

## PÖYTÄKIRJA

Aika: Keskiviikko 6.9.2017 klo 18.00-20.15

Paikka: Kirkkoherranviraston kokoushuone

Läsnä: Kalle Peltokangas, pj

Pirkko Ahola

Reija Kaskimäki

Leila Kotamäki, vpj

Elina Latvanen

Aila-Anneli Mattinen

Pasi Poukka

Helena Riihimäki

Timo Santala

Altti Syrjänen

Jenni Ilomäki, talouspäällikkö, sihteeri

Poissa

Elina Haapaniemi, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Elina Pusaa, kirkkovaltuuston vpj.

### PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

\_\_\_\_\_  
Kalle Peltokangas  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Jenni Ilomäki  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa 8.9.2017

\_\_\_\_\_  
Aila-Anneli Mattinen

\_\_\_\_\_  
Pasi Poukka

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 11.-25.9.2017 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

## Asialista

- 68§ Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto  
69§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
70§ Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi  
71§ Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen  
72§ Talousarvion lähtökohdat vuodelle 2018  
73§ Sähkön hankinta  
74§ Kiinteistön ostotarjous  
75§ Virpi Pataman työsuhde  
76§ Timo Lehtosen irtisanoutuminen kanttorin virasta  
77§ Kanttorin viran julistaminen haettavaksi  
78§ Lähetystyön talousarvioavustusten jakautuminen  
79§ Hautausmaan laajennuksen pensasaita  
80§ Seurakunta- ja henkilöstöstrategia 2018-2023  
81§ Kirkolliskokouksen palautepyyntö tulevaisuuden linjauksista  
82§ Päivi Sinkon eroanomus kirkkovaltuustosta  
83§ Teemu Hämäläisen palkkaaminen  
84§ Kiinteistövälittäjien kilpailutus  
85§ Tiedoksi saatettavat asiat  
86§ Muut mahdolliset asiat  
87§ Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

**68§****KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Suoritettussa nimenhuudossa todettiin, että kaikki kirkkoneuvoston jäsenet olivat paikalla. Paikalla oli lisäksi talouspäällikkö Jenni Ilomäki. Kirkkovaltuusten puheenjohtaja Elina Haapaniemi ja varapuheenjohtaja Elina Pusaa olivat poissa.

**69§****KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 1.9.2017 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

**PÄÄTÖS:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**70§****ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Muissa asioissa kirkon korjauksen tai muutoksen aiheet. Lista liitteenä.

**PÄÄTÖS:**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi siten, että lisäasiana käsitellään kiinteistöväälittäjien kilpailutus.

**71§****PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Aila-Anneli Mattinen ja Pasi Poukka. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa perjantaina 8.9.2017.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai – järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 11.-25.9.2017.

### **PÄÄTÖS:**

Pöytäkirjantakastajiksi valittiin Aila-Anneli Mattinen ja Pasi Poukka.

### **72§**

#### **TALOUSARVION LÄHTÖKOHDAT VUODELLE 2018**

Seurakunnan talousarvion laadinnan periaatteista päättää kirkkoneuvosto. Kirkkohallitus ei vielä ole antanut omaa näkemystään seurakuntien talouden kehityksestä lähivuosina. Monet talouden kehitystä seuraavat tahot ovat kuitenkin raportoineet talouden olevan lähivuosien aikana pienessä kasvussa (esim. valtiovarainministeriö).

Seurakunnan toiminta on kyettävä rahoittamaan tulorahoituksella. Rahoituksen riittämisen varmistamiseksi on toimintojen rakenne oltava sellainen, että syntyvät kustannukset eivät ylitä kertyviä tuloja. Omaisuutta myymällä ei toimintaa voida rahoittaa, eikä toisaalta toiminnan kannalta tärkeästä omaisuudesta voida luopua.

