



PÖYTÄKIRJA

Aika: Tiistai 27.11.2018 klo 18.00-19.33
Paikka: Kirkkoherranviraston kokoushuone
Läsnä: Kalle Peltokangas, pj

Pirkko Ahola	Reija Kaskimäki
Leila Kotamäki, vpj	Aila-Anneli Mattinen
Pasi Poukka	Helena Riihimäki
Timo Santala	Altti Syrjänen

Elina Pusaa, kirkkovaltuuston vpj
Jenni Ilomäki, talouspäällikkö, sihteeri

Poissa: Elina Latvanen
Elina Haapaniemi, kirkkovaltuuston pj

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Kalle Peltokangas
puheenjohtaja

Jenni Ilomäki
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoherranvirastossa 29.11.2018

Helena Riihimäki

Timo Santala

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 29.11.-14.12.2018 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

Asialista

- 109§ Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
- 110§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 111§ Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
- 112§ Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 113§ Hautainhoitorahaston ja seurakunnan kukkatarjouksen hyväksyminen
- 114§ Kolehtisuunnitelma vuodelle 2019
- 115§ Esitys kirkkovaltuustolle vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019-2021 toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamisesta
- 116§ Puiden myynti
- 117§ Tien rakentaminen Torakkakankaalle
- 118§ IT-lähtukihenkilön nimeäminen
- 119§ Seurakunnan varainhoito
- 120§ Seurakunnan tietosuoja-asiakirja
- 121§ Viranhaltijapäätökset
- 122§ Saatavien kirjaaminen luottotappioiksi tilikaudelle 2018
- 123§ Seurakuntavaalin 2018 tulos tiedoksi kirkkovaltuustolle
- 124§ Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali vuosiksi 2019-2020
- 125§ Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2019-2020
- 126 § Vaalilautakunnan asettaminen suhteellisten vaalien toimittamista varten
- 127 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2019-2020
- 128 § Kirkkoneuvoston jäsenten vaali vuosiksi 2019-2020
- 129 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäsenen vaali vuosiksi 2019-2020
- 130 § Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2019-2020
- 131§ Seurakunnan edustajat itsenäisyyspäivän seppeleenlaskuun
- 132§ Tiedoksi saatettavat asiat
- 133§ Muut mahdolliset asiat
- 134§ Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus



109§

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että Elina Latvanen oli poissa. Paikalla olivat lisäksi kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elina Pusaa ja talouspäällikkö Jenni Ilomäki. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Haapaniemi oli poissa.

110§

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä on mainittu, että kirkkoneuvoston kokouskutsut tulee postittaa viisi päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 22.11.2018 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

111§

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

PÄÄTÖS:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

112§

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 7 luku 6§). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Helena Riihimäki ja Timo Santala. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 29.11.2018.



Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 29.11.-14.12.2018.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Riihimäki ja Timo Santala.

113§

HAUTAINHOITORAHASTON JA SEURAKUNNAN KUKKATARJOUKSEN HYVÄKSYMISEN

Hautainhoitorahaston säännön 1 §:n mukaan seurakunnalla on korvauksesta hoitoon otettujen hautojen hoitoa varten hautainhoitorahasto.

Seurakunnalla on hoidossa n. 600 hautaa. Kesän aikana kirkonmäelle hoitohaudoilta ja seurakunnalle tarvitaan n. 6615 tainta.

Kukkatarjoukset kesäkukista varten on pyydetty E-J Tarhat Oy:ltä (Soini), Siltaojan Puutarha Oy:tä (Isojoki) ja Puutarhatuote Hänniseltä (Virrat). Tarjoukset kuljetuskustannuksineen pyydettiin antamaan lajikkeittain arvioidun määrän mukaan, varsinainen tilaus tehdään keväällä kun hoitosopimukset on tehty.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti EJ-Tarhat Soinista ja Puutarhatuote Hänninen Virroilta. Tarjoukset liitteenä.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto hyväksyy edullisimman tarjouksen tehneen E-J Tarhat Oy:n tarjouksen.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

114§

KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2019

Liitteessä kirkkohallituksen esitys vuoden 2019 kirkkokolehdeiksi. Kolehtisuunnitelmaan on lisätty tuomiokapitulin määräämät kolehdit ja suunnitelma on täydennetty.



LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ja antaa valtuudet kirkkoherralle tarvittaessa ajankohtaisista syistä poiketa suunnitelmasta.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

115§

ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE VUODEN 2019 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2019-2021 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN VAHVISTAMISESTA

KL 15 luku 1 § : Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnalle tai seurakuntayhtymälle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Varainhoitovuotena on kalenterivuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. (16.5.1997/898)

Kirkkojärjestys 15 luku 1 § 3 mom:

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa ja niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Kuluvana vuonna 2018 on saatu verotilitykset kymmeneltä kuukaudelta. Koko kirkon piirissä kirkollisverot ovat nousseet 5 %. Ähtärin seurakunnan verotulot ovat nousseet 3,8 %. Ähtärin seurakuntaan verotuloja on tilitetty 1 061 492 €, mikä on 34 947 € vähemmän kuin vuonna 2016 vastaavana ajankohtana ja 38 754 € enemmän kuin vuonna 2017.

Ähtärin kaupunki on muuttotappiokaupunki, joten seurakunnankin jäsenmäärä on vähentynyt viidessä vuodessa (2013–2018) 487:lla. Jäsenmäärä 19.11.2018 on 4742. Veronmaksajien määrä on vähentynyt ja tulee edelleen vähentymään. Tuloveroprosentti on ollut vuodesta 2014 1,80 %, mikä lienee niin korkea, että talous on pyrittävä pitämään kunnossa muilla keinoin kuin kirkollisveron korotuksella.

Vuoden 2017 tulos oli 63 711,64 € ylijäämäinen. Seurakunnan tulos on ollut vuodesta 2010 ylijäämäinen. Vuoden 2019 talousarviossa tulos on -370 € ylijäämäinen.

Verotulot

Laki valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin tuli voimaan vuoden 2016 alussa, ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Lain



mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä korvataan valtion talousarvio-osta maksettavalla rahoituksella. Korvattavia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito-
tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito.

Ähtärin seurakunnan osuuden vuoden 2019 valtionrahoituksesta on ennustettu olevan noin 112 500 € euroa. Osuus valtionrahoituksesta pienentyy hieman vuoteen 2018 verrattuna.

Seurakuntien talousjohdon työn tukemisen projektin yhteydessä on tilattu seurakuntakohtaiset veronusteet. Laskelmat perustuvat kuntakohtaisiin väestö- ja ansioennusteisiin. Lisäksi laskelmissa on huomioitu jokaisen seurakuntatalouden kirkkoonkuulumisaste ja sen kehitys. Ennusteen mukaan Ähtärin seurakunnan kirkollisverotulot nousisivat ensi vuonna 3 % ja kääntyisivät sen jälkeen lievään laskuun vuosina 2020 ja 2021.

Työmarkkinat ovat vahvistuneet kuluvan vuoden aikana. Ähtärissä työllisyystilanne on kohen-
tunut. Työttömiä on syyskuun 2018 katsauksen mukaan 7,4 % (työttömiä 187, viime vuonna
samaan aikaan 246). Luku on kuitenkin maakunnan korkein yhdessä Soinin kanssa. Työllis-
yystilanteen kehitys on merkittävässä asemassa seurakunnan verokertymien kannalta. Toi-
nen merkittävä tekijä verotulojen kertymisen kannalta on seurakunnan jäsenmäärän kehitys.
Ähtärin kaupunki on muuttotappiokaupunki, joten jäsenmäärä seurakunnassa laskee.

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut ovat n. 0,3 % pienemmät kuin vuoden 2018 talousarviossa ja n. 5,6 % pie-
nemmmät kuin vuoden 2017 tilinpäätöksessä. Henkilöstökulut ovat lähes samalla tasolla kuin
vuonna 2018. Tämä johtuu siitä, että palkkojen nostoon on varattu 1,825 %, osa-aikaisen kiin-
teistötyöntekijän tuntimäärää on nostettu suntion töiden tekemiseksi ja lisäksi on varattu mää-
rärahaa teologi-harjoittelijalle ja diakonin sijaiselle. Henkilöstökulut ovat n. 55,8 % verotuloista
ja n. 56,1 % toimintakuluista. Lomarahoja leikataan edelleen 30 % ainakin vuonna 2019.

