



## PÖYTÄKIRJA

Aika: Torstai 25.4.2019 klo 17.15-18.40  
Paikka: Kirkkoherranviraston kokoushuone  
Läsnä: Kalle Peltokangas, pj  
Pirkko Ahola  
Hannu Hautoniemi  
Sanni-Maiju Kantoniemi  
Pirkko Koiramäki  
Leila Kotamäki, vpj  
Anu Kujansuu  
Pasi Poukka  
Altti Syrjänen  
Eira Vanhatupa, varajäsen  
  
Jenni Ilomäki, talouspäällikkö, sihteeri

## PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

\_\_\_\_\_  
Kalle Peltokangas  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Jenni Ilomäki  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa 25.4.2019

\_\_\_\_\_  
Hannu Hautoniemi

\_\_\_\_\_  
Eira Vanhatupa

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 25.4.-9.5.2019 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja



---

Asialista

- 49 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
- 50 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 51 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
- 52 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 53 § Seurakuntakeskuksen sisäilmatutkimukset
- 54 § Seurakuntasalin sisäilmatutkimukset
- 55 § Hautausmaan sosiaalityöt
- 56 § Vuosilomaoikeudet lomakaudelta 1.4.2018-31.3.2019
- 57 § Esitys kirkkovaltuustolle vuoden 2018 tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille
- 58 § Kirkkoneuvoston kokoukset syyskaudella 2019
- 59 § Verkostoihin painottuva toimintakulttuurin kehittämishanke Lapuan ja Mikkelin hiippakuntien seurakunnat 1.1.2020-31.12.2021
- 60 § Tiedoksi saatettavat asiat
- 61 § Muut mahdolliset asiat
- 62 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus



**49 §**

**KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että Ulla Akonniemi oli poissa. Varajäsenenä paikalla oli Eira Vanhatupa. Paikalla oli lisäksi talouspäällikkö Jenni Ilomäki.

**50 §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 18.4.2019 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

**PÄÄTÖS:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**51 §**

**ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

**PÄÄTÖS:**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**52 §**

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Ulla Akonniemi ja Hannu Hautoniemi. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa kokouksen jälkeen 25.4.2019.



Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 25.4.-9.5.2019.

### **PÄÄTÖS:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Hautoniemi ja Eira Vanhatupa.

### **53 §**

### **SEURAKUNTAKESKUKSEN SISÄILMATUTKIMUKSET**

#### Kirkkoneuvosto 7.3.2019 §33

Otsokoulun oppilaiden väistötilojen kartoituksessa tuli esiin, että jotkut henkilöt saavat oireita seurakuntasalissa. Tästä johtuen seurakunta on aloittanut salin sisäilmatutkimukset.

Seurakuntasalista on tehty seuraavat tutkimukset:

- ilmapainetutkimus
- kuitunäytteet
- rakenneavaukset

Tutkimustulokset ovat valmistuneet ja ne on esitelty kiinteistötoimikunnalle 6.3.2019. Tutkimustulokset esitellään kirkkoneuvoston kokouksessa.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokoinaisuus vaikuttaa lasten ja nuorten asemaan siinä mielessä, että neuvoston olisi hyvä pohtia kannattaisiko seurakuntakeskuksen matala tila tutkia myös. Seurakunnan päivä- ja perhekerhot sekä partio kokoontuvat viikoittain matalalla puolella.

### **PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto keskustelelee asiasta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

### **PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta pitkään ja perusteellisesti. Kirkkoneuvosto päätti, että

- 1) toimintaa voidaan jatkaa,
- 2) talouspäällikkö valtuutetaan tilaamaan lisätutkimuksia ja
- 3) tilanteesta tiedotetaan avoimesti 11.3.2019

Kirkkoneuvosto 21.3.2019 §43

Seurakuntasalin sisäilmasta on löytynyt epäpuhtauksia. Kirkkoneuvosto valtuutti kokouksessaan 7.3.2019 talouspäällikön tilaamaan lisätutkimuksia koskien koko seurakuntakeskusta. Talouspäällikkö on tilannut tutkimukset koskien matalaa tilaa, kahviota, keittiötä, vanhan puolen alakertaa, lähdettä ja kirkkoherranviraston kokoushuonetta.

Tutkimussuunnitelma seurakuntakeskuksen sisäilmatutkimuksista esitellään kokouksessa.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokoinaisuus vaikuttaa lasten ja nuorten asemaan, koska seurapäivä- ja perhekerhot sekä partio kokoontuvat viikoittain seurakuntakeskuksen matalalla puolella ja nuorten kerhoja kokoontuu lähteellä.

**PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto käy läpi tutkimussuunnitelman ja merkitsee asian tiedoksi saateksi.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto kävi läpi tutkimussuunnitelman ja merkitsi asian tiedoksi saateksi.

Rakennusterveysasiantuntija Henna Kuoppala on saanut tutkimukset valmiiksi. Tutkimusraportti valmistuu kokoukseen mennessä ja esitellään kokouksessa.

**PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tehdyt tutkimukset tiedoksi saatetuksi.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto merkitsi tehdyt tutkimukset tiedoksi saatetuksi.

**54 §**

**SEURAKUNTASALIN SISÄILMATUTKIMUKSET**

Kirkkoneuvosto 21.3.2019 § 41

Seurakuntasalin sisäilmasta on löytynyt epäpuhtauksia.

Tutkimusraportin esittämät toimenpiteet ovat:

- ulkoseinäeristeiden ja ikkunoiden uusiminen
  - sisäpuolen koristemuurauksen tausta villaeristeiden poistaminen ja seinien yläosien kosteusvaurioituneiden materiaalien uusiminen
  - sisäkaton akustiikkalevyjen poistaminen ja korvaaminen materiaaleilla, joista ei irtoa mineraalikuituja sisäilmaan
-

Seurakuntasalin korjauksen alustava kustannusarvio esitellään kokouksessa.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että valmistelun kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan Ähtärin seurakunnan alueella.

**PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi saatetuksi.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi saatetuksi.

Seurakuntakeskuksen sisäilmatutkimukset on saatu valmiiksi ja niistä on ilmennyt useita korjattavia kohtia, mm. matalalta puolelta ja virastosta.

**MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntasalia ei korjata vielä tässä vaiheessa.

**PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**55 §**

**HAUTAUSMAAN SOSIAALITILAT**

Kirkkoneuvosto 7.3.3019 §33

Rakennusterveysasiantuntija Henna Kuoppala on tutkinut hautausmaan sosiaalityötilat 20.11.2018. Tutkimusraportti on toimitettu talouspäällikölle 13.12.2018, jonka jälkeen huoltorakennus on asetettu välittömästi käyttökieltoon. Työntekijöille on osoitettu muut sosiaalityötilat ja siivouksesta sekä irtaimiston puhdistuksesta on huolehdittu saatujen ohjeiden mukaisesti.

Kiinteistötoimikunta kävi läpi tutkimusraportin, jonka mukaan hautausmaan sosiaalityötilojen pukuhuoneesta on löydetty sädesientä. Saku Hovikorpi (Hovirakennus Ky) on avannut katon 16.1.2019, jonka tuloksena päätettiin esittää vesikatkon vaihtamista.

Rakennustarkastaja Henna Kuoppala teki kuitenkin varmuuden vuoksi vielä tutkimuksia alapohjaan, jonka tulokset on esitelty kiinteistötoimikunnalle 6.3.2019. Tutkimustulokset esitellään kirkkoneuvoston kokouksessa.

Hautausmaan sosiaalityötilojen tasearvo on 3 774,50 €.



---

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja

- 1) valtuutti talouspäällikön jatkamaan asian valmistelua ja
- 2) päätti hankia parakit tulevalle kesäkaudelle

Taluspäällikkö on kilpailuttanut parakkien toimittajat ja hankkinut parakin ajalla 2.5.-31.10.2019 korvaamaan käyttökiellossa olevat sosiaalitulat.

Kiinteistötoimikunnan näkemys on, että sosiaalitila kannattaisi purkaa ja rakentaa uusi tilalle.

**PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) se myöntää 15 000 euron lisämäärärahan vuoden 2019 talousarvion investointiosaan hautausmaan sosiaalitulojen purkamiseksi ja
- 2) uusien sosiaalitulojen suunnittelu aloitetaan heti.

**PÄÄTÖS:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**56 §**

**VUOSILOMAOIKEUDET LOMAKAUDELLA 1.4.2018-31.3.2019**

Seurakunnan viranhaltijoiden ja työntekijöiden vuosilomaoikeuslista lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2017-31.3.2018 on valmistunut. Lista lomaoikeuksista liitteenä.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö hyväksyvät työntekijöiden vuosilomien ajankohdat. Lomien aikaiset sijaisuudet hoidetaan pääosin oman henkilökunnan voimin.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilökunnan lomaoikeudet esityksen mukaisesti.

