

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA

20.08.2025

KOKOUSKUTSU / PÖYTÄKIRJA

Aika: Keskiviikkona 20.8.2025 klo 17.00
Paikka: Kiinteistökatselemukset kirkonmäelle ja
kokous hautausmaan sosiaalitallassa

Läsnä: Kangasniemi Unto vt. kirkkoherra, pj x

			Henkilökohtainen varajäsen
Ollikainen Arja varapj	x		Tuomisto Maire
Huhtinen Anu	x		Luhtala Ville-Markus
Koiramäki Pirkko	x		Humalamäki Marjut
Kujansuu Anu	x		Eloranta Ritva
Latvanen Elina	x		Kaskimäki Reija
Poukka Pasi	x		Hirvilampi Kirsi
Riihimäki Hannu	x		Roth Rikhard
Setälä Reima	x		Ollikainen Jani-Hannu
Vanhatupa Eira	poissa		Nurmela Teija x

Puhe- ja läsnäolo-oikeutetut

Pusaa Elina, kirkkovaltuuston pj	x
Akonniemi Ulla, kirkkovaltuuston vpj	x
Klaavo Kalle, talous ja hallintojohtaja, sihteeri	x
Santala Liisi, Nuorten vaikuttajaryhmän edustajana	x

Ähtärissä 14.8.2025

Kangasniemi Unto
puheenjohtaja

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Kangasniemi Unto
puheenjohtaja

Klaavo Kalle
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu palvelutoimistossa ____ . elokuuta 2025

Poukka Pasi

Riihimäki Hannu

Pöytäkirjantarkastajien merkintä

/

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA20.08.2025

Asialista

- 53 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
- 54 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 55 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
- 56 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 57 § Kiinteistökatselemukset ja niihin liittyvät asiat
- Hautausmaalla
 - o Hautaustoimen ja hautainhoitorahaston hinnastot 2026
 - Hautausmaan sosiaalitalan ja huoltorakennuksen asiat
 - Siunauskappelin asiat
 - Kirkkovenerakennuksen asiat
 - Kirkon asiat
 - Seurakuntakeskuksen asiat
 - Matkailualueen kappelin asiat
 - As Oy Pohjantie II
 - Patteripolku 4
- 58 § Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2025
- 59 § Talousarvio lähtökohdat vuodelle 2025
- 60 § Tiedoksi saatettavat asiat
- Kirkkohallituksen virastokollegio on 9.6.2025 päättänyt Kirkon ympäristödiplomin myöntämisestä Ähtärin seurakunnalle 19.6.2025 alkaen
 - Kirkkotie 6 C 1 vuokralaisen 20.7.2025 allekirjoittama ilmoitus vuokrasopimuksen päättymisestä 31.8.2025.
 - Työterveyshuollon sopimus on kilpailutettu ja päätös tehdään viranhaltijapäätöksenä, kun tiedetään edellisen sopimuksen irtisanomisaika.
 - Kirkkoneuvostolle esitetyt 3 kirjettä (Maria Kansanaholta, Hannu Riihimäeltä ja tilintarkastaja Toni Koivusaarelta) on käsitelty loppuun, joista johtoryhmä on tehnyt Ähtärin seurakunnan hallintosäännön 10 § mukaiset päätökset.
 - Verokertymä 7.2025
 - Puukaupparahojen sijoitukset Op:n 100 000 € ja Mandatumin 100 000 € rahastoihin
- 61 § Muut mahdolliset asiat
- 62 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä julkisilta osilta seurakunnan nettisivuilla 22.8.-8.9.2025 ja oikaisuvaatimusaika 14 vrk alkaa nähtävillä pitämisen alkamisesta.

53 §**Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto**

Kirkkoherra avasi kokouksen, pidettiin katselmus, suoritettiin nimenhuuto ja alkuhartaus.