Ähtärissä työllisyystilanne on pysynyt kohtuullisella tasolla. Seurakunnalle tilitetyt kirkollisverotulot ovat kuitenkin edelleen jatkaneet laskuaan suoritetusta kirkollisveron korotuksesta huolimatta (tilanne elokuun lopussa -6,8 %). Vakautta tulopohjaan luo valtionrahoitus, jolla korvattiin seurakuntien osuus yhteisöverontuotosta. Seurakunnan osuus valtionrahoituksesta määräytyy kunnan asukasluvun perusteella, joten vaihtelut rahoituksen määrässä ovat pieniä ja hitaita.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei tässä vaiheessa vaikuta merkittävästi lasten ja nuorten asemaan seurakunnassa. Toiminnan tarkemman suunnittelun yhteydessä lasten ja nuorten asema on huomioitava.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Vuoden 2018 talousarviosuunnittelussa

1. Toimintaan kohdistuvat harkinnanvaraiset menot pidetään kuluvan vuoden tasolla.
2. Palkkamenoihin varataan 1% korotus.
3. Verotulojen arvioidaan laskevan vuoden 2016 tasosta 3 %. Arviota tarkennetaan, kun nähdään loppuvuoden kertymiä.
4. Metsätalouden talousarvio laaditaan voimassaolevan metsänhoitosuunnitelman mukaisena.
5. Investointiosaan varataan tarvittavat määrärahat seurakunnan toiminnan kehittämistä ja laitehankintoja varten.
6. Viranhaltijat ja työntekijät valmistelevat kirkkoneuvostolle yksityiskohtaisen esityksen työmuotojen ja kiinteistöjen määrärahatarpeista lokakuun loppuun mennessä.

Talousarviosuunnitteluun vaikuttaa oleellisesti myös seurakunnan uusi strategia.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

**73§****SÄHKÖN HANKINTA**

Seurakunnalla ei ole voimassa olevaa määräaikaista sähkösovinnusta. Sähkön pörssihinta on ollut alhainen. Tästä syystä uuden sovinnun solmiminen tuleville vuosille voisi olla kannattavaa tässä vaiheessa.

Yrittäjäin sähköhankinta on kilpailuttanut seurakunnan sähköhankinnan vuosille 2018-2021. Sovinnusaika on siis 48 kuukautta. Ilmoitus sähköhankinnasta on julkaistu Hilma-palvelussa. Ohessa lähetetään kilpailutuksen tulokset. Kilpailutuksen mukaan edullisimman marginaalin sähkön myynnille on antanut Oulun sähkömyynti Oy.

Liitteenä yhteenveto kilpailutuksen tuloksista.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Oulun sähkömyynti Oy:n tarjouksen ja solmia heidän kanssaan sähkön toimitussovinnuksen ajalle 1.1.2018- 31.12.2021. Taluspäällikkö valtuutetaan määrittämään sähköhinnan kiinnitystason yhdessä Yrittäjien sähköhankinta Oy:n kanssa.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Oulun sähkömyynti Oy:n tarjouksen ehdollisena, siten että taluspäällikkö valtuutetaan pyytämään vielä Koillis-Satakunnan sähköstä tarjouksen. Mikäli tarjous on korkeampi, on taluspäällikkö valtuutettu hyväksymään Oulun sähkömyynti Oy:n tarjouksen.

**74§****KIINTEISTÖN OSTOTARJOUS**

Jukka Mantere on jättänyt ostotarjouksen kiinteistöstä 989-405-0003-0032 Myllykorpi. Kohteen pinta-ala on 4,6 ha. Mantereen hintanäkemyks on n. 2000 €/ha.

Kiinteistön käyttötarkoitus olisi metsäojituksen vesiensuojelutoimenpiteenä laskeutusalan/riistakosteikon tekeminen, riistapelto pienriistan ja sorkkaeläinten ruokintaan sekä metsätien rakentaminen ja sen jatkaminen Mantereen kiinteistöllä 989-405-0002-0245. Muu alue tarkoitus taimetta normaalisti.

Taluspäällikkö on keskustellut Metsänhoitoyhdistyksen metsäneuvoja Timo Ala-Kannon kanssa. Ala-Kanto suositteli kiinteistön myyntiä. Kyseessä olevasta kiinteistöstä on seura-

van kahden vuoden aikana tulossa n. 6000 euron lisäkulut, koska alue pitää viljellä ja tehdä tie. Jos kiinteistö myytäisiin nyt, tien rakentamisen voisi lopettaa.

Ostotarjous liitteenä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

#### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle kiinteistön 989-405-0003-0032 Myllykorpi myymistä Jukka Mantereelle hintaan 2000 €/ha.

