



- klo 17-17.40 urkujen katselmus kirkossa
- klo 18 varsinainen kirkkoneuvoston kokous kirkkoherranviraston kokoushuoneessa

PÖYTÄKIRJA

Aika: Tiistai 30.10.2018 klo 18.05-19.22
Paikka: Kirkkoherranviraston kokoushuone
Läsnä: Kalle Peltokangas, pj

Pirkko Ahola	Reija Kaskimäki
Leila Kotamäki, vpj	Aila-Anneli Mattinen
Pasi Poukka	Helena Riihimäki
Kaarina Savela varajäsen	Timo Santala

Elina Haapaniemi, kirkkovaltuuston pj
Jenni Ilomäki, talouspäällikkö, sihteeri

Poissa: Elina Latvanen, Helena Riihimäki ja Altti Syrjänen
Elina Pusaa, kirkkovaltuuston vpj

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Kalle Peltokangas
puheenjohtaja

Jenni Ilomäki
sihteeri

§102

Leila Kotamäki
kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja

Elina Haapaniemi
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa 30.10.2018

Aila-Anneli Mattinen

Pasi Poukka

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 30.10.-13.11.2018 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja



Asialista

- 95§ Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
- 96§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 97§ Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
- 98§ Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 99§ Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2019
- 100§ Kirkon urkujen korjaussuunnitelma
- 101§ Esitys valkokankaan ja projektorin hankkimisesta kirkkoon
- 102§ XXX
- 103§ Liittyminen Helsingin yliopiston teologisen tiedekunnan harjoitteluseurakuntien ryhmään
- 104§ XXX
- 105§ XXX
- 106§ Tiedoksi saatettavat asiat
- 107§ Muut mahdolliset asiat
- 108§ Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus



95§

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että Elina Latvanen, Helena Riihimäki ja Altti Syrjänen olivat poissa. Latvasen varajäsen Kaarina Savela oli paikalla. Paikalla olivat lisäksi kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Haapaniemi ja talouspäällikkö Jenni Ilomäki. Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elina Pusaa oli poissa.

96§

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 25.10.2018 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

97§

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

PÄÄTÖS:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

98§

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Aila-Anneli Mattinen ja Pasi Poukka. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 30.10.2018.



Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 30.10.-13.11.2018.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila-Anneli Mattinen ja Pasi Poukka.

99§

HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA VUODELLE 2019

Kirkon kehittämissopimus on kumottu ja tilalle on tullut uusi Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus, joka astui voimaan 1.4.2014. Uusi sopimus sitoo seurakuntaa, jonka henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti vähintään 20. Uuden sopimuksen 5 mom. mukaan:

Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan tässä sopimuksessa työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Jos työnantaja pitää työntekijän henkilöstökoulutukseen osallistumista hänen tehtäviensä hoidon kannalta välttämättömänä, työntekijä määrätään osallistumaan siihen. Lähtökohtana on silloin, että työntekijä ei selviä tehtävistään asianmukaisesti koulutukseen osallistumatta ja että työntekijä osallistuu siihen säännönmukaisen työaikansa tai työpäiviensä puitteissa.

Jos työnantaja pitää työntekijän henkilöstökoulutukseen osallistumista seurakunnan tai kokonaiskirkon henkilöstökoulutuksellisten tarpeiden kannalta tarkoituksenmukaisena, työntekijälle myönnetään hakemuksesta virka- tai työvapaata. Tällaisen henkilöstökoulutuksen ajalta työntekijä voi saada seurakunnan harkinnan mukaan palkkaa osaksi tai kokonaan ja korvauksia aiheutuneista kustannuksista.

Ähtärin seurakunnan henkilöstön määrä on säännöllisesti 14. Yhteistyötoimikunta käsitteli henkilöstön kehittämissuunnitelmaa yleisellä tasolla kokouksessaan 10.9.2018. Koulutussuunnitelmaa laadittaessa pyritään kiinnittämään huomiota tarpeeseen, kohtuullisuuteen ja tasa-arvoisuuteen. Koulutustarpeesta keskustellaan yhdessä esimiehen kanssa. Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2019 on liitteenä.

Laki koulutuksen korvaamisesta (1140/2013) oikeuttaa hakemaan koulutuskorvausta, joka on 10 prosenttia koulutuskorvauksen perusteena käytettävästä palkkakustannuksesta. Koulutuskorvausta haetaan työttömyysvakuutusrahastosta.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy henkilöstön kehittämissuunnitelman vuodelle 2019 lisättynä perunkirjoitus-koulutuksella, jonne toimistosihteerit osallistuisivat ja
- 2) valtuuttaa talouspäällikön hakemaan toimintavuoden jälkeen koulutuskorvausta työttö-myysvakuutusrahastosta.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

100§

KIRKON URKUJEN KORJAUSUUNNITELMA

Kanttori Lasse Kataja on aloittanut virassaan maaliskuussa. Kanttorin ohjesäännön mukaan kanttorin tehtävänä on vastata seurakunnan urkujen ja muiden soittimien hoidosta ja huollosta sekä seurakunnan nuotistosta. Katajan esitys korjausuunnitelmasta liitteenä.

