

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA

14.05.2025

KOKOUSKUTSU / PÖYTÄKIRJA**Aika:** Keskiviikkona 14.5.2025 klo 17.00**Paikka:** Palvelutoimiston kokoushuoneessa**Läsnä:** Kangasniemi Unto vt. kirkkoherra, pj x

			Henkilökohtainen varajäsen	
Ollikainen Arja varapj	x		Tuomisto Maire	
Huhtinen Anu	x		Luhtala Ville-Markus	
Koiramäki Pirkko	x		Humalamäki Marjut	
Kujansuu Anu	x		Eloranta Ritva	
Latvanen Elina	poissa		Kaskimäki Reija	x
Poukka Pasi	poissa		Hirvilampi Kirsi	
Riihimäki Hannu	x		Roth Rikhard	
Setälä Reima	x		Ollikainen Jani-Hannu	
Vanhatupa Eira	x		Nurmela Teija	

Puhe- ja läsnäolo-oikeutetut

Pusaa Elina, kirkkovaltuuston pj	teams
Akonniemi Ulla, kirkkovaltuuston vpj	x
Klaavo Kalle, talous ja hallintojohtaja, sihteeri	x
Santala Liisi, Nuorten vaikuttajaryhmän edustajana	teams
Peräaho Jussi, kirkkoherran vaalinvalmistelijana	teams 43-47 §

Ähtärissä 8.5.2025

Kangasniemi Unto
puheenjohtaja**PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS**_____
Kangasniemi Unto
puheenjohtaja_____
Klaavo Kalle
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu palvelutoimistossa 14. toukokuuta 2025

Kujansuu Anu_____
Kaskimäki Reija

Pöytäkirjantarkastajien merkintä _____ / _____

Asialista

- 43 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
- 44 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 45 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
- 46 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 47 § Kirkkoherran viran täytön valmistelut
- 48 § Seurakuntakeskuksen puuosien maalaus
- 49 § Lähetysten vastuuryhmän jäsenen lisääminen
- 50 § Tiedoksi saatettavat asiat
- 51 § Muut mahdolliset asiat
- 52 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä julkisilta osilta seurakunnan nettisivuilla 16.5.-2.6.2025 ja oikaisuvaatimusaika 14 vrk alkaa nähtävillä pitämisen alkamisesta.

43 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto

Vt. kirkkoherra Unto Kangasniemi avasi kokouksen ja piti alkuhartaus, jonka aluksi laulettiin 569:1,2. Suoritettiin nimenhuuto. Toivotettiin tervetulleeksi Lapuan Hiippakunnan Tuomiokapitulin kirkkoherran vaalin valmistelijaksi määrätty lääninrovasti Jussi Peräaho ja hän osallistuu kokoukseen pykälien 43 – 47 § ajan.

44 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 14 § on mainittu, että Kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan ja ajan. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 9.5.2025 kirkkoneuvoston jäsenille, nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla on kirkkoneuvoston kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Kn 1/2025 13.2.2025 päätös: Kirkkoneuvosto kutsutaan kiireettömään kokoukseen 5 päivää ennen kokousta sähköisesti tai sähköpostilla.

Päätös: Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

45 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Hallintosäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

46 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (Ähtärin seurakunnan hallintosääntö 44 ja 45 §). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Kujansuu Anu ja Latvanen Elina. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 16.5.2025.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä julkisilta osilta seurakunnan nettisivuilla 16.5.-2.6.2025 ja oikaisuvaatimusaika 14 vrk alkaa nähtävillä pitämisen alkamisesta.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Kujansuu Anu ja Kaskimäki Reija. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 16.5.2025.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä julkisilta osilta seurakunnan nettisivuilla 16.5.-2.6.2025 ja oikaisuvaatimusaika 14 vrk alkaa nähtävillä pitämisen alkamisesta.

47 § Kirkkoherran viran täytön valmistelut

Ähtärin seurakunnan kirkkoherran virka on ollut haettavana 17.1.2025 mennessä, ja uudelleen 17.2.2025 mennessä. Vaalin valmistelijaksi tuomiokapituli on määrännyt lääninrovasti Jussi Peräahon. Vaalitavaksi on päätetty välillinen vaali.

Ensimmäisellä hakukierroksella virkaa haki pastori Timo Waris. Toisella hakukierroksella Wariksen lisäksi virkaa hakivat pastori Lauri Pietikäinen sekä Henri Öblom. Tuomiokapituli on tutkinut hakijoiden kelpoisuuden (KJ 8:20§). Öblomilla ei ole Suomen evankelis-luterilaisen kirkon pappisoikeuksia, joten hän ei ole kelpoinen virkaan. Tuomiokapituli on haastatellut Wariksen ja Pietikäisen sekä todennut heidät kelpoiksi Ähtärin seurakunnan kirkkoherran virkaan ja antanut heistä seurakunnalle lausunnon (KJ 8:21§). Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet.