#### **PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

#### **75§**

#### **VIRPI PATAMAN TYÖSUHDE**

Virpi Pataman työsuhde on ollut useita vuosia kaksijakoinen. Kesäisin hän on ollut kokoaikainen puistotyöntekijä (kuukausipalkka) ja talvikaudella osa-aikainen siivoaja (tuntipalkka). Tämä on tarkoittanut sitä, että työsuhde on aina kesäkauden lopussa päättynyt ja lomat on maksettu korvauksina eikä Patama ole voinut pitää lomaa lainkaan.

Patama on seurakunnan pitkäaikainen työntekijä, joten olisi kohtuullista muuttaa hänen työ-sopimuksensa niin, että myös hän saisi pidettyä lomaa. Tämä tarkoittaisi Pataman kahden sopimuksen muuttamista yhdeksi kuukausipalkkaiseksi sopimukseksi kattamaan koko vuoden.

Pataman työnkuvaan kuuluu sekä puistotyötä että siivoajan työtä. Tehtävänimike kiinteistötyöntekijä kuvaisi työkokonaisuutta parhaiten. Patama on suorittanut laitoshuoltajan ammattitutkinnon.

Pataman puistotyöntekijän palkka on 2084,04 €/kk, joka tarkoittaa 12,63 €/h tuntipalkkaa. Pataman siivoajan tuntipalkka on 11,43 €/h, joten muutoksen yhteydessä hänen talviajan tuntipalkkansa nousisi 1,20 €/h. Kiinteistötyöntekijän palkka on sama kuin puistotyöntekijän.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

#### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää:

1. Virpi Pataman tehtävänimike muutetaan kiinteistötyöntekijäksi
2. Virpi Pataman työsuhde muutetaan koko vuoden osalta kuukausipalkkaiseksi. Kuukausipalkka määräytyy vaativuusryhmä 303 mukaan.

#### **PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

**76§****TIMO LEHTOSEN IRTISANOUTUMINEN KANTTORIN VIRASTA**

Kanttori Timo Lehtonen on pyytänyt eroa kanttorin virasta 1.3.2018 alkaen työeläkkeen vuoksi 25.8.2017 päivätyllä ilmoituksellaan.

Ilmoitus liitteenä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää myöntää kanttori Timo Lehtoselle eron kanttorin virasta 1.3.2018 alkaen.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

**77§****KANTTORIN VIRAN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI**

Viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto.

Kanttorin pääasialliset tehtävät ovat

1. johtaa musiikkia ja vastata sen toteutuksesta seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkon pyhissä toimituksissa ja muissa tilaisuuksissa;
2. vastata kaikki ikäryhmät kattavasta musiikkikasvatuksesta seurakunnassa; erityisesti kanttorin tulee huolehtia virsiopetuksesta ja muun liturgisen musiikin opettamisesta sekä rippikoulun musiikkikasvatuksesta;
3. perustaa seurakuntaan erilaisia musiikkiryhmiä ja vastata niiden toiminnasta;
4. suunnitella ja edistää musiikin käyttöä seurakunnan eri toimintamuodoissa yhteistyössä muiden työntekijöiden ja eri vastuuryhmien kanssa;
5. osallistua seurakunnan jumalanpalveluselämän kausisuunnitelman laatimiseen;
6. järjestää seurakunnassa musiikkitilaisuuksia ja mahdollisuuksien mukaan osallistua niiden toteutukseen;
7. antaa toimialaansa kuuluvaa ohjausta seurakunnan muille työntekijöille;
8. osallistua toimialaansa kuuluvaan täydennyskoulutukseen hyväksytyin koulusuunnitelman puitteissa;
9. vastata seurakunnan urkujen ja muiden soittimien hoidosta ja huollosta sekä seurakunnan nuotistosta;
10. suunnitella ja ohjata muiden asianosaisten kanssa seurakunnan soitinhankintoja;
11. huolehtia toimialaansa liittyvästä tiedotuksesta;
12. valmistella seurakunnan jumalanpalvelus- ja musiikkivastuuryhmän kokouksissa käsiteltäviä asioita, tehdä tarpeellisiksi katsomiaan esityksiä ja huolehtia päätösten täytäntöönpanosta;
13. suorittaa muut hänelle annetut tehtävät.

