
PÖYTÄKIRJA

Aika: Torstai 30.11.2017 klo 17-19.05
Paikka: Kirkkoherranviraston kokoushuone
Läsnä: Kalle Peltokangas, pj
Pirkko Ahola
Reija Kaskimäki
Leila Kotamäki, vpj
Elina Latvanen
Aila-Anneli Mattinen
Pasi Poukka
Helena Riihimäki
Timo Santala
Altti Syrjänen

Elina Haapaniemi, kirkkovaltuuston pj
Elina Pusaa, kirkkovaltuuston vpj, poistui 17.58
Jenni Ilomäki, talouspäällikkö, sihteeri

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Kalle Peltokangas
puheenjohtaja

Jenni Ilomäki
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa 1.12.2017

Reija Kaskimäki

Leila Kotamäki

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 4.-18.12.2017 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

Asialista

- 119§ Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
- 120§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 121§ Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
- 122§ Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 123§ Puiden myynti
- 124§ Anomus hautaoikeuden lunastamisesta
- 125§ Esitys kirkkovaltuustolle seurakunnan strategian 2018–2023 hyväksymisestä
- 126§ Kanttorin valinta
- 127§ Esitys kirkkovaltuustolle vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2018–2020 toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamisesta
- 128§ Esitys kirkkovaltuustolle lisätalousarviosta vuodelle 2017
- 129§ Virkamiespäätökset
- 130§ Saatavien kirjaaminen luottotappioiksi tilikaudelle 2017
- 131§ Tiedoksi saatettavat asiat
- 132§ Muut mahdolliset asiat
- 133§ Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

119§**KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAAUS JA NIMENHUUTO**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että kaikki kirkkoneuvoston jäsenet olivat paikalla. Paikalla olivat lisäksi kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Haapaniemi, varapuheenjohtaja Elina Pusaa ja talouspäällikkö Jenni Ilomäki.

120§**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 24.11.2017 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

121§**ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

PÄÄTÖS:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi siten, että muissa asioissa käsitellään kirkon lähestymiskylltiasia ja äänentoisto.

122§**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Reija Kaskimäki ja Leila Kotamäki. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa perjantaina 1.12.2017.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 4.-18.12.2017.

PÄÄTÖS:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

123§**PUIDEN MYYNTI**

Metsänhoitoyhdistys on sopimuksen mukaan hoitanut seurakunnan puiden myyntiä. Myyntikohde laitettiin tarjolle Kuutio-palveluun. Kuutio-palvelussa puunmyyntikohde on kaikkien ostajien nähtävillä. Lisäksi metsänhoitoyhdistys on laittanut tarjouspyynnön sähköpostilla alueen ostajille. Tarjouksia tuli neljältä puunostajalta. Tarjousyhteenvedo liitteenä.

Metsäneuvoja Timo Ala-Kanto esittää hinnan ja korjuuaikataulun perusteella myyntiä Keitele Forestille.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää, että puut myydään Keitele Forestille.

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

124§**ANOMUS HAUTAOIKEUDEN LUNASTAMISESTA**

Leena Varjanto on jättänyt kirkkoneuvostolle anomuksen hautaoikeuden lunastamisesta. Lunastettava hautasija on 1-D-04-012-13. Hautasija on palautunut seurakunnan omistukseen.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää, että Leena Varjanto voi lunastaa hautasijan 1-D-04-012-13.

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

125§**ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE SEURAKUNNAN STRATEGIAN 2018–2023 HYVÄKSYMISESTÄ**

Seurakunnan strategiaa on uudistettu. Strategian tehtävä on turvata perustehtävän toteutuminen muuttuvassa toimintaympäristössä. Strategiaa käytetään apuna vuosittaisen toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisessa. Samassa yhteydessä tarkistetaan strategian suuntaviivat sen perustana olevien olosuhteiden myötä.

Strategia käsittää toiminta-, henkilöstö- ja kiinteistöstrategian sekä sijoitusstrategian, jotka liitteinä.

Strategian työstäminen on luonteeltaan jatkuva prosessi, joka tapahtuu eri tasoilla seurakunnassa.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus vaikuttaa lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan strategian hyväksymistä.