54 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 14 § on mainittu, että Kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan ja ajan. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 14.8.2025 kirkkoneuvoston jäsenille, nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla on kirkkoneuvoston kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Kn 1/2025 13.2.2025 päätös:

Kirkkoneuvosto kutsutaan kiireettömään kokoukseen 5 päivää ennen kokousta sähköisesti tai sähköpostilla.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

55 §**Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

Hallintosäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

56 §**Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (Ähtärin seurakunnan hallintosääntö 44 ja 45 §). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Poukka Pasi ja Riihimäki Hannu. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 22.8.2025.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä julkisilta osilta seurakunnan nettisivuilla 22.8.-8.9.2025 ja oikaisuvaatimusaika 14 vrk alkaa nähtävillä pitämisen alkamisesta.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Poukka Pasi ja Riihimäki Hannu. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 22.8.2025.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä julkisilta osilta seurakunnan nettisivuilla 22.8.-8.9.2025 ja oikaisuvaatimusaika 14 vrk alkaa nähtävillä pitämisen alkamisesta.

57 § Kiinteistökatselmuksien tekeminen ja niihin liittyvät asiat*Huomioita tarvitsevat asiat:*

- Hautausmaalla
 - o Hautaustoimen ja hautainhoito hinnastot 2026
- Hautausmaan sosiaalitalan ja huoltorakennuksen asiat
- Siunauskappelin asiat
- Kirkkovenerakennuksen asiat
- Kirkon asiat
- Patteripolku 4
- As Oy Pohjantie II
- Seurakuntakeskuksen asiat
- Matkailualueen kappelin asiat

Katselmuskierros alkaa kirkosta, hautausmaan kautta, siunauskappelille, josta sosiaalitalaan. Matkalla katsellaan hoitohauta, kirkkovene- ja huoltorakennus. Seurakuntakeskus katselmus seuraavan kokouksen yhteydessä kokous. Matkailualueen kappeli katselmus, As Oy Pohjantie II asunto C1 ja patteripolku 4 kertomuksella.

Katselmus hautausmaalla ja hautausmaan työhön

Hautaustoimen ohjesäännön 13 §:n mukaa kirkkoneuvoston on huolehdittava siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suorit-

taan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset, sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa on todettava:

- 1) onko hautustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista

Katselmus sosiaalityö ja huoltorakennukseen

Ei isoja korjaustarpeita, sosiaalityö rakennettu 2020 ja huoltorakennus korjattu/laajennettu 2020

Katselmus siunauskappelilla

Rakennus korjaustarpeessa lähivuosina kokonaan. Katto on korjauksen tarpeessa vuosina 2029–2030 ehkä. Seurataan katon kuntoa ja tehdään myöhemmin tarkemmat korjaussuunnitelmat. Tämän rakennuksen tarve on tosi pieni ja käyttöaste minimaalinen. Tulevaisuudessa seurakunta tarvitsee vain ruumiskylmiön tästä rakennuksesta.

Katselmus kirkkovenerakennukseen

Rakennuksessa paljon korjaustarvetta lähivuosina. Rakennuksessa on hautausmaa työväliteitä alakerrassa, muuten rakennuksen tarve on erittäin vähäinen seurakunnalle. (kirkkoveneet enemmän kuuluvat museolle).

Katselmus kirkkoon

Ei isoja korjaustarpeita. Äänentoistolaitteet toimivat. Striimauslaitteet niiden tarve ja hankinta.

Katselmus Patteripolku 4

Rakennus on huonossa kunnossa.

- Julkisivurappaukset ovat rikki ja paloja on lähtenyt pois seinästä
- Sisääntulorappaukset ovat lahoja ja osittain jo romahtamispisteessä
- Sisäilmassa on jotain varsinaisessa asuinkerroksessa, koska vesi alkoi vuotamaan silmistä noin 1,5 h käynnillä

- Rakennuksen keittiö on isossa asunnossa vanha (todennäköisesti alkuperäinen), mutta keittiökoneet näyttivät toimivan. Ylimmän kerroksen molemmissa yksioissa keittiöt olivat puutteellisia eikä ollut kaikkia välttämättömiä keittiökoneita.
- Eristetilaan on päässyt sadevedet sekä julkisivuilta että katosta
- Kellarikerros on suurelta osalta maan alla ja kellarikerroksessa haisee
- Rakennuksessa ei ole sadevesijärjestelmää ja salaojia
- Kellarikerrokseen on tulvinut viemäristä vedet
- Rakennuksen katto on vuotanut ja ylimmässä kerroksessa olevien jälkien perusteella
- Kellarikerroksessa on betonissa pintahometta
- Kellarikerroksessa on uusittuja vesijohtoja
- Lämmitysverkosto on alkuperäinen suoraan 1950 luvulta
- Kellarikerroksen pesutilat ovat remontoituja 1970 luvulla => vesieristeet todennäköisesti puuttuvat

Katselmus as Oy Pohjantie II asuntoon kirkkotie 6 C 1

Ähtärin seurakunnan kiinteistöstrategiassa tämä kohde on merkitty luovutettavissa olevaksi / ulosvuokrattavissa olevaksi kohteeksi.

