



PÖYTÄKIRJA

Aika: Torstai 23.5.2019 klo 17.15-18.07
Paikka: Seurakuntakeskuksen kahvio
Läsnä: Kalle Peltokangas, pj

Pirkko Ahola
Ulla Akonniemi
Hannu Hautoniemi
Sanni-Maiju Kantoniemi
Pirkko Koiramäki
Leila Kotamäki, vpj
Anu Kujansuu
Altti Syrjänen

Marjatta Jousmäki, kirkkovaltuuston vpj
Jenni Ilomäki, talouspäällikkö, sihteeri

Poissa: Pasi Poukka
Elina Pusaa, kirkkovaltuuston pj

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Kalle Peltokangas
puheenjohtaja

Jenni Ilomäki
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa 23.5.2019

Sanni-Maiju Kantoniemi

Pirkko Koiramäki

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.5.-6.6.2019 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja



Asialista

- 63 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
- 64 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 65 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
- 66 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 67 § Esitys kirkkoneuvostolle keskusrekisteriin siirtymisestä
- 68 § Seurakuntakeskuksen korjaukset
- 69 § Viraston sisäilma
- 70 § Esitys lisähakkuusta
- 71 § EP:n perheasiain neuvottelukeskukseen johtosääntö jäsenseurakuntien kirkkovaltuustoille vahvistettavaksi
- 72 § Tiedoksi saatettavat asiat
- 73 § Kiinteistön ostotarjous
- 74 § Muut mahdolliset asiat
- 75 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus



63 §

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Suoritettussa nimenhuudossa todettiin, että Pasi Poukka oli poissa. Paikalla olivat lisäksi kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Pusaa, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Marjatta Jousmäki ja talouspäällikkö Jenni Ilomäki.

64 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 16.5.2019 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

65 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin esitetty esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi seuraavalla lisäyksellä: §:n 73 Muut mahdolliset asiat kohdalla käsitellään Kiinteistön ostotarjous. Loput pykälät siirtyvät numerolla eteenpäin.

66 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMISEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Sanni-Maiju Kantoniemi ja Pirkko Koiramäki. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa kokouksen jälkeen 23.5.2019.



Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 23.5.-6.6.2019.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanni-Maiju Kantoniemi ja Pirkko Koiramäki.

67 §

ESITYS KIRKKONEUVOSTOLLE KESKUSREKISTERIIN SIIRTYMISESTÄ

Asian esittely perustuu liitteenä olevaan Kirkkohallituksen 11.12.2018 § 162 Toimenpiteet aluekeskusrekisterihankkeen edistämiseksi-pöytäkirjaotteeseen sekä Tuomas Palolan tekemään selvitystyöhön alueellisesta keskusrekisteristä Lapuan hiippakunnassa.

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi marraskuussa 2015, että kirkonkirjojenpito toteutetaan tulevaisuudessa alueellisissa keskusrekistereissä (yleiskirje nro 27/2015). Keskusrekistereiden muodostaminen piti alkaa jo vuonna 2017. Koska manuaalinen kirkonkirjojen digitointi ja tarkistaminen on seurakunnissa vienyt enemmän aikaa kun alun perin arvioitiin, keskusrekistereiden perustamiset ovat siirtyneet. Tällä hetkellä alueellisia keskusrekistereitä toimii Oulussa, Vantaalla, Kuopiossa ja Tampereella. Kirkkohallituksen rekisterijohtaja Sanna Heickell toteaa, että ongelmana on se, että ”seurakunnissa lasketaan kirkonkirjojenpidon kustannukset hyvin eri tavoin eikä tunnisteta kirkonkirjojenpitoon kuuluvia tehtäviä.”

Kirkonkirjojen valtakunnallinen organisointi etenee 1.10.2018 alkaneen Kirjurin KirDi-pilotin myötä. KirDin laajempi käyttö alkaa 1.1.2020. ”KirDin käyttöönoton myötä Kirjurin alkuperäinen tavoite kirkonkirjojenpidon keskittämisestä ja sukuselvitysten laatimisesta valtakunnallisesti yhden luukun periaatteella ja määrämuotoisina toteutuu. KirDin käyttö on jatkossa edellytyksenä sukuselvitysten laatimiselle yksittäisissä seurakunnissa, keskusrekistereissä ja aluekeskusrekistereissä.”