**PÄÄTÖS:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**57 §**

**ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE VUODEN 2018 TILINPÄÄTÖKSEN VAHVISTAMISESTA JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMISESTÄ TILIVELVOLLISILLE**

Kirkkoneuvosto käsitteli vuoden 2018 tilinpäätöksen kokouksessaan 21.3.2019 ja luovutti sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

KJ 15 LUKU 5 §: Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

6 §: Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Erillisenä liitteenä on tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2018. Asiakirja sisältää myös hautainhoitorahaston tilinpäätöksen.

**Verotulot**

Tuloveroprosentti oli kertomusvuonna 1,80 %. Kirkollisverotuloja kertyi 1 092 574,18 €, 7,4 % vähemmän kuin vuonna 2017. Euromääräisesti verotulojen tilitykset laskivat 81 347,45 €. Seurakunnan osuus valtionrahoituksesta oli 116 365,68 €. Vähennystä vuoteen 2017 oli 1 957,56 €.

**Tuloslaskelma**

Vuoden 2018 talousarviossa tulos oli arvioitu 66 210 € alijäämäiseksi. Vuoden 2018 aikana kirkkovaltuusto myönsi lisämäärärahaa yhteensä 24 700 €. Lisämäärärahat huomioon ottaen, talousarvio oli 90 910 € alijäämäinen.

Tuloslaskelmaosassa näkyy Pappilan myynnistä saatu myyntivoitto 88 490,16 €. Tätä ei oltu arvioitu talousarvioon. Metsätalouden tuottoja kertyi vuonna 2018 yhteensä 79 072,59 €.

Henkilöstökulut olivat 703 494,43 €, 3,1 % pienemmät kuin vuonna 2017. Henkilöstökulut olivat noin 16 300 € talousarviossa arvioitua suuremmat. Henkilöstömenot olivat 58,2 % verotuloista ja valtionrahoituksesta. Vuonna 2017 vastaava luku oli 56,2 %.

Verotuskulut olivat 15 109,78 €. Verotuskulut ovat pienentyneet, koska seurakunnille ei enää tilitetä osuutta yhteisöveron kertymästä. Kirkon keskusrahastomaksu oli 52 505,00 € ja verotulojen perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu 49 225,00 €. Eläkerahastomaksun laskentaprosentti on muuttunut, joten maksun osuus on kasvanut merkittävästi. Rahoitustuotot olivat 2 025,14 €.





Vuosikate on 115 847,00 €. Vuosikate kattoi tilikautena tehdyt -82 456,49 €:n poistot. Tilikauden tulos on 33 153,65 € ylijäämäinen.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että valmistelun kohteena oleva asiakokonaisuus vaikuttaa merkittävästi lasten ja nuorten asemaan Ähtärin seurakunnan alueella. Seurakunnan talous vaikuttaa suoraan esimerkiksi lapsi- ja nuorisotyön resursointiin.

Tilintarkastus on suoritettu 1.4.2019. Tilintarkastuskertomus toimitetaan kirkkovaltuustolle ta-sekirjan ohessa.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä

- 1) vahvistaisi tilinpäätöksen vuodelta 2018 ja
- 2) tilintarkastajien lausuntoon viitaten myöntäisi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2018 sekä
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että Ähtärin seurakunnan tilikauden ylijäämä 33.153,65 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 5.661,85 euroa siirretään edellisten vuosien yli- / alijäämätilille.

### **PÄÄTÖS:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **58 §**

#### **KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSET SYYSKAUDELLE 2019**

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 § 1. mom. mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 § 2 mom. mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

### **MUUTETTU PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:**

Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoneuvoston kokoukset pidetään syyskaudella vuonna 2019 keskiviikkoisin: 28.8. (hautausmaan katselmus), 18.9., 30.10. ja 27.11. klo 18.00

### **PÄÄTÖS:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**59 §**

**VERKOSTOIHIN PAINOTTUVA TOIMINTAKULTTUURIN KEHITTÄMISHANKE LAPUAN JA MIKKELIN HIIPPAKUNTIEN SEURAKUNNAT 1.1.2020-31.12.2021**

Tuomiokapitulit omistavat hankkeen. Hankkeen valmistelu on edennyt seuraavasti:

- Dekaanien ja Personal Resultin keskustelut v. 2017
- Neuvottelut/esittelyt tuomiokapituleille kevät 2018
- Esittelyt piispoille 23.4.2018 ja 28.5.2018
- Ohjausryhmän perustaminen 1.6.2018
- Asiantuntijaryhmän kokoaminen 1.6.-1.8.2018
- Asiantuntijaryhmän 1. palautekysely 1.9.2018
- Asiantuntijaryhmän 2. palautekysely 23.1.2019
- Laajempi osallistaminen 1.2.-30.4.2019
- Seurakuntien päätökset 1.5.-22.5.2019

Hankkeen ohjausryhmään kuuluu seuraavat Lapuan ja Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulien työntekijät sekä konsultit:

- Kai Jantunen dekaani
- Marko Marttila dekaani
- Tuomas Hemminki lakimiesasessori
- Jyri Klemola lakimiesasessori
- Jukka Helin hiippakuntas sihteeri
- Heini Merkkiniemi New Beat tj.
- Raimo Ylä-Soininmäki Personal Results tj.

Ohjausryhmä lähestyi alustavilla kysymyksillä kahteen otteeseen valikoituja kirkkoherroja ja talouspäällikköjä molemmista hiippakunnista. Ähtärin kirkkoherra Kalle Peltokangas ja talouspäällikkö Jenni Ilomäki olivat mukana vastaamassa hankkeen valmisteluvaiheen kysymyksiin, jossa kartoitettiin seurakuntien toimintaympäristöä ja tulevaisuuden haasteita ja kehittämisen painopisteitä. Liitteenä on asiantuntijapalaute hankkeen toteuttamisesta seurakunnissa.

Kirkkoherroille palautteen perusteella jatkotyöstetty hankesuunnitelma esiteltiin 14.2.2019 Seinäjoella kirkkoherrojen kokouksessa. Liitteenä on hankesuunnitelma, joka on käsitelty perusteellisesti Ähtärin seurakunnan työntekijäkokouksessa 27.3.2019. Seinäjoen kokouksessa kapitulien henkilöstö kertoi, että hanke on varautumista tuomiokapitulien kohdistuvaan säästöihin henkilöstössä.

Hankkeen suunnitelmassa sanotaan, että hanke on käynnistetty siksi, että seurakunnilta saadun palautteen pohjalta on tunnistettu kolme haastetta:

- 1) Miten toimitaan vähenevien resurssien kanssa?
- 2) Miten muutetaan työ kulttuuria ja uskalletaan päästää irti jostain vanhasta?
- 3) Miten yhtenäistetään toimintatapoja ja helpotetaan siten yhteistyön tekemistä?

Mitä hankkeessa tapahtuu? Seurakunnat tuottavat yhteisen tilannekuvan toimintakyvystään ja keskeisistä kehittämistarpeistaan Pro-luotain kartoituksella 1.9.2019. Seurakunnat kehittävät yhteisen systemaattisen tiedolla johtamisen toimintamallin esimiestyön tueksi 1.1.2020-31.12.2021 (kehittämiskyselyt ja -keskustelut) ja kyselyjen pohjalta suunnitellaan ja käynnistetään kehittämistoimet työpajoissa. Tämän jälkeen seurakunnat osallistuvat verkostoitumista tukeviin työpajoihin. Seurakuntien osajat ja konsultit suunnittelevat työpajat yhdessä. Työs-kentely tapahtuu hankkeen aikana verkossa ja muutostyöpajoissa. Seurakunnat päättävät itsenäisesti, missä laajuudessa ja mihin työpajoihin osallistuvat. Seurakunnat ottavat vuosikel-loon sijoitetut lomakkeet (lomakkeet ovat samat, joita käytetään piispantarkastuksessa) käyt-töön. Personal Results vastaa tiedonkeruun teknisestä toteutuksesta ja mahdollisesta koulu-tuksesta.

Hanke kustantaisi Ähtärin seurakunnalle (alle 20 työntekijää) 100 eur/kk alkaen 1.6.2019 jär-jestelmän osalta. Yhteensä järjestelmäkulut 1.6.-31.12.2021 olisivat 3000 euroa. Lisäksi tuli-sivat mahdolliset koulutukset, työpajakustannukset (matkat, majoitukset, tarjoilut). Järjestel-män suunniteltu peruskäyttö ei edellytä lisäkoulutusta. Hinnoittelu tarkistetaan lopullisen osal-listujamäärän selkeytyessä. Mikäli asiakas lopettaa järjestelmän käytön, on ensimmäinen irti-sanomispäivä 1.1.2021, muutoin irtisanomisaika on 2 kk.

