

---

**PÖYTÄKIRJA**

Aika: Tiistai 6.2.2018 klo 18.00-19.06  
Paikka: Kirkkoherranviraston kokoushuone  
Läsnä: Kalle Peltokangas, pj  
Pirkko Ahola  
Reija Kaskimäki  
Leila Kotamäki, vpj  
Elina Latvanen  
Aila-Anneli Mattinen  
Pasi Poukka  
Helena Riihimäki  
Timo Santala  
Kaarina Savela, varajäsen  
Altti Syrjänen  
  
Elina Pusaa, kirkkovaltuuston vpj  
Jenni Ilomäki, talouspäällikkö, sihteeri

Poissa: Elina Latvanen  
Elina Haapaniemi, kirkkovaltuuston pj

Ähtärissä 1.2.2018

Kalle Peltokangas  
puheenjohtaja

**PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS**

---

Kalle Peltokangas  
puheenjohtaja

---

Jenni Ilomäki  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa 9.2.2018

---

Helena Riihimäki

---

Timo Santala

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 9.-23.2.2018 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

## Asialista

- 1§ Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
- 2§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3§ Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
- 4§ Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 5§ Hautainhoitorahaston ja seurakunnan kukkatarjouksen hyväksyminen
- 6§ Esitys Kirkkovaltuustolle Pappilan myynnistä
- 7§ Pappilan viereisen tontin myynti
- 8§ Markku Mäenpään eroanomus seurakunnan luottamustehtävistä
- 9§ Kirkon oven kunnostaminen/uusiminen
- 10§ Seurakunnan taloussäännön uudistaminen
- 11§ Kiinteistön ostotarjous
- 12§ Sivutoimet
- 13§ Tiedoksi saatettavat asiat
- 14§ Muut mahdolliset asiat
- 15§ Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

**1§****KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Suoritettussa nimenhuudossa todettiin, että Elina Latvanen oli poissa. Varajäsen Kaarina Savela oli paikalla. Paikalla olivat lisäksi kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elina Pusaa ja talouspäällikkö Jenni Ilomäki. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Haapaniemi oli poissa.

**2§****KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 1.2.2018 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

**PÄÄTÖS:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**3§****ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

**PÄÄTÖS:**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**4§****PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Pasi Poukka ja Helena Riihimäki. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa perjantaina 9.2.2018.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

---

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 9.-23.2.2018.

**PÄÄTÖS:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Riihimäki ja Timo Santala.

**5§****HAUTAINHOITORAHASTON JA SEURAKUNNAN KUKKATARJOUKSEN HYVÄKSYMISEN**

Hautainhoitorahaston säännön 1 §:n mukaan seurakunnalla on korvauksesta hoitoon otettujen hautojen hoitoa varten hautainhoitorahasto.

Seurakunnalla on hoidossa n. 600 hautaa. Kesän aikana kirkonmäelle hoitohaudoille ja seurakunnalle tarvitaan n. 6615 tainta.

Kukkatarjoukset kesäkukista varten on pyydetty E-J Tarhat Oy:ltä (Soini) ja Siltaojan Puutarha Oy:ltä (Isojoki). Tarjoukset kuljetuskustannuksineen pyydettiin antamaan lajikkeittain arvioidun määrän mukaan, varsinainen tilaus tehdään keväällä kun hoitosopimukset on tehty.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti ainoastaan EJ-Tarhat Soinista. Tarjous liitteenä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy EJ-Tarhat Oy:n tarjouksen.

**PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**6§****ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE PAPPILAN MYYNNISTÄ**

Kirkkovaltuuston 15.11.2017 40§ päätöksen mukaan Pappila on ollut myynnissä hintapyynnöllä 210 000 €/tarjousten perusteella 31.1.2018 mennessä.

Kiinteistötoimikunta avasi tarjoukset 1.2.2018. Johtoryhmä on käsitellyt tarjoukset 1.2.2018. Yhteenveto tarjouksista liitteenä. Tarjoukset esillä kokouksessa.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) Pappila myydään Kaisa Kaiholalle tarjouksen mukaan

- 2) Mikäli kauppa ei Kaiholan kanssa toteudu, esitetään myyntiä Leena ja Meeri Mäenpälle.

**PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

---

Reija Kaskimäki jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi kello 18.13-18.22.

Timo Santala jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi kello 18.13-18.22.

---

**7§****PAPPILAN VIEREISEN TONTIN MYYNTI**

Kirkkovaltuuston 15.11.2017 42§ päätöksen mukaan Pappilan viereinen tontti on ollut julkisessa myynnissä Asuntokamari LKV Oy:llä.

Pappilan viereisestä tontista ei tullut yhtään tarjousta määräaikaan mennessä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Pappilan viereisen tontin myyntiä 6.4.2018 saakka.

**PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

---

Reija Kaskimäki jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi kello 18.23-18.24.

---

**8§****MARKKU MÄENPÄÄN EROANOMUS SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ**

Markku Mäenpää on muuttanut paikkakunnalta ja pyytänyt eroa seurakunnan luottamustehtävistä 28.12.2017 alkaen.

Mäenpää on ollut kirkkovaltuuston varajäsen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Leila Kotamäen varajäsen. Avoin seurakunta -ryhmä esittää Leila Kotamäen uudeksi varajäseneksi Helena Kottaria.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto

- 1) myöntää Markku Mäenpäälle eron seurakunnan luottamustehtävistä ja
- 2) kutsuu kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Leila Kotamäen varajäseneksi Helena Kottarin.

**PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**9§****KIRKON OVEN KUNNOSTAMINEN/UUSIMINEN**

Ähtärin seurakunnan talousarvioon 2018 on varattu määräraha kirkon oven kunnostamiselle tai uusimiselle.

Museoviraston intendentin ohjeistusta:

”Seuraavaksi suosittelen kokeneen puuvien kunnostajan pyytämistä paikalle arvioimaan korjaustarvetta/kustannuksia. Jos kunnostuksella päästään hyvään lopputulokseen on se kaikista näkökulmista paras vaihtoehto. Ovien kunnostamista varten ei tarvitse pyytää Museovirastolta lausuntoa, sillä silloin lopputulos ei varsinaisesti ole muutos, vaan kyseessä on ainoastaan ylläpitotoimi.

Jos kuitenkin arvioidaan, että kunnostaminen ei tule kyseeseen, tulee oven uusimisesta laatia suunnitelma. Suunnitelmasta tulisi käydä ilmi uuden oven rakenne, ulkonäkö, kiinnitys olemassa olevaan seinään, sekä materiaalit ja pintakäsittelyt. Suunnitelmasta tulee myös olla havaittavissa jos tuleva uusi ovi eroaa olemassa olevasta ovesta millään tavalla.

Suunnitelmasta tulee pyytää lausunto Museovirastolta. Lausuntopyynnöt lähetetään liitteineen osoitteeseen kirjaamo@museovirasto.fi. Lisäksi, jos ovi aiotaan uusida, saattaa kyseessä olla kirkkolain tarkoittama olennainen muutos, jolloin päätös uusimisesta tulee alistaa kirkkohallituksen vahvistettavaksi.”

Taluspäällikkö on pyytänyt kokeneen puuvien kunnostajan paikalle 22.1.2018 ja pyytänyt arvion korjaustarpeesta ja kustannuksista. Tarjous liitteenä.

Uudesta tammipintaisesta ovesta on saatu tarjous, joka liitteenä.

Oven kunnostamisella ja uusimisella ei juurikaan ole hintaeroa. Mikäli ovi uusittaisiin, aiheutuisi suunnitelman laatimisesta lisäkustannuksia ja työ viivästyisi jonkin verran.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoon hankitaan uusi ovi tarjouksen mukaisesti.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto päätti, että kirkkoon hankitaan uusi ovi tarjouksen mukaan huomautuksella, että vanhan kirkon oven ripa säilytetään.