Keskusrahastomaksut

Kirkkohallitus perii seurakunnilta laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvää kes-
kusrahastomaksua. Kirkkohallitus alensi vuonna 2018 keskusrahastomaksua yhdellä prosent-
tiyksiköllä, joten maksun suuruus vuonna 2019 on 6,5 % laskennallisista verotuloista. Ähtärin
seurakunnan keskusrahastomaksu on arvioitu talousarvioon n. 39 200 €.

Kirkon eläkerahastomaksu

Kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu korotettiin viiteen prosenttiin vuo-
deksi 2018. Maksuun ei esitetä muutosta vuodeksi 2019. Eläkerahastomaksu lasketaan las-
kennallisista verotuloista. Vuoden 2019 eläkerahastomaksuksi on arvioitu 58 700 €, joka on
noin 5 500 € enemmän kuin vuoden 2018 talousarviossa.



Tuloslaskelma

Toimintatuotot nousevat n. 4,5 % vuoden 2018 talousarvioon verrattuna. Palvelujen ostot laskevat n. 10,4 % ja tilikauden ostot n. 4,1 % edelliseen talousarvioon verrattuna. Toimintakate on -1 037 430 €. Vuosikate on -78 500 € ja poistojen jälkeen tilikauden tulos on 370 € ylijäämäinen. Seurakunnassa on kiinnitettävä huomiota käyttötalouden kuluihin. Lähivuosina tehdyt ja tulevaisuudessa toteutettavat investoinnit kasvattavat poistoja mikä pienentää tulosta.

Investoinnit

Vuoden 2019 talousarviossa on varauduttu urkujen korjaukseen sekä valkokankaan ja projektorin hankintaan.

Talousarvio vuodelle 2019 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2019-2021 liitteenä. Talousarvio käsittelee vain vuotta 2019.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että valmistelun kohteena oleva asiakokonaisuus vaikuttaa merkittävästi lasten ja nuorten asemaan Ähtärin seurakunnan alueella. Lapsi- ja nuorisotyöhön suunnatut panostukset olisi kyettävä pitämään vähintään nykyisellä tasolla sen turvaamiseksi, että seurakunta voisi edelleen kutsua heitä yhteyteensä. Lasten ja nuorten asema on otettava huomioon seurakunnan rahoituksellista asemaa ja tulopohjaa vahvistettaessa.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan talousarvion vuodelle 2019 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2019-2021.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

116§

PUIDEN MYYNTI

Metsänhoitoyhdistys on sopimuksen mukaan hoitanut seurakunnan puiden myyntiä. Metsänhoitoyhdistys on laittanut tarjouspyynnön sähköpostilla alueen ostajille; UPM Kymmene, Stora Enso, Metsä Group, EPM metsä, Akonkosken Saha, Keitele Group ja VAPO. Tarjouksia tuli kaikkiaan kolmelta puunostajalta: Metsä Group (Metsäliitto), UPM Kymmene ja JPJ Wood. JPJ tarjosi vain aukoista. Tarjousyhteenveto ja kartat liitteenä.

Metsäneuvoja Timo Ala-Kanto suosittelee avohakkuukohteen myyntiä JPJ Woodille ja harvennusten myyntiä Metsä Groupille.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.



PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää, että avohakkuukohta myydään JPJ Woodille ja harvennukset Metsä Groupille.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

117§

TIEN RAKENTAMINEN TORAKKAKANKAALLE

Metsänhoitoyhdistys on suunnitellut tien rakentamista Torakkakankaalle seurakunnan maille (309-483-71-2018-014). Tie hyödyntäisi seurakuntaa sekä jonkin verran myös viereisen kiinteistön maanomistajaa. Erityisasiantuntija Matti Poti on laatinut hankkeesta kustannusarvion. Viereisen kiinteistön maanomistaja on luvannut osallistua kustannuksiin oman osuutensa osalta. Kustannusarvio ja kartta liitteenä.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää toteuttaa tien rakentamisen Torakkakankaalle (309-483-71-2018-014) Metsänhoitoyhdistyksen suunnitelman mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

118§

IT-LÄHITUKIHENKILÖN NIMEÄMINEN

Kirkkoneuvosto 26.10.2009 §144
IT-LÄHITUKIHENKILÖN NIMEÄMINEN

IT yhteistyöalueen palvelusopimuksen mukaan seurakunnan tulee nimetä IT – lähitukihenkilö. Lähitukihenkilö antaa välittömän lähituen oman seurakuntansa henkilökunnalle ja toimii myös yhdyshenkilönä sopijaseurakunnan ja IT-yhteistyöalueen tietohallinnon välillä. Hän selvittää tulostintukokset, tekee tulostimien ja monitoimilaitteiden mustekasettien vaihdot sekä niiden huoltokutsut. Lähitukihenkilö huolehtii myös, jos yhdessä sovitaan ja henkilö on siihen kykenevä, uusien IT-laitteiden paikalleen asettamisen ja tarvittavien kaapeleiden kiinnittämisen sekä muut vastaavat tehtävät.

Käytännössä näitä tehtäviä on hoitanut tähän asti Marita Hursti



Taluspäällikön esitys:
Kirkkoneuvosto nimeää IT-lähitukihenkilöksi Marita Hurstin

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

Tämä päätös ei käytännössä ole enää pitänyt paikkaansa, vaan tehtävät ovat siirtyneet taluspäällikölle.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto nimeää Ähtärin seurakunnan IT-lähitukihenkilöksi taluspäällikkö Jenni Ilomäen.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin. Päätös kumoaa kirkkoneuvoston 26.10.2009 §144 tekemän päätöksen.

119§ SEURAKUNNAN VARAINHOITO

Seurakunnan sijoitusstrategiassa on todettu, että Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 pykälän mukaan ”taluspäällikkö päättää seurakunnan varojen sijoittamisesta kirkkoneuvoston määräämien rajojen puitteissa.”

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 20.12.2017 seurakunnan varojen sijoittamisesta. Liitteessä sijoitusten tilanne 31.10.2018.

Nordean sijoituspäällikkö on ollut yhteydessä taluspäällikköön ja esittänyt sijoitustuotteen vaihtoa. Vaihdon tekeminen on maksutonta. Nordean esitys liitteenä.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) vaihtaa Nordean Tuottokorin Malttiin ja
- 2) merkitä sijoituskatsauksen tiedoksi.



PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**120§
SEURAKUNNAN TIETOSUOJA-ASIAKIRJA**

EU:n tietosuojasetus on tuonut uusia velvoitteita seurakunnalle. Yksi keskeinen asia on rekisterinpitäjän osoitusvelvollisuus. Osoitusvelvollisuus tarkoittaa, että rekisterinpitäjän on pysyttävä osoittamaan noudattavansa tietosuojalainsäädäntöä. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, miten rekisterinpitäjä kunnioittaa rekisteröityjen eli henkilötietojen käsittelyn kohteena olevien tietosuojaa. Osoitusvelvollisuuden toteuttaminen lisää rekisterinpitäjän toimintaan kohdistuvaa luottamusta.

Rekisterinpitäjän on toteutettava tarpeelliset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet täyttääkseen osoitusvelvollisuuden vaatimukset. Osoitusvelvollisuus tarkoittaa myös dokumentointivelvollisuutta, käytännössä tiettyjen toimenpiteiden tekemistä ja kirjaamista.

Seurakunnan nimeämä tietosuojavastaava Mikko Tähkänen on ohjeistanut seurakuntia dokumentoimaan tietosuojapolitiikan. Tietosuojapolitiikka organisaation ylin tietosuojaa ohjaava dokumentti, jossa kuvataan organisaation henkilötietojen käsittelyn periaatteet ja tietosuojan merkitys organisaatiolle sekä kuvataan lyhyesti rekisterinpitäjän sitoutuminen noudattamaan tietosuojasetuksen mukaisia velvoitteita ja rekisteröityjen oikeuksia.

