluista ja veteraanien perinnehuoneesta. Lausunnot pitää olla 23.4.2020 mennessä yhteistoimintaryhmällä.

25 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.44 ja liitti oikaisuvaatimusohjeen pöytäkirjaan.

Lopuksi laulettiin virsi 548.