Ähtärin seurakunnan työntekijäkokouksessa 27.3.2019 nousi seuraavat huomiot liittyen hank-keeseen:

- 1) uusi nuori johto on jo tehnyt toimintakulttuuria muuttavia toimenpiteitä (esim. vuosikellot hallinnosta ja viestinnästä, kehityskeskustelulomakkeen uudistaminen, työyhteisökon-sultoinnit v. 2018 kapitulista, johtoryhmätyöskentelyn kehittäminen, kirkkoherroilla joka vuosi tästä eteenpäin kehityskeskustelu lääninrovastin kanssa tukee osaltaan myös toiminnan kehittämistä)
- 2) edessä olevat muutokset pakottavat muutokseen jo sellaisenaan: kiinteistöt, eläköity-miset, keskusrekisteriin siirtyminen
- 3) hanke ylhäältä päin ohjeistamista, vähän jo myöhässä; nyt jo tehty verkostoitumista esim. koulutuksissa, Yhteinen keittiö -hanke kertoo Ähtärin srk:n oma-aloitteisuudesta ja rohkeudesta kokeilla uusia toimintatapoja, samoin kasvatuksen kentässä paljon uu-sia ideoita
- 4) hankkeen kustannukset todennäköisesti pienentäisivät työntekijöiden koulutusmäärä-rahoja, jota ei haluttu
- 5) Piispantarkastus tulossa todennäköisesti v. 2024 eli silloin joka tapauksessa on vastat-tava samoihin kyselylomakkeisiin, mitä hankkeessa käytetään

3.4.2019 olleessa työpalaverissa kanttori Lasse Kataja käytti puheenvuoron kehittämishank-keesta todeten, ettei siitä ole löydettävissä mitään, mikä edesauttaisi nykytilanteessa oman toimenkuvan hoitamista.

## PÄÄTÖSVAIHTOEHDOT:

Vaihtoehto A: Ähtärin seurakunta lähtee mukaan toimintakulttuurin kehittämishankkeeseen

Vaihtoehto B: Ähtärin seurakunta ei lähde mukaan toimintakulttuurin kehittämishankkeeseen.

Vaihtoehdolle A eli hankkeeseen liittymiselle on löydettävissä seuraavat perusteet:

- Hankkeen tavoitteet ovat todellisia myös Ähtärin seurakunnassa. Tulevaisuudessa on toimittava vähenevien resurssien kanssa. Se edellyttää työn muutosta ja vanhasta irti päästämistä. Siihen tarvitaan tukea niin esimiehiltä kuin muilta seurakuntatyössä olevilta, kollegoilta läheltä ja kaukaa. Koulutukset ja verkostoituminen tukevat tätä päämäärää. Toimintatapojen yhtenäistäminen helpottaa luonnollisesti yhteistyön tekemistä, mutta se ei ole itse tarkoitus eikä seurakunnan perustehtävän toteutumisen edellytys. Jatkossakin seurakuntien on hyvä säilyttää omaa identiteettiään ja hyviä toimintatapojaan, joilla on oma historiansa.
- Hankkeen avulla tuomiokapituli saa paljon tietoa seurakuntien tilanteista ja pystyy sen pohjalta paremmin palvelemaan, mikäli seurakunnissa tulee haasteita ja ongelmia.
- Piispantarkastuksen kyselylomakkeet tulevat tutuksi henkilöstölle jo vuonna 2020. Kyselylomakkeet ovat 1) Toimintakykykartoitus 2) Osaamisen kartoitus 3) Työnkuvakartoitus 4) Oman työn kehittämiskysely 5) Teema-/kehityskeskustelut 6) Epäasiallisen käyttäytymisen kartoitus
- Painotus on yhdessä tekemisessä ja verkostoistumisessa Microsoft Teams-palvelun avulla. Työntekijät oppivat hyödyntämään Teamsia viestinnässä.