Kanttorilta edellytetään Jumalanpalveluselämän tuntemusta. Lisäksi toivotaan kiinnostusta nuorisomusiikin edistämiseksi seurakunnassa. Kanttorin tehtävään kuuluu myös lapsikuoron perustaminen ja kirkkokuoron johtaminen.

Koeaika on 6 kuukautta. Valitun toivotaan aloittavan kanttorin työn 1.1.2018 alkaen ensin sijaisuutena. Virka tulee vastaanottaa 1.3.2018 alkaen tai sopimuksen mukaan. Kirkkoneuvostolle osoitetut hakemukset tulee toimittaa 31.10.2017 klo 15 mennessä.

Viran palkkaus määräytyy kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen hinnoitteluryhmän mukaisesti.

Ennen viran vastaanottamista valitun henkilön on esitettävä Ähtärin seurakunnan työterveyslääkärin antama hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja rikosrekisterilain 6§ mukainen rikosrekisteriote.

Virantäyttöä valmistelemaan olisi tarkoituksenmukaista valita haastatteluryhmä. Haastatteluryhmän tehtävänä on valita hakijoista haastateltavat ja tehdä kirkkoneuvostolle esitys valittavasta henkilöstä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

#### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) julistaa kanttorin viran haettavaksi 31.10.2017 klo 15 mennessä esittelytekstissä mainituin edellytyksin
- 2) valita virantäyttöä valmistelemaan haastatteluryhmään kirkkoherran, johtoryhmän ja kirkkovaltuuston jäsenen Kaarina Savelan.

#### **PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen sillä muutoksella, että esittelytekstin lause ”Kanttorin tehtävään kuuluu myös lapsikuoron perustaminen ja kirkkokuoron johtaminen.” muutetaan muotoon ”Kanttorin tehtävään kuuluu myös kirkkokuoron johtaminen ja tavoitteena on myös lapsikuoron perustaminen”.

#### **78§**

#### **LÄHETYSTYÖN TALOUSARVIOAVUSTUSTEN JAKAUTUMINEN**

Vuoden 2017 talousarviossa on varattu 29.000,00 euroa lähetyjärjestöjen avustamista varten. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä lähetysavustusten jako jätettiin kirkkoneuvoston tehtäväksi.

Jakoperusteena lähetysavustusten antamiselle ovat seurakunnan voimassa olevat nimikkosopimukset, järjestöjen vapaaehtoinen lähetykskannatus ja lähetyjärjestöjen ulkomailla toimivien lähettien määrä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.



**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää, että talousarvion määräraha 29.000,00 euroa jaetaan lähetyjärjestöjen kesken siten, että Suomen Luterilainen evankeliumiyhdistys 6 500 €, Radiolähetyjärjestö 2 000 €, Kirkon Ulkomaanapu 2 800 €, Suomen lähetyseura 10 000 €, Suomen Pipliaseura ry 1 200 € ja Suomen Evankelis-Luterilainen Sanansaattajat 6 500 €.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto päätti, että lähetytyön jakoperusteet käsitellään lähetyksen vastuuryhmässä 4.10.2017 ja tuodaan sen jälkeen kirkkoneuvoston päätettäväksi.

**79§****HAUTAUSMAAN LAAJENNUKSEN PENSASAITA**

Hautausmaan laajennuksen piirustuksiin on merkitty hautausmaan ja Töysäntien väliin teräsaita, mutta kiinteistötoimikunta ja Arto Kuoppala ovat tuoneet esiin, että pensasaita olisi parempi ratkaisu. Pensasaita suojaisi hautausmaata paremmin ja toimisi myös ääneserityksenä.