”Kirkonkirjojenpito ja sukuselvitysten laatiminen edellyttää laajaa osaamista alueelta, johon ei juurikaan ole saatavilla koulutusta---”. Laatu ja osaamisen taso eivät ole samalla tasolla eri seurakuntien kesken. Jatkossa kirkonkirjojenpidon henkilöstöltä vaaditaan tietynlaiset osaamiskriteerit. ”Jos yksittäisen seurakunnan sukuselvityksiä laativa työntekijä ei hallitse KirDin käyttöä eikä pysty osoittamaan kirkonkirjojenpidon osaamistaan, ei käyttöoikeuksia voida myöntää.”

Täysistunnon mukaan aluekeskusrekistereiden perustamista puoltavat seuraavat näkökannat: tietosuoja, talous, asiakaspalvelun tasalaatuiset palvelut maltillisine käsittelyaikoineen, vastuukysymykset, ohjaus ja valvonta, osaaminen, laatu ja uskottavuus sekä sijaistaminen.



Kirkolliskokous teetti selvityksen kirkon tietohallinnon organisaatiosta, hankkeista ja kustannuksista. Selvitys valmistui 11/2018, jossa johtopäätöksissä todetaan, että ”taloudelliset hyödyt voidaan saavuttaa vasta sitten, kun digitointi on viety loppuun ja seurakunnat ovat siirtyneet keskusrekisterimalliin sekä vähentäneet palvelupisteiden määrää ja henkilöstöä.” Lapuan hiippakunnassa seurakunnat saavat suunnitelmien mukaan kirkonkirjojen digitoinnin tarkistuksen valmiiksi vuoden 2019 aikana. Ähtärin seurakunnassa oltiin valmiita vuoden 2018 loppussa. Kirkolliskokouksen talousvaliokunnan mietinnössä 4/2018 todetaan, että Kirjurille asetettujen taloudellisten hyötyjen saavuttaminen edellyttää paitsi digitoinnin loppuun saattamista myös siirtymistä kirkonkirjojenpidossa keskitettyyn keskusrekisterimalliin.

Kirkkohallituksen täysistunnon päätösehdotus oli 11.12.2018, että vuoden 2022 alusta kirkonkirjojenpidon tehtävät ja väestökirjanpitoon liittyvät toiminnot on keskitetty aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Rekistereiden keskittämisessä on otettava huomioon palveleminen ja toiminta sekä suomen että ruotsin kielellä. Keskittäminen mahdollistaa seurakuntien keskittymisen kirkon perustehtävään.

Lapuan hiippakunnassa aluekeskusrekisterihankkeesta selvitystyön teki TT, pastori Tuomas Palola Jyväskylästä. Keski-Suomea koskenut selvitystyö toteutettiin vuoden 2016 aikana. Lääninrovastien kokouksessa 14.11.2016 Palola totesi, että Lapuan hiippakunnassa olisi kolme maantieteellisesti perusteltua keskusrekisteriä (Keski-Suomi, Pohjanmaa ja Vaasan seutu). Keskusrekistereiden mallimateriaali valmistui 29.3.2017 tekijöinä keskusrekisterijohtajien työryhmä). Vuoden 2017 loppupuolella toteutettiin selvitys Pohjanmaan alueella. Alueellista keskusrekisterihanketta käsiteltiin hiippakunnan johtamisenpäivillä 30.-31.8.2017, seurakuntiin lähetettiin perustietokyselyt 18.9.2017 ja selvitysmies Tuomas Palola vieraili syksyn aikana seurakunnissa. Selvityksen perusteella selvisi, että suurin osa Pohjanmaan seurakunnista ilmaisi halukkuutensa liittyä alueelliseen keskusrekisteriin. (Alueellinen keskusrekisteri, Lapuan hiippakunnan teettämä selvitystyö, s.7).

Tuomas Palolan mukaan ”selvitystyössä on noussut esille neljä suurinta yhteistä nimittäjää – tehtäväalueita, joita kirkkoherranvirastoihin sijoitettu henkilöstö tällä hetkellä suorittaa: 1) ajan- ja tilanvaraukset, 2) viestintä, 3) sihteeripalvelut sekä 4) hautausjärjestelyt ja hautausmaahallinto. Näiden toimintojen toteuttamista yhteistyössä useamman itsenäisen seurakunnan kesken on syytä pohtia yhtäaikaaisesti alueellisen keskusrekisterin perustamisen kanssa, sillä vain niiden (tai ainakin osan niistä) uudelleenorganisoinnin kautta on saavutettavissa konkreettisia säästöjä.”