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Elina Pusaa poistui kokouksesta klo 17.58.

126§**KANTTORIN VALINTA**

Kirkkoneuvosto päätti 6.9.2017 kokouksessaan julistaa kanttorin viran haettavaksi 31.10.2017 klo 15 mennessä ja valita virantäyttööä valmistelevaan haastatteluryhmään kirkkoherran, johtoryhmän ja kirkkovaltuuston jäsenen Kaarina Savelan.

Hakuaikana Ähtärin seurakunta sai yhteensä neljä hakemusta. Hakijoista kolme oli päteviä. Pätevät hakijat kutsuttiin haastatteluun, jotka pidettiin 3.11.2017 kirkossa.

Ähtärin seurakunnan kanttorinviran haastatteluryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että se valitsee kanttorin virkaan musiikin maisteri Lasse Katajan. Virka tulee vastaanottaa 1.3.2018 alkaen tai sopimuksen mukaan. Mikäli Lasse Kataja ei ota virkaa vastaan, haastatteluryhmä esittää virkaan valittavaksi musiikin maisteri Jari Linjaman. Sijaisuuden järjestämisessä tulee ottaa huomioon se, että Kataja voi aloittaa 2.1.2018.

Haastattelupöytäkirja ja yhteenveto hakijoista liitteenä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto valitsee kanttorin virkaan musiikin maisteri Lasse Katajan.

PÄÄTÖS:

Keskustelun aikana tehtiin esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, että kanttoriksi valittaisiin musiikin maisteri Jari Linjama. Puheenjohtaja ilmoitti, että asian ratkaisemiseksi suoritetaan kädennostoäänestys.

Suoritetussa äänestyksessä esittelijän ehdotus sai viisi ääntä ja kokouksessa tehty vastaehdotus neljä ääntä.

Äänestyksen tuloksen mukaisesti kirkkoneuvosto päätti, että Ähtärin seurakunnan kanttoriksi valitaan musiikin maisteri Lasse Kataja.

Helena Riihimäki poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

127§

ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE VUODEN 2018 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2018-2020 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMIEN VAHVISTAMISESTA

KL 15 luku 1 §: Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnalle tai seurakuntayhtymälle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Varainhoitovuotena on kalenterivuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. (16.5.1997/898)

Kirkkojärjestys 15 luku 1 § 3 mom:

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa ja niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Kuluvana vuonna 2017 on saatu verotilitykset kymmeneltä kuukaudelta. Koko kirkon piirissä kirkollisverot ovat laskeneet 4,5 %. Ähtärin seurakunnan verotulot ovat laskeneet 6,7 %. Ähtärin seurakuntaan verotuloja on tilitetty 1 022 738 €, mikä on 188 495 € vähemmän kuin vuonna 2015 vastaavana ajankohtana.

Ähtärin kaupunki on muuttotappiokaupunki, joten seurakunnankin jäsenmäärä on vähentynyt viidessä vuodessa (2012–2016) 509:lla. Veronmaksajien määrä on vähentynyt ja tulee edelleen vähentymään. Tuloveroprosentti on ollut vuodesta 2014 1,80 %, mikä lienee niin korkea, että talous on pyrittävä pitämään kunnossa muilla keinoin kuin kirkollisveron korotuksella.

Vuoden 2016 tulos on 233 605,10 € ylijäämäinen. Seurakunnan tulos on ollut alijäämäinen vuosina 2005–2010. Vuodet 2011–2015 olivat ylijäämäisiä.

Vuoden 2018 talousarviossa tulos on 66 210 € alijäämäinen.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 1 § velvoittaa kirkkovaltuuston päättämään toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä niistä toimenpiteistä, joilla taseeseen kertynyt alijäämä katetaan. 1.1.2016 seurakunnan taseessa oli 1 045 331,18 edellisten tilikausien ylijäämää. Taseen puskuri antaa mahdollisuuden tehdä vuodelle 2018 alijäämäinen talousarvio.

Verotulot

Laki valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin tuli voimaan vuoden 2016 alussa, ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Lain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä korvataan valtion talousarviosta maksettavalla rahoituksella. Korvattavia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito.