Pensasaitojen pohjat tulisi halvemaksi tehdä kuin teräsaidan pohjat. Pensasaidaksi ehdotetaan marja-aroniapensasta, jota kuvaillaan ”kauneutta ja näköestettä”.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää, että hautausmaan laajennuksen yhteyteen tulee pensasaita.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

**80§****SEURAKUNTA- JA HENKILÖSTÖSTRATEGIA 2018-2023**

Seurakunnan kuluva strategiakausi on päättymässä ja uuden strategian valmistelutyö on alkanut. Kirkkoherra johtaa strategiatyötä. Seurakunta järjestää kaikille avoimen strategiatyön 13.9.2017, jossa seurakuntalaiset ja seurakunnan luottamushenkilöstö pääsevät vaikuttamaan tulevaisuuden suuntaviivoihin. Henkilöstön kanssa strategiaa käsitellään työntekijäkokouksessa 27.9.2017. Tämän jälkeen strategian työstämistä jatkavat kirkkoherra, talouspäällikkö ja johtoryhmä. Vastuuryhmät antavat myös omat lausuntonsa strategiaan. Talouspäällikkö vastaa kiinteistöstrategian ja henkilöstösuunnitelman valmistamisesta. Uusi strategia tuodaan kirkkoneuvoston käsittelyyn 8.11.2017 ja viedään valtuustoon 13.12.2017. Uusi strategia astuu voimaan 1.1.2018 ja se esitellään seurakuntalaisille heti alkuvuodesta.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei tässä vaiheessa vaikuta merkittävästi lasten ja nuorten asemaan seurakunnassa. Strategian tarkemman suunnittelun yhteydessä lasten ja nuorten asema on huomioitava.

6.9.2017

---

**PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:**

Kirkkoneuvosto esittää, että strategian valmistelua jatketaan kirkkoherran johdolla.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

**81§**

**KIRKOLLISKOKOUKSEN PALAUTEPYYNTÖ TULEVAISUUDEN LINJAUKSISTA**

Kirkolliskokous hyväksyi 4.5.2017 tulevaisuusvaliokunnan mietinnön 1/2017. Päätös sisältää 17 kirkkohallitukselle kohdistettua toimenpidepyyntöä. Kirkolliskokouksen päätöksen mukaan kirkkohallituksen tulee kuulla seurakuntia ja hiippakuntia uudistuskokonaisuuden keskeisistä sisällöistä ennen tarkemman etenemissuunnitelman laadintaa.

Palautelomake on rakennettu päätöksen alakohtien mukaisesti. Jokainen alakohta ja sen tausta on ensin esitelty lyhyesti ja sen jälkeen seuraa asiakokonaisuuteen liittyviä kysymyksiä. Palautelomakkeessa toimenpidepyynnöt on ryhmitelty neljään osaan:

- 1) kirkkohallitukselta pyydetyt esitykset
- 2) kirkkohallitukselta pyydetyt selvitykset
- 3) toimintaan ja toimintakulttuuriin liittyvät asiat
- 4) keskusrahastomaksun alentaminen

Palautteen antajana toimii seurakunnan osalta kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto, seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto ja hiippakunnan osalta hiippakuntavaltuusto tai tuomiokapituli. Palautteen anto voidaan valmistella ja toteuttaa toimielimessä tämän lomakkeen pohjalta. Seurakuntayhtymiä ja hiippakuntia pyydämme soveltamaan lomaketta omaan kontekstiinsa sopivaksi. Päätöksenteon jälkeen pyydämme syöttämään vastauksen sähköiseen järjestelmään. Sähköistä lomaketta ei voi tallentaa, joten vastauksen syöttämiseen kannattaa varata riittävästi aikaa. Linkki sähköiseen lomakkeeseen on lähetetty seurakuntiin, seurakuntayhtymiin ja tuomiokapituleihin sähköpostilla keskiviikkona 7.6.2017.

Vastausaika päättyy perjantaina 8.9.2017. Sen jälkeen saapuneita vastauksia emme valitettavasti voi aikataulusyistä ottaa huomioon. Vastaukset raportoidaan marraskuussa kokoon-tuvalle kirkolliskokoukselle.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

**PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:**

Kirkkoneuvosto käy läpi kyselyn ja laatii vastaukset yhdessä kirkkoherran ja talouspäällikön kanssa.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto kävi kyselyn läpi ja laati vastaukset yhdessä kirkkoherran ja talouspäällikön kanssa.

---

6.9.2017

---

## 82§

### **PÄIVI SINKON EROANOMUS KIRKKOVALTUUSTOSTA**

Päivi Sinkko on muuttanut paikkakunnalta ja on pyytänyt eroa kirkkovaltuustosta 17.7.2017 alkaen.