Selvityksen perusteella Ähtärin seurakunnassa arvioitiin syksyllä 2017 vuosittainen kirkkoherranviraston suoritteiden määrä seuraavasti:

Virkatodistuksia yhteensä 400

 Maksuttomat virkatodistukset yhteensä 50

 9 eur maksavat virkatodistukset yhteensä 300

 30 eur maksavat virkatodistukset yhteensä 50

Sukuselvelyksiä yhteensä 20

Kasteiden tallennukset Kirjuri-jäsentietojärjestelmään yhteensä 40



Vihkimisten tallennukset Kirjuri-jäsentietojärjestelmään yhteensä 10 kpl.

Vuoden 2018 aikana suoritteita annettiin seuraavasti:

Virkatodistuksia yhteensä 387

 Maksuttomat virkatodistukset yhteensä 39

 9 eur maksavat virkatodistukset yhteensä 272

 30 eur maksavat virkatodistukset yhteensä 76

Sukututkimuksia yhteensä 20

Kasteiden tallennukset Kirjuri-jäsentietojärjestelmään yhteensä 30

Vihkimisten tallennukset Kirjuri-jäsentietojärjestelmään yhteensä 10 kpl.

Järvi-Pohjanmaan rovastikunnassa palautetta keskusrekisteristä annettiin syksyllä 2017 seuraavasti:

Alajärvi: alueellinen keskusrekisterihanke saattaa johtaa kirkosta eroamiseen, koska palvelut viedään etäälle seurakuntalaisista sellaisiin kokonaisuuksiin, jotka näyttävät liian suurilta.

Kauhava: on ilmaissut halunsa liittyä alueelliseen keskusrekisteriin.

Lappajärvi: pieniin seurakuntiin tulee jäädä paikallispalveluita ja yhteistoiminnan tulisi tuottaa selkeitä säästöjä.

Soini: ei ole mukana alueellisessa keskusrekisterissä ainakaan sen aloitusvaiheessa.

Ähtäri: palvelujen keskittäminen isoihin keskuksiin tuottaa pienille seurakunnille ainoastaan lisäkuluja tuomatta hyötyjä sekä huonontaa asiakaspalvelua. Kirkkoneuvosto on kuitenkin ilmaissut halunsa liittyä alueelliseen keskusrekisteriin (KN 95§/ 30.10.2017).

Pietarsaari: on osa Pietarsaaren seurakuntayhtymää ja seurakunnan kirkkoherranviraston toiminnot hoidetaan yhtymän keskusrekisterissä.

Selvitystyön perusteella Lapuan hiippakunnan laajuisen alueellisen keskusrekisterin asiakaspalvelupisteen sijainti olisi jäsenmäärän perusteella Kauhava, mutta maantieteellisin perustein Alajärvi.

Ähtärin seurakunnan maantieteellisesti lähin seurakunta Alavus on ilmaissut halukkuutensa liittyä alueelliseen keskusrekisteriin. (Alavuden seurakunnan KN 107§/29.11.2017) Kirkkoherrojen välisessä keskustelussa kävi ilmi, että Alavus liittyy keskusrekisteriin vuoden 2022 alusta. Virtain seurakunta liitetään Tampereen hiippakuntaan 1.1.2020 hiippakuntarajojen tarkistuksen myötä. Alajärvi on vahvasti mukana, sillä sitä esitetään yhdeksi asiakaspalvelupisteeksi. Soini on linjannut, että se lähtee mukaan vuoden 2022 alusta.

Keskusrekisterin sijainti Lapuan hiippakunnassa

Tuomas Palolan toimenpide-ehdotus on selvitystyönsä perusteella, että Jyväskylään perustetaan alueellinen keskusrekisteri, jonka isäntäseurakuntana on Jyväskylän seurakunta. Sivupalvelupisteenä olisi Viitasaari.

Jyväskylään perustettavan keskusrekisterin lisäksi perustetaan kaksi aluetoimistoa: Keski-Suomen aluetoimisto ja Etelä-Pohjanmaan sekä Pohjanmaan aluetoimisto. Aluetoimistoilla



olisi pääpalvelupiste ja sivupalvelupiste tai pisteitä, joiden maantieteellinen sijoittuminen perustuisi niin jäsenmäärään kuin maantieteelliseen sijoittumiseen. Etelä-Pohjanmaan sekä Pohjanmaan aluetoimiston pääasiakaspalvelupiste sijaitsisi Seinäjoella (pääasiallinen palvelualue Etelä-Pohjanmaan rovastikunta ja Kauhava) ja sivupalvelupisteet Vaasassa (pääasiallinen palvelualue Isonkyrön rovastikunta), Alajärvellä (pääasiallinen palvelualue Järvi-Pohjanmaan rovastikunta) ja Kauhajoella (pääasiallinen palvelualue Kauhajoen rovastikunta). Pietarsaaren suomalaisen seurakunnan olisi mielekkäintä liittyä Porvoon hiippakunnan alueelliseen keskusrekisteriin.