Vaihtoehdolle B eli hankkeen torjuvalle esitykselle on löydettävissä seuraavat perusteet:

- Hanke on luonteeltaan strateginen. Ähtärin seurakunnassa on jo strategiatyö otettu vakavasti ja toimintaa ja taloutta on johdettu ja hallinnoitu strategian mukaisesti. strategiatyö on jatkuva prosessi. Seuraavana on vuorossa vuositeemojen miettiminen ja päättäminen työntekijät ja luottamushenkilöt yhdessä. Nykyisessä strategiassa on yhtenä strategisen tavoitteena toimintakulttuurin muutos:

### Strateginen tavoite

Osallistujamäärien kasvattaminen

### Toimenpiteet

Viestintä  
Työntekijöiden ja seurakuntalaisten koulutus, musiikki-kielämässä tavoitteena lapsikuoro, nuorisomusiikki, perhemuskari-toiminta, seurakuntaviikko

### Mittarit

Osallistujamäärä:

- pyhäkoulu
- perhekerho
- päiväkerho
- rippikoulu
- tapahtumat, tilaisuudet
- messut
- konsertit
- kuorojen määrä



Nykyisessä strategiassa toiminnan painopisteet hahmotellaan seuraavasti:

- Jumalanpalveluselämässä: Kirkon tulee olla kirkko, seurakunnan tulee olla seurakunta eli olla uskollinen perustehtävälleen eri ikäryhmät huomioiden.
- Lapsiperheiden, vähävaraisten ja nuorten aikuisten kohtaaminen moniammatillisesti
- Viestinnässä tavoitellaan reaaliaikaisuutta ja monikanavaisuutta.
- Työyhteisössä johtajuuden ja tiimityön kehittäminen ja tukeminen (koulutukset, konsultoinnit).
- Toimintakulttuurissa: työntekijäkeskeisyydestä seurakuntalaisten toimintaan.

Työntekijät ja esimiehet ovat samaa mieltä siitä, että tässä tilanteessa ei ole järkevää panostaa tällaiseen kehittämishankkeeseen: vuoden 2018 kapitulin konsultoinnit ja kirkkoherran ja talouspäällikön Kirjo II-koulutukset sekä kirkkoherran kehityskeskustelut lääninrovastin kanssa ovat vieneet työyhteisöä hyvään suuntaan. Työntekijät arvioivat kiinteistöasioiden vievän syksyllä paljon työaikaa esimiehiltä.

Lähivuosien eläköitymiset muuttavat työyhteisöä jo luonnostaan työnkuvien muutoksilla ja uusien ihmisten mukaantulolla. Siirtyminen keskusrekisteriin muuttaa kirkkoherranviraston työtä viimeistään 1.1.2022.

Panostukset hankkeeseen vaikuttavat koulutusmäärärahoihin. Tätä muutosta työntekijät vastustivat. He haluavat vaikuttaa omiin koulutuksiinsa.

Työntekijät ovat hyvin verkostoituneita ja osallistuvat koulutuksiin.

Uusi työaikalaki tuo muutoksia nuorisotyönohjaajien, diakonin ja pieniä muutoksia kappalaisen ja kanttorin työhön vuoden 2020 alussa.

LVA: Tämän pykälän valmistelija katsoo, että asialla ei ole merkittävää vaikutusta lasten ja nuorten asemaan. Lapset ja nuoret sekä lapsiperheet ovat jo nyt strategiassa painopisteenä.

## **PÄÄTÖSESITYS KIRKKOHERRA:**

Kirkkoneuvosto päättää, että Ähtärin seurakunta ei lähde mukaan Lapuan ja Mikkelin hiippakuntien yhteiseen seurakuntien toimintakulttuurin kehittämishankkeeseen 1.6.2019-31.12.2021 (VAIHTOEHTO B).

## **PÄÄTÖS:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## **60 §**

### **TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

- 1) Seurakunnan kuukausiraportti
- 2) Tilastoraportti seurakunnan henkilöstöstä

- 3) Verotulojen kertyminen ja talousarvion toteutuminen maaliskuun loppuun mennessä

**PÄÄTÖS:**

1. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
2. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
3. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.

**61 §**

**MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Pirkko Koiramäki kysyi, onko Metsänhoitoyhdistyksen viime kokouksessa esittämiin toimenpiteisiin alettu reagoida. Taluspäällikkö vastasi, että asiaa viedään eteenpäin kiinteistötoimikunnassa.

Leila Kotamäki toi esiin seurakunnassa meneillään olevan kyselyn, johon toivotaan vastauksia.

Anu Kujansuu kysyi strategiaseminaarin sisällöstä ja aikataulusta.

Kirkkoneuvostosta tuli toive, että seuraava kirkkoneuvoston kokous pidettäisiin jossain muussa tilassa.

Kirkkoherra kertoi, että kirkkoneuvoston kokous 13.6. on peruttu.

**62 §**

**KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.