Seuraava varajäsen Ähtärin Sosiaalidemokraatit ry:n listalta on Kari Kivinummi.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää myöntää Päivi Sinkolle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja kutsuu Kari Kivinummen seuraavaksi jäseneksi.

### **PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

## 83§

### **TEEMU HÄMÄLÄISEN PALKKAAMINEN**

Teemu Hämäläinen tuli esittäytymään diakoniatöimistöön ja kysyi, voisiko tulla tekemään töitä, mieluiten viitenä päivänä viikossa.

Mahdollisuuksia työllistyä on kaksi: kuntouttavan työtoiminta tai työkokeilu. Asiassa tehdään kirjallinen sopimus. Työpaikan antaja sitoutuu ohjaukseen ja työntekijä saa ajalta ylläpitokorvauksen Kelan maksaman työmarkkinatuen lisäksi. Seurakunnalle ei siten tule palkkakustannuksia. Päiväkohtainen tuntimäärä on 4–8. Työkokeilussa on maksimiaika 6 kuukautta samalla työnantajalla.

Tehtävät: Diakonin työalan avustavat tehtävät, ruuan jakelu, ryhmätoiminta, diakonin auttaminen vanhustyössä ja erityisryhmien kanssa toimiminen, muiden seurakunnan työalojen satunnainen auttaminen.

Tällainen työntekijä toisi seurakunnan vanhustyöhön resursseja.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta ottaa Teemu Hämäläisen kuntouttavaan työtoimintaan kolmeksi kuukaudeksi.

### **PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

## 84§

### **KIINTEISTÖNVÄLITTÄJIEN KILPAILUTUS**

6.9.2017

Ähtärin seurakunta on mahdollisesti lähiaikoina myymässä Pappilan ja pappilan viereisen tontin, joten talouspäällikkö päätti kilpailuttaa kiinteistönvälittäjät. Kohteista tehdään päätökset erikseen. Tarjouspyynnössä mainittiin, että seurakunta ei sitoudu myymään mitään mainituista kiinteistöistä.

Tarjouspyyntö lähetettiin 25.8.2017 kolmeen kiinteistönvälitystoimistoon: Asuntokamari LKV Oy, Etelä-Pohjanmaan OP-kiinteistökeskus Oy LKV Ähtäri ja Omakodit Ähtäri. Tarjouksia pyydettiin 31.8.2017 mennessä. Kaikki jättivät tarjouksen määräaikana.

Kiinteistönvälitys	Palkkio tot. kauppa	Perushinta toimeksiantosta	Asiakirjat
Omakodit Ähtäri	2,5 % (alv. 0 %)		Sisältyy hintaan
Asuntokamari LKV Oy	1,8 % (alv. 0 %)	250 € (alv. 0 %)	Lainhuudatustodistus 12,10 € (alv. 0 %) Rasitustodistus 20,16 € (alv. 0 %) Kiinteistörekisteriote 12,10 € (alv. 0 %) Kiinteistörekisterikartta 16,13 € (alv. 0 %)
Etelä-Pohjanmaan OP-Kiinteistökeskus Oy LKV	Pappila: 8 % (alv. 0 %) Pappilan viereinen tontti: 5 % (alv. 0 %)	500 € (alv. 0 %) 300 € (alv. 0 %)	

Omakodit Ähtärin tarjouksessa oli maininta, että yrityksellä olisi mahdollinen ostaja tontille jo olemassa.

Tarjoukset liitteenä.

Asuntokamari LKV Oy:n tarjous oli edullisin.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

#### **PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Asuntokamari LKV Oy:n tarjouksen.

#### **PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

#### **85§**

#### **TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

1. Vs. talouspäällikkö Antti Viidan työsuhde Ähtärin seurakuntaan päättyy 30.9.2017.

6.9.2017

---

2. Pappilan myynti – tehdään kuntoarviossa esitetyt lisätutkimukset ennen myyntiin laittoa.

**PÄÄTÖS:**

1. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
2. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.

**86§**

**MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Kirkkoherra Kalle Peltokangas ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Leila Kotamäki ovat käyneet läpi kirkon korjauksen tai muutoksen aiheita.

**PÄÄTÖS:**

Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.

**87§**

**KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.