Alueellisen keskusrekisterin alustava henkilöstötarve on 8-12 henkilötyövuotta aluetoimistoa kohden. Koko henkilöstön ei tarvitsisi sijoittua samaan toimipisteeseen, vaan luontevinta olisi, että henkilökunta olisi hajautettuna eri puolilla maakuntaa.

Alueellisen keskusrekisterin tehtäväluettelo (tarkempi selvitys tehtävistä liitteessä):

- Seurakuntien jäsenluettelon ajan tasalla pitäminen Kirjurissa
- Todistusten antaminen kirkonkirjoista
- Kirkonkirjojenpidon arkistotehtävät
- Kirjuri-raportit (kuuluvat aluerekisterin tehtäviin, sopijaseurakunnat käyttävät pääsääntöisesti raporttipalvelun raportteja)
- Kirjurin käyttöoikeuksien myöntäminen ja valvonta

Alueelliselle keskusrekisterille on laadittu johtosääntö, palveluluettelo, palvelulupaus asiakas-seurakunnille ja palvelulupaus asiakkaalle sekä sopimus, jonka hyväksymistä tuomiokapituli on ajanut kaikille Lapuan hiippakunnan seurakunnille.

Kirkkoherrojen kokouksessa Seinäjoella 14.2.2019 tuli selväksi, että tuomiokapituli ajaa alueellisen keskusrekisterin perustamisesta siten, että rekisterin toiminta voisi alkaa 1.1.2020. Lakimies Tuomas Hemminki kertoi, että hänen arvionsa on, että 5-10 vuoden kuluessa Suomessa on vain yksi keskusrekisteri. Nyt käsillä oleva muutos olisi vain välivaihe suurempaan muutokseen ja entistä syvempään keskittämiseen. Hemminki myös vastasi, että todennäköisesti työntekijänä ei voi olla sekä keskusrekisterissä että seurakunnassa. Hemminki kertoi, että palkkauksella pyritään vaikuttamaan rekrytoinnissa myönteisesti.

Palvelulupauksessa todetaan, että "lähtökohtana pidetään, että alueellisen keskusrekisterin vähimmäispopulaatio on 100 000 jäsentä. Laskennallisesti yksi rekisterisihteeri/palvelusihteeri tarvitaan 20 000 jäsentä kohti. Tällä mallilla keskusrekisterin vuosikustannukset ovat n. 2,7 euroa/jäsen (tuotot huomioitu)".

Keskusrekisterin kulut Ähtärin seurakunnalle ovat vuosittain luokkaa 12727,80 eur (2,7 €/jäsen, jäsenmäärällä 4714) ja menetetyt virkatodistustuotot 6.490,00 € (v. 2018), yhteensä 19 217, 80 eur.

Taluspäällikkö Jenni Ilomäki on laatinut skenaarioita keskusrekisterin vaikutuksista Ähtärin seurakuntaan ja kirkkoherranviraston ja taloustoimiston henkilöstöön. Asiasta keskusteltiin yhteistyötoimikunnan kokouksessa 18.3. Todettiin, että työntekijät tarvitsevat runsaasti lisätietoja asiasta niin omaan toimintaansa kuin valmistelun pohjaksi.

Skenaarioista keskustelivat kirkkoherra ja taluspäällikkö toimistos sihteeri Marita Hurstin kanssa 20.3.2019. Keskustelun tuloksena syntyi yhteisymmärrys, että Ähtärin seurakunta liittyisi alueelliseen keskusrekisteriin vuoden 2022 alusta (1. skenaario). Skenaariot ovat liitteenä.