Liitteenä myös

- Urkujen dispositio
- Urkuäänittäjä Jouko Pirkkasen lausunto urkujen huoltotarpeesta
- Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy:n lausunto ja tarjous
- Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy:n referenssit

Korjauksesta aiheutuviin kustannuksiin voi hakea tukea Kirkon keskusrahastolta.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) varata ensi vuoden talousarvion investointiosaan määrärahan urkujen korjaukseen
- 2) korjauksen tekijäksi valitaan Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy
- 3) korjaustyöt tehdään tj. Heikki Aution tekemän korjausehdotuksen ja ennakolta sovittavan aikataulun mukaisesti.
- 4) korjausta varten valitaan urkutoimikunta, johon kuuluu talouspäällikkö, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kanttori sekä diplomiurkuri Jouko Palomäki
- 5) valtuuttaa talouspäällikön hakemaan Kirkon keskusrahastolta rakennusavustusta hankkeeseen



PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

101§

ESITYS VALKOKANKAAN JA PROJEKTORIN HANKKIMISESTA KIRKKOON

Kirkkovaltuuston jäsen Kaarina Savela on tehnyt aloitteen valkokankaan ja projektorin hankkimiseksi kirkkoon. Aloite liitteenä.

Talouspäällikkö on selvittänyt hankkeen kustannusarviota, arvio liitteenä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää varata ensi vuoden talousarvion investointiosaan määrärahan valkokankaan ja projektorin hankkimiseksi kirkkoon.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

102§

XXX

103§

LIITTYMINEN HELSINGIN YLIOPISTON TEOLOGISEN TIEDEKUNNAN HARJOITTELU-SEURAKUNTIEN RYHMÄÄN

Ensi vuodelle tarvitaan Suomen ev.lut. kirkossa lisää teologeille harjoitteluseurakuntia. Helsingin yliopiston teologisen tiedekunnan opiskelijoille työelämäasiantuntijana on Timo Ävist, joka on lähestynyt seurakuntia kuluneena vuonna. Vuonna 2018 Helsingin yliopiston listoilla oli 65 seurakuntaa, jotka tarjosivat harjoittelupaikkaa.

Ähtärin seurakunta ei ole ollut moniin vuosiin harjoitteluseurakuntien joukossa. Tulevien rekrytointien ja seurakunnan maineen kannalta on hyväksi kuulua harjoittelupaikkaa ja -ohjausta tarjoavien seurakuntien joukkoon. Kirkkoherra Kalle Peltokangas on halukas osallistumaan marraskuun alussa (1.-2.11.2018) pidettävään harjoitteluohjaajien koulutukseen, mikä vaaditaan harjoitteluohjauksen kriteereissä.

Kirkkoherra toimii vuonna 2019 ohjaajana, mikäli teologi harjoitteluun Ähtäriin tulee. Harjoittelu-aika on pidentynyt neljästä viikosta kuuteen ja voi sijoittua myös joulukuulle, kuitenkin mieluiten 1.1.-31.6. väliselle ajalle. Harjoittelijalle varataan talousarviossa KirVesTes:n liitteen 5



mukainen palkka. Kappalainen Paula Soininen on myös sitoutunut harjoitteluohjaamiseen vuonna 2020. Kappalainen osallistuu koulutukseen harjoittelun ohjaamisesta vuonna 2019, mikä huomioidaan koulutussuunnitelmassa.

Lapsiasiainvaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksellä ei ole vaikutuksia lasten asemaan seurakunnassa.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

1. Ähtärin seurakunta liittyy mukaan harjoitteluseurakuntapaikkaa tarjoavaksi seurakunnaksi teologian ylioppilaille. Ensimmäinen harjoittelu on mahdollista vuoden 2019 aikana.
2. Teologiharjoittelijalle varataan vuoden 2019 talousarviossa määräraha palkkausta varten KirVESTES:n liitteen 5 mukaisesti.
3. Kirkkoherran ja kappalaisen koulutussuunnitelmiin lisätään harjoitteluohjaajakoulutukset (kirkkoherra v. 2018, kappalainen v. 2019)

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

104§ XXX

105§ XXX

106§ TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

1. Kiinteistöhankeet
2. Väliaikatietoja talousarvion laadinnasta
3. Kuukausiraportti

PÄÄTÖS:

1. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
2. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
3. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.

107§ MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kaarina Savela toi esiin, että kirkkoon olisi hyvä saada messuvihko painettuna.



PÄÄTÖS:

Kirkkoherra kertoi laittaneensa messuvihkon painatuksen vuoden 2019 talousarvioon.

108§

KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.