**10§****SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN UUDISTAMINEN**

Kirkkolain 15 luvun 4§:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Seurakunnan nykyinen taloussääntö on vahvistettu kirkkovaltuustossa 2.10.2012. Kirkkohallitus on antanut yleiskirjeessään 26.1.2017 nro 2/2017 uuden taloussääntömallin, joka on hyväksytty kirkkohallituksen virastokollegiossa 26.1.2017. Taloussääntömallin pohjalta seurakunnat voivat laatia oman taloussääntönsä. Taloussäännön ohella toinen merkittävä hallintoa ja taloutta ohjaava perussääntö on kirkkoneuvoston ohjesääntö; nämä säännöt täydentävät toisiaan.

Uusiin sääntöihin on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen sekä muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu muun muassa seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako. Seurakunnan varojen käyttämisestä, kirkollisverosta, tilivelvollisista ja tilintarkastajan vastuusta sekä taloutta koskevista muista säännöksistä säädetään kirkkolain 15 luvussa. Lisäksi kirkkojärjestyksen 15 luvussa säädetään muun muassa talousarviosta, talouden tasapainosta, tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta ja talouden tarkastamisesta.

Taloussäännössä annettavilla määräyksillä kirkkoneuvostolle osoitetaan monia tehtäviä, joista kirkkoneuvoston on huolehdittava tai päätettävä erikseen. Näitä ovat muun muassa omaisuuden hoitoon, hankintoihin, laskujen hyväksymiskäytäntöön ja sisäiseen valvontaan liittyvät asiat.

Uusi taloussääntöehdotus liitteenä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy uudistetun taloussäännön.

**PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

## 11§ KIINTEISTÖN OSTOTARJOUS

Kimmo Hänninen on jättänyt ostotarjouksen seurakunnan omistamasta Murtola-nimisestä metsätilasta. Metsätila on pinta-alaltaan 15,5 ha. Kohde on metsämaata eikä siellä ole rakennuksia. Tila koostuu pääasiassa taimikoista (9,4 ha), kasvatusmetsiä on 1,9 ha ja uudistamatonta 4,2 ha.

Ostotarjous liitteenä.

Talouspäällikkö on keskustellut Metsänhoitoyhdistyksen metsäneuvoja Timo Ala-Kannon kanssa. Ala-Kanto ei suositellut tilan myyntiä. Tarjous sinänsä on hyvä, mutta tarvetta myynnille ei ole. Lisäksi kohteesta on ollut muitakin kiinnostuneita, joten jos tila myytäisiin, täytyisi järjestää kilpailutus.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää hylätä ostotarjouksen Murtola-metsätilasta.

### **PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

## 12§ SIVUTOIMET

KL 6 luvussa 30 §:ssä mainitaan, että viranhaltija ei saa ottaa eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen sivutoimilupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätömiseltä viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika.

Lisäksi sivutoimesta, johon ei käytetä työaika, on *ilmoitettava* sille viranomaiselle, joka myöntää myös sivutoimiluvat.

Koko henkilökuntaa on pyydetty vastaamaan sähköpostissa olevan kyselyyn 26.1.2018 mennessä. Niitä työntekijöitä, jotka eivät harjoita sivutointa, pyydettiin vastaamaan, että heillä ei ole sivutoimia.

Ähtärin seurakunnan työntekijöillä ei ole sivutoimia.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.



**PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**13§****TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

1. Kirkollisverotilityksen oikaisu
2. Ennakkotietoa vuoden 2017 tilinpäätöksestä
3. Jäsenmäärä
4. Sairaslomat
5. Yhteistyötoimikunnan kokous 15.1.2018

**PÄÄTÖS:**

1. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
2. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
3. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
4. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
5. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.

**14§****MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Keskusteltiin Pappilan myyntiesityksen julkistamisesta. Todettiin, että päätös on julkinen sen jälkeen kun pöytäkirja on allekirjoitettu.

Kirkkoherra esitteli laatimaansa messujärjestystä. Todettiin, että tekstialuetta pitää laajentaa niin että tekstistä saa paremmin selvää. Kirjaisimen koko sinänsä on hyvä.

**PÄÄTÖS:**

1. Tieto on julkinen pe 9.2.2018 klo 15.00 jälkeen.
2. Kirkkoherra tekee muutoksen.

**15§****KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.