Perusteluna, miksi ei liitytä vielä tässä vaiheessa alueelliseen keskusrekisteriin:

- Marita Hurstilla pitkä kokemus kirkonkirjojenpidosta, hän on saanut koulutusta Kirjurin käyttöön sekä KirDin käyttöön ja pääsee edelleen hyödyntämään niitä täysimääräisesti. Hän hallitsee sähköiset järjestelmät. Naapuriseurakunnista Soini ja Alavus on tehneissä myös samansuuntaisen päätöksen.
- Marita Hurstilla osa-aikaisuuteen ei ole halua tässä vaiheessa.
- Seuraavan kahden ja puolen vuoden aikana kulut ja tuotot pysyvät ennallaan kirkkoherranviraston osalta.
- Ähtärin seurakunta ei joudu mukaan keskusrekisterin aloitusvaiheeseen. Rovastikuntajako tullaan todennäköisesti muuttamaan vuonna 2020, minkä jälkeen on parempi arvioida, mistä ähtäriläiset saavat keskusrekisteripalvelunsa.
- Seurakunnan on periaatteessa mahdollista kilpailuttaa keskusrekisteripalvelut eri keskusrekistereiden välillä.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksellä ei ole merkittävää vaikutusta lasten asemaan seurakunnassa.

PÄÄTÖSESITYS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta ei liity Lapuan hiippakunnan alueelliseen keskusrekisteriin sen alkuvaiheessa, vaan vuoden 2022 alusta, mikä on Kirkkohallituksen linjaus.

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

68 § SEURAKUNTAKESKUKSEN KORJAUKSET

Rakennusterveysasiantuntija Henna Kuoppala esitteli seurakuntakeskuksessa ja virastossa tehtyjä sisäilmatutkimukset ja niiden tulokset kirkkoneuvoston kokouksessa 25.4.2019. Tutkimuksissa ilmeni mm., että kirkkoherranviraston neuvotteluhuoneen seinän eristevillasta löytyi runsaasti kosteusvaurioon viittaavia lajeja eli selvä mikrobivaurio. Tutkimusraportissa esitetään, että tilan käyttöä tulee rajoittaa ja se tulee korjata. Raportissa suositellaan myös lisätutkimusta muilta terassiin rajoituvilta ulkoseiniltä.

Tutkimusraportin korjausesitysten yhteenveto

Virasto-osa:

- neuvotteluhuoneen ulkoseinän alaosan mikrobivaurion korjaaminen
- sadevesikourujen puhdistus ja vuotojen korjaus

Matala osa:

- kerhotilan kanaaliluukun uusiminen kaasutiiviiksi luukuksi sekä poistopuhaltimen asennus kanaalin tuuletusputkeen
- ulkoseinäeristeiden uusiminen patterisyvennyksistä, muilta osin seinien ilmatiiveyksien tarkistus ja parantaminen
- yläpohjassa olevien käytöstä poistettujen raitisilmaputkien poistaminen
- pääsisäänkäynnin edustan salaojitus

Alkuperäisen osan kellari:

- väliseinän rakentaminen kellariin johtavan portaikon alapäähän naftaliinin hajun leviämisen estämiseksi

Kiinteistötoimikunta käsitteli asiaa kokouksessaan 7.5.2019. Samana päivänä kutsuttiin paikalle myös viiden eri rakennusyritysten edustajia, joiden kanssa käytiin neuvotteluja ja pyydettiin tarjoukset 15.5.2019 mennessä. Tarjouspyynnöt saatiin neljästä yrityksestä.

Tarjouksista arvioidaan kustannuksia, aikatauluja ja resursseja. Kiinteistötoimikunta tutustuu tarjouksiin ja tekee vertailun 20.5.2019. Kooste tarjouksista esitetään kokouksessa. Liitteenä myös kiinteistötoimikunnan muistiot 7.5. ja 20.5.2019. Lisäksi liitteenä Rakennuskatsastus Kuoppala Oy:n tarjous tutkimuksista ja korjaustöiden valvontatöistä.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että valmistelun kohteena oleva asiakokonaisuus vaikuttaa jossain määrin lasten ja nuorten asemaan, sillä kerhotilaan esitetään korjaustoimenpiteitä.

MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää valita Hovirakennus Ky:n tekemään seurakuntakeskuksen korjaukset
- 2) päättää valita Rakennusliike Vaajamäki Oy:n varalle, mikäli Hovirakennus Ky on estynyt
- 3) teettää lisätutkimukset muilta terassiin rajoittuvilta ulkoseiniltä
- 4) päättää hyväksyä Rakennuskatsastus Kuoppala Oy:n tarjouksen

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.



Pirkko Ahola poistui kokouksesta käsittelyn ajaksi klo 17.44-17.48

69 § VIRASTON SISÄILMA

Kirkkoherranviraston neuvotteluhuoneesta on löytynyt mikrobivaurio. Asiasta on tiedotettu henkilökunnalle ja esiin on noussut tarve tutkia koko virasto eli henkilökunnan varsinaiset työtilat.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että valmistelun kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää teettää tutkimukset viraston työhuoneista.