Waris on ilmoittanut 31.3.2025 tuomiokapitulille peruuttavansa hakemuksensa. Näin ollen ainoastaan Pietikäinen on käytettävissä virkaan. Tuomiokapitulin lausunto ja Pietikäisen hakemus ovat liitteenä. (KJ 8:24§)

KJ 8:22 § mukaan tuomiokapituli voi julistaa viran uudelleen haettavaksi kirkkovaltuuston pyynnöstä, jos virkaa on hakenut vain yksi kelpoinen hakija tai jos seurakunnan etu sitä vaatii. Mikäli uudellaanakaan hakukierroksella ei tule uutta kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa, tuomiokapituli antaa kirkkovaltuuston pyynnöstä kelpoiselle hakijalla viranhoitomääräyksen virkaan. Muussa tapauksessa tuomiokapituli voi perustellusta syystä päättää, että viran täyttämismenettely raukeaa.

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA14.05.2025

Koska kirkkoherran virka on ollut jo useaan otteeseen haettavana, on tarkoituksenmukaista tässä yhteydessä selvittää, pyytääkö kirkkovaltuusto ainoalle kelpoiselle hakijalle viranhoidon määräyksen virkaan vai pyydetäänkö virka edelleen haettavaksi. Asian selvittämiseksi kirkkoneuvosto valmistelee asiaa haastattelemalla hakijan ja tutustumalla tuomiokapitulin lausuntoon. Kirkkovaltuusto päättää kirkkoneuvoston valmistelun pohjalta.

Kirkkovaltuusto on päättänyt viran erityisistä tarpeista seuraavaa:

- a) hyvät vuorovaikutus- ja neuvottelutaidot suhteessa seurakuntalaisiin, työntekijöihin, vapaaehtoiisiin ja luottamushenkilöihin sekä muiden kirkko- ja uskontokuntien edustajiin,
- b) valmius johtaa strategista työskentelyä, kyky hahmottaa laajoja kokonaisuuksia sekä taito visioida tulevaa,
- c) halu ja edellytykset kehittää hallinnollista tietämystään ja osaamistaan sekä kyky soveltaa hankkimaansa tietoa työssään kirkkoherrana,
- d) kyky kehittää seurakunnan toimintoja yhteistyössä henkilöstön kanssa,
- e) ulospäinsuuntautuneisuus ja kyky verkostoitua laajasti eri toimijoiden ja organisaatioiden kanssa,
- f) monipuoliset viestintätaidot ja tietojärjestelmien käyttöön liittyvä osaaminen,
- g) suostumus soveltuvuustutkintaan.

Kirkkovaltuusto ilmoittaa kirkkoherran viran palkan euromääräiseksi perustasoksi 4 817,46 euroa kuukaudessa (hinnoitteluryhmä K 20). Virka edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Kirkkoherran välillistä vaalia varten on laadittu aikataulusuunnitelma, jonka mukaisesti kirkkoneuvosto toimittaa haastattelun 23.4.2025.

Esitys kirkkovaltuustolle tehdään 14.5.2025 kirkkoneuvoston kokouksessa.

Tarvittaessa kirkkovaltuustolle järjestetään iltakoulu, jossa valtuusto voi tutustua hakijaan. Kirkkovaltuuston kokous pidetään 21.5.2025.

Liitteet:

- Tuomiokapitulin lausunto ja Pietikäisen hakemus ovat nähtävissä palvelutoimiston kokoushuoneessa klo 16 alkaen kokouspäivänä **3 kpl nippuja salassa pidettäviä**.
- Luonnos haastattelukysymyksistä

Vaalin valmistelija Jussi Peräahon esitys KN 3/2025 33 §

Kirkkoneuvosto

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA14.05.2025

1. Kirkkoneuvosto käsittelee haastattelukysymykset
2. Päättää kysymyksien esittäjäksi valita vaalin valmistelijan ja muistion tekijäksi kirkkovaltuuston pj Elina Pusaan
3. Haastattelee Lauri Pietikäisen klo 17.45
4. Käy lähetekeskustelun haastattelusta ja antaa tarkemman lausunnon 14.5.2025 kokouksessaan kirkkovaltuustolle

Päätös 33 §

1. Kirkkoneuvosto käsitteli haastattelukysymykset
2. Päätöksi kysymyksien esittäjäksi valita vaalin valmistelijan ja muistion tekijäksi kirkkoneuvoston vpj Arja Ollikaisen.
3. Haastatteli Lauri Pietikäisen klo 17.40–18.13.
4. Kävi lähetekeskustelun haastattelusta ja antaa tarkemman lausunnon 14.5.2025 kokouksessaan kirkkovaltuustolle

Kokous aloitti tauon klo 18.35 pykälän 33 § käsittelyn jälkeen, Jussi Peräaho poistui kokouksesta ja palattiin tauolta klo 18.45.