Kirkkoneuvosto päättää tämän kohteen osalta

- a. laitetaan myyntiin (talous ja hallintojohtajan kanta on tämä)
 - b. remontoidaan kevyesti ja laitetaan vuokrattavaksi
 - c. remontoidaan kattavasti ja laitetaan vuokrattavaksi
- asunto vapautuu pitkäaikaisen vuokralaisen muuttaessa pois 31.8.2025 (Asukas ollut vuokralla 1.8.1999 alkaen seurakunnalla)
 - asunnossa tehtiin vierailu 23.7.2025, mukana olivat Reija Kaskimäki, Kalle Klaavo ja vuokralainen.
 - katselmuksen tulokset
 - asunnon kylpyhuone on uusittu 2020 putkiremontin yhteydessä
 - olohuoneen seinät vaativat maalauksen ja lattiamatto pitäisi uusida
 - makuuhuoneen seinät pitää maalata ja lattiamatto uusittava
 - keittiön seinät pitää maalata, lattia uusittava ja keittiökaapit uusittavia
 - Mikko Ruuhilehdon antama hinta-arvio kattavasta remontista on n. xxx €
 - Reija Kaskimäen arvio myyntihinnasta on n. xxx € nyt ja kattavasti remontoituna n. xxx €

Katselmus seurakuntakeskukseen

Seurakuntakeskuksen matalansalin ulkokattoon on kahteen kohtaan muodostunut huopapojmuja. Onko irronnut naulauksista?

Seurakuntakeskuksen yläpohjassa on villoituksien osalta tarkastustarpeita.

Sähköt

- Seurakuntakeskuksen vintissä valot eivät toimi oikein usein il-
lasta palavat. Ne ovat automaattiliiketunnistin valoja ja Jari
Koskimaan mukaan niiden tekninen käyttöikä on käyty lop-
puun.
- Matalansalin valaisimet; loisteputket rikki ja keskikaton valaisi-
met pimeät
- Ison salin etuvalaisimet on uusittava, polttavat jatkuvasti poltti-
moita.
- keittiön alakerran pistorasioita rikki
- Alakerran varastojen valot ovat uusittava rikkinäiset ja väliva-
raston valot molemmista suunnista syttyviksi.

Seurakuntakeskuksen katto on seurannassa.

- Pientä poimuttumista tällä hetkellä ei akuuttia ongelmaa
- kasvaa sammalta => sammaleen poistaminen tehtiin viime syksynä
ja uusittava tänä syksynä Kattohuopa on uusittu 2015, mutta alle on
jätetty vanha kattuhuopa ja se aiheuttaa poimuuntumista.

Seurakuntakeskuksen maalausurakan yhteydessä esille tuli, että pappi-
lan puolen päädyn laudat ovat halki ja maalauksella niihin saatiin lisä-
vuosia, mutta tuo pääty pitää joko uusia seuraavan 5 - 8 vuoden kulut-
tua tai huolto maalata uudelleen 2-3 vuoden kuluttua.

Katselmus matkailualueen kappeliin katselmus

- Kappelille menevän tien alussa on ajokieltoimerkki

Talous ja hallintojohtajan esitys:

1. Kirkkoneuvosto suorittaa katselmuksset
2. Päätetään katselmuksessa esille tulevista asioista tai niiden valmistelusta
3. Kirkkoneuvosto hyväksyy tilojen vuokrat, hautaustoimen ja hautainhoito-
hinnastot vuodelle 2026

Päätös KN 5/2024 57 §:

1. Kirkkoneuvosto suoritti katselmuksensa (pois lukien seurakuntakeskuksen katselmuksensa)
2. Päätettiin katselmuksessa esille tulevista asioista tai niiden valmistelusta
 - Muualle haudattujen muistomerkillä ei pysy kynttilöissä tulet
 - Hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa on noudatettu.
 - Hautakirjanpito on yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa.
 - Yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti.
 - Seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.
 - Huolto- ja sosiaalirakennuksien katselmuksessa ei ollut huomioita.
 - Siunauskappelin kunnostamisella ei ole kiirettä Maarit Mannilan muistion mukaan ja todettiin ettei ole pikaista korjaustarvetta rakennuksessa ja seurataan rakennuksen kuntoa vuosittain. Siunauskappeli/ruumiskylmiö rakennuksen kunnostamisen tuleva ajankohta on vuosina 2029–2030. Ulkokatto, seinät, ovet ja ruumiskylmiö ovat kunnostettavissa tai ruumiskylmiö siirretään muualle.
 - Kirkkovenerakennuksen katselmuksessa todettiin, 2020 syksyn vesien johtamisen pysäyttäneen rakennuksen nopean rapistumisen, mutta rakennus vaatii kokonaisuudessa isoa remonttia.
 - Matkailualueen kappelissa ei ole isoja korjaustarpeita
 - Päätettiin Patteripolku 4 joko purkaa tai vähintään laittaa kylmäksi.
 - Pohjantie II osake laitetaan myyntiin heti ja sitä myydään tämän vuoden loppuun saakka.
3. Kirkkoneuvosto hyväksyi tilojen vuokrat, hautaustoimen ja hautainhoitohinnastot vuodelle 2026

58 § TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2026

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin nojalla kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Kuluvan vuoden verotilityksiä on saatu seitsemältä kuukaudelta. Ähtärin seurakunnalle kirkollisveroja on kertynyt 756 155,00 euroa. Seurakunnan jäsenmäärä on laskussa. Jäsenmäärä on laskenut kesäkuun loppuun mennessä – 38 henkilöllä. Vuonna 2024 jäsenmäärä laski yhteensä -135 henkilöä. Laskun syynä on syntyvyyden ja kuolleisuuden suuri ero sekä muuttoliike, että kirkkoon kuuluminen.

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA

20.08.2025

Ähtärin seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta 31.12.2024 on 4 484 383,34 €.

Valtion talousarviomäärärahoista maksettavalla rahoituksella rahoitetaan seurakuntien lakisääteisiä tehtäviä; hautaustointa, väestökirjanpidon tehtäviä ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoa.

Ähtärin seurakunnan tuloveroprosentti oli pitkään 1,60 % vuoteen 2009 asti, vuosina 2010–2013 1,70 %, vuosina 2014–2021 tuloveroprosentti on ollut 1,80 %, 2022 vuonna 1,75 % ja vuosina 2023–2024 1,65 %. Vuonna 2019 koko kirkon tuloveroprosentti oli keskimäärin 1,43 %.

Naapuriseurakuntien tuloveroprosentit:

	2022	2023	2024	2025
Alajärvi	1,75 %	1,70 %	1,70 %	1,70 %
Alavus	1,75 %	1,70 %	1,70 %	1,75 %
Keuruu	1,80 %	1,80 %	1,80 %	1,80 %
Kuortane	1,85 %	1,85 %	1,85 %	1,85 %
Soini	1,85 %	1,80 %	1,80 %	1,85 %
Virrat	1,70 %	1,70 %	1,70 %	1,70 %

ka. 1,78 %

Verrokkiseurakuntien tuloveroprosentit v. 2025:

Lapuan hpk	%	Koko maa	%
Hankasalmi	1,95	Kangasniemi	1,65
Isokyrö	1,75	Kannus	1,60
Inari	1,70	Maalahti	1,90
Parikkala	1,70	Sievi	1,85
Teuva	1,75	Viitasaari	1,70

ka. 1,76 %

Vuoden 2026 arvioidulla tulopohjalla 0,05 %-yksikön nosto olisi n. 34 850 €.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

Talous ja hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,70 % (nykyinen on 1,70 %).

Päätös KN 5/2024 58 §:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,70 % (nykyinen on 1,70 %).