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

70 § ESITYS LISÄHAKKUUSTA

Seurakunnan metsien hakkuu- ja hoitotehtävät hoidetaan yhdessä paikallisen metsänhoitoyhdistyksen asiantuntijan kanssa. Tarvittavat hakkuut ja harvennukset hoidetaan ajallaan parhaan mahdollisen metsätalouden tuoton turvaamiseksi.

Metsänhoitoyhdistys on ollut yhteydessä talouspäällikköön ja ehdottaa lisähakkuita talousarvion yli, koska siihen olisi luonteva tilaisuus talousarviossa mukana olevan hakkuun ohella. Esitys liitteenä. Liitteenä myös kartta, markkinahinta-arvio, leimausseloste, sopimus palveluista ja kustannusarvio.

Lisätulolle olisi tarvetta, koska seurakuntakeskuksen tutkimusten ja korjausten vuoksi talousarvio tullaan ylittämään.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että valmistelun kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyt tilan 13:114 Vaihtometsä lisähakkuut.

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.



71 §

EP:N PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN JOHTOSÄÄNTÖ JÄSENSEURAKUNTIEN KIRKKOVALTUUSTOILLE VAHVISTETTAVAKSI

Etelä-Pohjanmaan perheasiain neuvottelukeskuksessa on päivitetty johtosääntö tämän kevään aikana, se on hyväksytty johtokunnassa 3.4. ja Seinäjoen seurakunnan kirkkovaltuustossa 15.5.2019.

Perheasiain neuvottelukeskuksen edellinen johtosääntö oli hyväksytty 29.1.2015 Seinäjoen seurakunnan kirkkovaltuustossa ja se on tullut voimaan 1.6.2015.

Johtosäännön uudistus on laitettu vireille johtokunnan kokouksessa §9/11.2.2019, koska johtosäännössä oli havaittu päivitystarpeita. Sitä ovat valmistelleet Seinäjoen seurakunnan kirkkoherra ja henkilöstöpäällikkö yhdessä neuvottelukeskuksen johtajan kanssa. Päivitysversioista on konsultoitu hiippakunnan juristia.

Päivitystarpeet liittyvät termistön ajantasaistamiseen sekä eräisiin tarkennuksiin. Sopimukset seurakuntien kanssa säilyvät ennallaan. (Liite 1.) Muutokset näkyvät punaisella tekstillä ja vanha osuus yliviivattuna.

Uudistettu johtosääntö on hyväksytty §14/3.4.2019 johtokunnan kokouksessa ja lähetetty Seinäjoen seurakunnan kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, mikä toteutui §25/15.5.2019.

Johtosääntö lähetetään edelleen kaikkien muiden jäsenseurakuntien kirkkovaltuustoille vahvistettavaksi. Uusi johtosääntö tulee voimaan 1. lokakuuta 2019 (1.10.2019).

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että valmistelun kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSESITYS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Etelä-Pohjanmaan perheasiain neuvottelukeskuksen päivitetyn johtosäännön vahvistamista.

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

72 §

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- 1) Seurakunnan kuukausiraportti
- 2) Tilastoraportti seurakunnan henkilöstöstä

PÄÄTÖS:

- 1) Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
- 2) Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.

73 §

KIINTEISTÖN OSTOTARJOUS

Arvo Rantala on jättänyt ostotarjouksen kantakiinteistöstä Ostola 989-406-9-83. Kohteen pinta-ala on n. 135 m². Mantereen hintanäkemys on n. 4,5 €/m². Ostotarjous liitteenä.

Kiinteistön käyttötarkoitus: Lisämaa omaan kaavatonttiin. Ostaja omistaa kiinteistön tunnuksella 989-406-44-22 osoitteessa Saukontie 2. Kyseessä omakotitalon kaavanmukainen tontti kuuluisi olla alatiehen rajoittuva. Liitteenä piirros alueesta ja ostettavasta määräalasta.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle kiinteistön 989-406-9-83 myymistä Arvo Rantalalle hintaan 4,5€/m².

PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

74 §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoherra kertoi, että teologiharjoittelija Taisto Sokka pitää sunnuntaina 26.5. saarnan, josta järjestetään palautekeskustelutilaisuus messun jälkeen morsiamenhuoneessa.

Kirkkoherra kertoi saavansa perheenisäystä kesäkuussa ja käyttävänsä isyysvapaita joko vuoden 2019 tai 2020 aikana.

75 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.