Mikko Tähkänen on laatinut seurakunnille mallipohjan, jota seurakunnat voivat hyödyntää laatiessaan oman organisaationsa tietosuojadokumenttia. Tätä mallipohjaa on hyödynnetty laadittaessa Ähtärin seurakunnan tietosuoja-asiakirjaa. Tietosuoja-asiakirja liitteenä.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Ähtärin seurakunnan tietosuojapolitiikkaa koskevan asiakirjan.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**121§
VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Liitteenä ovat kirkkoherran ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.



PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Viranhaltijapäätökset merkitään kirkkoneuvoston tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

122§

SAATAVIEN KIRJAAMINEN LUOTTOTAPPIOIKSI TILIKAUDELLE 2018

Kirkkoneuvosto päättää saatavien poistamisesta. Seurakunnan kirjanpidossa on vanhoja saatavia, joita ei perintätoimista huolimatta ole suoritettu. Suorittamatta jääneet saatavat kirjataan luottotappioiksi.

Luettelo poistettavista saatavista liitteenä.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto päättää, että liitteessä mainitut saatavat poistetaan seurakunnan kirjanpidosta ja merkitään luottotappioiksi vuoden 2018 tilinpäätökseen.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

123§

SEURAKUNTAVAALIN 2018 TULOS TIEDOKSI KIRKKOVALTUUSTOLLE

Seurakuntavaalien 2018 varsinainen äänestyspäivä oli 18.11.2018. Kirkon vaalijärjestyksen 2 luvun 58 §:n mukaan vaalilautakunnan on ilmoitettava vaalin tulos kirkkovaltuustolle.

Liitteenä on vaalilautakunnan ilmoitus seurakuntavaalin tuloksesta.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto antaa liitteenä olevan vaalilautakunnan ilmoituksen kirkkovaltuustolle tiedoksi.



PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

124§

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2019-2020

KJ 8 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Kirkkovaltuuston toimikausi alkaa 2019.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2019-2020.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

125§

KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2019-2020

KJ 8 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Kirkkovaltuuston toimikausi alkaa 2019.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2019-2020.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

126§

VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN SUHTEELLISTEN VAALIEN TOIMITTAMISTA VARTEN 2019-2020



Ähtärin seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 § 1 ja 2 momenttien mukaan ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa keskuudestaan suhteellisten vaalien lautakuntaan kolme jäsentä ja kolme varajäsentä.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

127§

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2019-2020

KL 10 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §: Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja kahdeksan (8) muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 §: Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2019-2020.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



128§

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VAALI VUOSIKSI 2019-2020

KL 10 L 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §: Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja kahdeksan (8) muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 §: Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee ohjesäännön mukaisesti kahdeksan varsinaista jäsentä kirkkoneuvostoon.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

129§

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSE- NEN VAALI VUOSIKSI 2019-2020

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee henkilökohtaisen varajäsenen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle vuosiksi 2019-2020.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



130§

**KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI
VUOSIKSI 2019-2020**

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS KIRKKOHERRA:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee henkilökohtaiset varajäsenet kirkkoneuvoston jäsenille vuosiksi 2019-2020.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

131§

SEURAKUNNAN EDUSTAJAT ITSENÄISYYSPÄIVÄN SEPPELEENLASKUUN

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Kirkkoneuvosto valitsee seurakunnan edustajat itsenäisyyspäivän seppeleenlaskuun.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto valitsee itsenäisyyspäivän seppeleenlaskuun kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Haapaniemen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Elina Pusaan ja kirkkoneuvosto varapuheenjohtaja Leila Kotamäen.

132§

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

1. Kiinteistöhankeet
2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
3. Seurakunnalle palautuneet hautapaikat
4. Talousarvion toteutuma

PÄÄTÖS:

1. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
2. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
3. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.
4. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan.



**133§
MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Muita asioita ei ollut.

**134§
KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**
Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.