59 § TALOUSARVION LÄHTÖKOHDAT VUODELLE 2026

Seurakunnan talousarvion laadinnan periaatteista päättää kirkkoneuvosto. Seurakunnan toiminta on kyettävä rahoittamaan tulorahoituksella. Rahoituksen riittämisen varmistamiseksi on toimintojen rakenne oltava sellainen, että syntyvät kustannukset eivät ylitä kertyviä tuloja. Omaisuutta myymällä ei toimintaa voida rahoittaa, eikä toisaalta toiminnan kannalta tärkeästä omaisuudesta voida luopua. Kuluvan vuoden verotilityksiä on saatu seitsemältä kuukaudelta. Ähtärin seurakunnalle kirkollisveroja on kertynyt 0,8 % enemmän kuin vastaavana ajankohtana v. 2024.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokoinaisuus ei tässä vaiheessa vaikuta merkittävästi lasten ja nuorten asemaan seurakunnassa. Toiminnan tarkemman suunnittelun yhteydessä lasten ja nuorten asema on huomioitava.

TALOUS JA HALLINTOJOHTAJAN ESITYS:

Vuoden 2026 talousarviosuunnittelussa (kirkollisveroprosentti 1,70 %)

1. Toimintaan kohdistuvat harkinnanvaraisia menoja vähennetään -1,0 % kuluvan vuoden tasolla.
2. Voimassa oleva vakituisten palkkamenoihin varataan + 2,7 % korotus.
3. Verotulojen arvioidaan nousevan vuoden 2024 tasosta 1,2 %. Arviota tarkennetaan, kun nähdään loppuvuoden kertymiä.
4. Metsätalouden talousarvio laaditaan voimassa olevan metsänhoitosuunnitelman mukaisena.
5. Investointiosaan varataan tarvittavat määrärahat seurakunnan toiminnan kehittämistä ja laitehankintoja varten, joiden arvo on yli 10 000 €.
6. Viranhaltijat ja työntekijät valmistelevat kirkkoneuvostolle yksityiskohtaisen esityksen työmuotojen ja kiinteistöjen määrärahatarpeista loka-kuun loppuun mennessä.

Päätös KN 5/2024 59 §:

Kaikki kohdat yksimielisesti esityksen mukaan.

60 § Tiedoksi saatettavat asiat

- Verotulot 7/2025 kertymä 756 155 € prosentteina muutos 100,8 %, edellinen vuosi 750 311 €
- Kirkkohallituksen virastokollegio on 9.6.2025 päättänyt Kirkon ympäristödiplomin myöntämisestä Ähtärin seurakunnalle 19.6.2025 alkaen
- Kirkkotie 6 C 1 vuokralaisen 20.7.2025 allekirjoittama ilmoitus vuokrasopimuksen päättymisestä 31.8.2025.
- Työterveyshuollon sopimus on kilpailutettu ja päätös tehdään viranhaltijapäätöksenä, kun tiedetään edellisen sopimuksen irtisanomisaika.
- Puukaupparahojen sijoitukset Op:n 100 000 € ja Mandatumin 100 000 € rahastoihin
- Kirkkoneuvostolle osoitettujen 3 kpl (Maria Kansanahon, Hannu Riihimäen ja tilintarkastaja Toni Koivusaaren) kirjeiden käsittely on suoritettu loppuun ja johtoryhmä on tehnyt tarvittavat päätökset (Ähtärin seurakunnan hallintosäännön 10 § mukaan)
- Diakonin ilmoitus sosionomi/diakonin tutkinnon aloittamisesta 20.8.2025.
- Merkittiin tiedoksi piispantarkastuksen aikataulut 26 - 28.9.2025

Päätös: Merkittiin tiedoksi saantiasiat tiedoksi saaduiksi.

61 § Muut mahdolliset asiat

Ei ollut muita pöytäkirjattavia asioita.

62 § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kirkkoherra päätti kokouksen klo 18.40. Valitusosoitus liitettiin kokoukseen.

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA

20.08.2025

Ähtärin seurakunta
Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä 20.8.2025 5 / 2025

62 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 53 § - 56 §, 58 § - 62 §</p> <p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 57 §</p> <p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
----------------------------	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
-----------------------------------	--

OIKAISUVAATIMUS JA HANKINTAOIKAISU

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun tekeminen	<p>Oikaisuvaatimuksen tai hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ähtärin seurakunnan kirkkoneuvosto • <p>Pöytäkirjan pykälät: 57 §</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä tai hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle siinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikeusasiain osassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallinto-tuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimitaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA

20.08.2025

Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.