Kirkkoneuvosto 14.5.2025

Kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan (23.4.2025 §33) kirkkoherran viran täyttöö tuomiokapitulin antaman lausunnon pohjalta sekä haastatteli viran ainoan kelpoisen hakijan Lauri Pietikäisen. Haastattelun jälkeen kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun kirkkovaltuustolle annettavaa esitystä varten. Pietikäisen hakemuksessa, tuomiokapitulin lausunnossa ja haastattelussa esille tulleita asioita arvioitiin suhteessa kirkkovaltuuston asettamiin viran erityistarpeisiin. Haastattelusta ja kirkkoneuvoston huomioista laadittiin erillinen muistio.

Arviointia: Pietikäinen oli selvästi perehtynyt Ähtärin seurakunnan tilanteeseen. Hänen vahvuutenaan on monipuolinen kokemus seurakuntatyöstä sekä vuorovaikutustaidot, ulospäinsuuntautuneisuus ja verkostoituminen. Julistuksen sisältö vastasi odotusta. Strateginen ja hallinnollinen kokemus oli melko vähäistä. Hänellä on valmius ja halu kehittää omaa osaamistaan sekä kehittää seurakuntatyötä yhdessä työntekijöiden ja seurakuntalaisten kanssa. Hän piti hyvänä seurakunnan kahden johtajan mallia ja yhteistyötä. Luottamushenkilöiden tuki nähdään tärkeänä uudelle kirkkoherralle.

KJ 8:22 § mukaan kirkkovaltuusto voi pyytää tuomiokapitulilta viran ainoalle hakijalle viranhoidtomääräystä, kun virka on ollut jo uudelleen haettavana. Muussa tapauksessa tuomiokapituli voi perustellusta syystä päättää, että viran täyttämismenettely raukeaa. Viran täyttämismenettelyn rauettua virka on julistettava haettavaksi vuoden kuluessa hakuajan päättymisestä.

Kirkkoneuvosto on tutustunut ainoaan kelpoiseen hakijaan ja tekee esityksen kirkkovaltuustolle, miten sen mukaan virantäyttöprosessissa on tarkoituksenmukaista edetä. Kirkkovaltuustolle järjestetään mahdollisuus tutustua hakijan hakemukseen ja kirkkoneuvoston arvioihin ennen kirkkovaltuuston kokousta.

LVA: kirkkoherran valinnalla on vaikutusta lasten ja nuorten asemaan Ähtärin seurakunnassa.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, pyydetäänkö Lauri Pietikäiselle viranhoitomääräystä Ähtärin seurakunnan kirkkoherran virkaan.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että pyydetään Lauri Pietikäiselle viranhoitomääräystä Ähtärin seurakunnan kirkkoherran virkaan.

Kirkkovaltuustolle järjestetään iltakoulu 21.5.2025 klo 17 ennen kirkkovaltuuston kokousta. Tämän pykälän jälkeen Jussi Peräaho klo 17.23 poistui kokouksesta.

48 § Seurakuntakeskuksen puuosien maalausurakka

Ähtärin seurakunnan talousarviossa on varattu määräraha seurakuntakeskuksen puuosien maalaukseen.

Seurakuntatalot 1015060000

Talousarvioon 2025 on varattu seurakuntakeskuksen puuosien kunnostamiseen 15 000,00 €, sähköjen muutoksiin 2 000,00 € ja sisäpuolisiin osien kunnostamiseen 4 000,00 €.

Maalausurakka on ollut nähtävillä RTP (Rakennustietopalvelussa) tulevien urakoiden kanssa helmikuusta 2025 alkaen. Maalausurakkatarjouspyynnöt on lähetetty Esa Haapajolle, John Lauttaanaholle, Hirsirakennus Lehtomäelle, Rakennusliike Ruuhilehto Oy:lle, Rakennusliike Vaajamäki Oy:lle ja Rakennusliike Tikkamäki Oy:lle. Lisäksi JBH- asennus on pyytänyt mahdollisuutta jättää tarjouksen maalausurakasta. Tarjouspyynnössä on tarjousten jättöajaksi merkitty 8.5.2025 klo 12 mennessä.