Hallituksen talousarvioehdotuksessa vuodeksi 2018 evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin on varattu 114 miljoonan euron määräraha. Rahoitus maksetaan Kirkon keskusrahastolle. Rahoituslakiin on kirjattu, että valtion rahoituksen tasoa korotetaan vuosittain kuluttajahintaindeksin mukaisesti. Indeksikorotus on kuitenkin toistaiseksi jäädytetty.

Keskusrahaston saaman valtionrahoituksen jakotapaan ei ole suunnitteilla muutosta. 114 miljoonan euron valtionrahoituksesta 107 miljoonaa euroa jaetaan seurakunnille euroa/kunnan asukas -jakoperusteen mukaan, viisi miljoonaa euroa myönnetään seurakunnille avustuksina kulttuurihistoriallisten rakennusten korjaushankkeisiin ja kaksi miljoonaa euroa käytetään Kirjurin ylläpito- ja kehitystyöhön.

Ansio- ja pääomatuloista kertyvää veroa arvioitaessa pohjana on käytetty vuodelta 2015 valmistunutta verotusta. Vuonna 2017 kirkollisverotulojen on arvioitu laskevan 3 % vuoteen 2015 verrattuna. Vuodelle 2017 tulleet muutokset ansiotulojen verotuksessa ovat kuitenkin pienentäneet Ähtärin seurakunnan verotuloja vuoteen 2016 verrattuna 6,7 %. Vuodelle 2018 verotulojen on arvioitu laskevan 3 %.

Ähtärin seurakunnan osuus vuoden 2018 valtionrahoituksesta tulee olemaan noin 116 370 € euroa. Osuus valtionrahoituksesta pienentyy hieman vuoteen 2017 verrattuna.

Työmarkkinat ovat vahvistuneet kuluvan vuoden aikana. Tämä näkyy työllisyyden pienenä kohentumisena myös Ähtärissä, joskin Ähtärin työttömyysprosentti on alueen suurin, 9,4 %. Työllisyystilanteen kehitys on merkittävässä asemassa seurakunnan verokertymien kannalta. Toinen merkittävä tekijä verotulojen kertymisen kannalta on seurakunnan jäsenmäärän kehitys. Ähtärin kaupunki on muuttotappiokaupunki, joten jäsenmäärä seurakunnassa laskee.

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut ovat n. 8,6 % pienemmät kuin vuoden 2017 talousarviossa ja n. 6,1 % pienemmät kuin vuoden 2016 tilinpäätöksessä. Henkilöstökulujen pieneneminen johtuu siitä, että seurakuntamestarin virkaa ei laiteta auki viranhaltijan jäädessä eläkkeelle. Kirkonkirjat on myös saatu digitoitua, joten tarvetta määräaikaikaiselle toimistosihteerille ei enää ole. Henkilöstökulut ovat n. 58,3 % verotuloista ja n. 55,7 % toimintakuluista. Sivukulut ovat 31 825 € pienemmät kuin vuoden 2017 talousarviossa. Sivukulujen lasku johtuu siitä että työnantajan maksama palkkaperusteinen kirkon eläkevakuutusmaksu laskee 23,6 %:sta 21,8 %:iin ollen 119 790 € vuoden 2018 talousarviossa. Lomarahoja leikataan edelleen 30 %. Palkkojen on arvioitu nousevan 1,5 % kuluvaan vuoteen verrattuna.

Keskusrahastomaksut

Kirkkohallitus perii seurakunnilta laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvää keskusrahastomaksua. Kirkkohallitus päätti marraskuussa, että keskusrahastomaksua lasketaan yhdellä prosenttiyksiköllä, joten maksun suuruus vuonna 2018 on 6,5 % laskennallisista verotuloista. Ähtärin seurakunnan keskusrahastomaksuksi on arvioitu talousarvioon n. 38 390 €.