30.4. ja 5.5.2025 oli urakkaesittelyt, jossa oli mukana Rakennusliike Tikkamäen edustajaa lukuun ottamatta muut tarjouspyynnön saajat, ja JBH-asennus on käynyt omatoimisesti Perttu Vaajamäen kanssa katsomassa paikan päällä.

Lopullinen päätösesitys tulee kiinteistövastuuryhmän kokoontumisen jälkeen.

Urakkatarjoukset saapuivat JBH asennus Jarmo Halttuselta, Rakennusliike Ruuhilehto Oy:ltä ja Rakennusliike Vaajamäki Oy:ltä.

Kiinteistövastuuryhmä esittää, että valitaan Rakennusliike Vaajamäki Oy maalausurakan tekijäksi ja varalla Rakennusliike Ruuhilehto Oy. Perusteluina valinnalle on edullisin hinta, paikallisuus ja aikaisemmat kokemukset seurakunnan urakoissa. Valinnan ratkaisi hinta, muuten eroja ei ollut Rakennusliike Ruuhilehto Oy:n verrattuna.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus vaikuttaa lasten ja nuorten asemaan suoraan vähän, mutta tekemättä jättämisestä voisi aiheutua sisäilmaongelmia.

Päätösehdotus talous ja hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää

1. valita yksimielisesti urakoitsijaksi Rakennusliike Vaajamäki Oy ja varalla Rakennusliike Ruuhilehto Oy.
2. valtuuttaa talous ja hallintojohtajan tekemään urakkasopimuksen ja muut urakkaan liittyvät päätökset

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti maalausurakan tekijäksi Rakennusliike Vaajamäki Oy ja varalla Rakennusliike Ruuhilehto Oy.

Valtuutti talous ja hallintojohtajan tekemään urakkasopimuksen ja muut urakkaan liittyvät päätökset

49 § Lähetyksen vastuuryhmän jäsenen lisääminen

Lähetyksen vastuuryhmässä on noussut esille, että Pirjo Pälvin tilalle otettaisiin uusi henkilö. Vastuuryhmässä on keskusteltu Liisa Mattisesta uutena jäsenenä.

Lastenohjaaja-lähetyssihteeri Isabella Lehtonen on itse esittänyt, ettei se ole välttämätöntä, koska vastuuryhmä on tälläkin hetkellä toimintakykyinen 5 jäsenenäkin.

Kirkkoneuvoston edellinen kokous 23.4.2025 jätti asian pöydälle ja päätti, että tämä käsitellään 14.5.2025 kokouksessa.

Lähetystyön vastuuryhmää kuultuaan Isabella Lehtonen on esittänyt, että täydennetään lähetyksen vastuuryhmää Liisa Mattisella.

LVA: Lapsien ja nuorten asemaan tällä ei ole suoraa vaikutusta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto täydentää lähetyksen vastuuryhmää Liisa Mattisella.

Päätös:

Kirkkoneuvosto täydensi lähetyksen vastuuryhmää Liisa Mattisella.

50 § Tiedoksi saatettavat asiat

- Verotulot 4/2025 kertymä 452 866 € prosentteina muutos 105,0 %, edellinen vuosi 431 315 €
- Loihde Trust Oy:n kanssa on tehty toimitussopimus rikosilmoitin ja kulunvalvontalaitteiden uusimisesta. Laitteiden asentaminen on tulossa tämän hetken tiedoilla kesäkuun alkupuolella.

Päätös: Merkittiin em. tiedoksi saaduiksi.

51 § Muut mahdolliset asiat

Kirkkoneuvosto keskustelee periaatteista hautapaikka varauksien antamisesta muutoin kuin hautauksen yhteydessä.

Voidaan poiketa erityisperusteesta tässä tapauksessa ja nämä vastaavat tapaukset tulevaisuudessakin kirkkoneuvostolle päätettäväksi tuodaan.

52 § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kirkkoherra päätti kokouksen klo 17.51, laulettiin 569:3.

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA

14.05.2025

Ähtärin seurakunta
Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä 14.5.2025 4 / 2025

52 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 43 § - 47 §, 50 § - 52 §
	Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 48 §, 49 §
	Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
----------------------------	--

OIKAISUVAATIMUS JA HANKINTAOIKAISU

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun tekeminen	Oikaisuvaatimuksen tai hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite <ul style="list-style-type: none">• Ähtärin seurakunnan kirkkoneuvosto• Pöytäkirjan pykälät: 48 §, 49 § Oikaisuvaatimus ja hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä tai hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.
Muutoksenhakuajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

¹ Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoiineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle siinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiakirjoissa esitetyissä kohdissa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallinto-tuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimitaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioaloajan päättymistä.</p>

ÄHTÄRIN SEURAKUNTA

14.05.2025

Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.