Eläkerahastomaksu

Vuonna 2013 kirkkohallitus alkoi perimään uutta vuotuisen kirkollisveron määrään perustuvaa eläkemaksua. Maksun suuruus oli alkuun 1,2 % verotuloista. Ähtärin seurakunnan eläkerahastomaksu on ollut aiempina vuosina n. 14 000 € vuodessa. Vuonna 2017 eläkerahastomaksu oli 4 %. Vuonna 2018 eläkerahaston määräksi on määrätty 5 % laskennallisesta verotuloista. Vuoden 2018 eläkerahastomaksuksi on arvioitu 53 150 €. Ähtärissä nousu tarkoittaa noin 3 650 euron menonlisäystä.

Kirkon palvelukeskusmaksu

Seurakunta on liittynyt Kirkon palvelukeskukseen 1.1.2015. KIPA-maksu on vuodessa n. 14 000 €.

Kirkon keskusrahaston IT-alue

Kirkon keskusrahaston IT-alueen jäsenmaksu vuodelle 2018 on n. 16 750 €. Jäsenmaksu kattaa työasemat, Microsoft-lisenssit: käyttöjärjestelmä + Office 2016 (O365), tulostuspalvelut, tietoliikenneyhteydet, käyttäjätuen sekä laitehallinnan.

Tuloslaskelma

Toimintatuotot laskevat n. 7,6 % edelliseen talousarvioon verrattuna. Palvelujen ostot nousevat n. 1,4 % vuoden 2017 talousarvioon verrattuna. Tilikauden ostot laskevat n. 6,9 % edelliseen talousarvioon verrattuna. Toimintakate on -1 062 530 €. Vuosikate on -11 470 € ja poistojen jälkeen tilikauden tulos on 66 210 € alijäämäinen. Seurakunnassa on kiinnitettävä

huomiota käyttötalouden kuluihin. Lähivuosina tehdyt ja tulevaisuudessa toteutettavat investoinnit kasvattavat poistoja mikä pienentää tulosta.

Investoinnit

Vuoden 2018 talousarviossa on varauduttu kirkon oven uusimiseen/kunnostamiseen, Suntiolan tilalle rakennettavan pysäköintialueen tekemiseen, lähteen pihan korjaukseen, kirkon pääoven edessä olevan kivetyksen kaadon korjaamiseen ja kappelin eteläpuolen kattolapteen tervaukseen.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että valmistelun kohteena oleva asiakokonaisuus vaikuttaa merkittävästi lasten ja nuorten asemaan Ähtärin seurakunnan alueella. Lapsi- ja nuorisotyöhön suunnatut panostukset olisi kyettävä pitämään vähintään nykyisellä tasolla sen turvaamiseksi, että seurakunta voisi edelleen kutsua heitä yhteyteensä. Lasten ja nuorten asema on otettava huomioon seurakunnan rahoituksellista asemaa ja tulopohjaa vahvistettaessa.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan talousarvion vuodelle 2018 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2020.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

128§

ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE LISÄTALOUSARVIOSTA VUODELLE 2017

Liitteessä lisätalousarvioesitys vuodelle 2017.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2017.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

129§

VIRKAMIESPÄÄTÖKSET

Liitteenä ovat kirkkoherran ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Virkamiespäätökset merkitään kirkkoneuvoston tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

130§**SAATAVIEN KIRJAAMINEN LUOTTOTAPPIOIKSI TILIKAUDELLE 2017**

Kirkkoneuvosto päättää saatavien poistamisesta. Seurakunnan kirjanpidossa on vanhoja saatavia, joita ei perintätoimista huolimatta ole suoritettu. Suorittamatta jääneet saatavat kirjataan luottotappioiksi.

Luettelo poistettavista saatavista liitteenä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää, että liitteessä mainitut saatavat poistetaan seurakunnan kirjanpidosta ja merkitään luottotappioiksi vuoden 2017 tilinpäätökseen.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

131§**TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
2. Seurakunnalle palautuneet hautapaikat
3. Varainhoitotarjoukset

PÄÄTÖS:

1. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
2. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
3. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.

132§**MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

1. Ähtärin kirkkoon ei ole lähestymiskyllttä.
2. Äänentoistosta on tullut palautetta, että kirkkoherran puhe ei ole kuulunut.

PÄÄTÖS:

1. Talouspäällikkö selvittää asiaa.
2. Kirkkoherra selvittää asiaa.

133§

KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.