

22.10.2025

KOKOUSKUTSU / PÖYTÄKIRJA**Aika:** Keskiviikkona 22.10.2025 klo 17.00**Paikka:** Kokous seurakuntakeskuksessa**Läsnä:** Pietikäinen Lauri kirkkoherra, pj x

Ollikainen Arja varapj	x
Huhtinen Anu	x
Koiramäki Pirkko	x
Kujansuu Anu	x
Latvanen Elina	poissa
Poukka Pasi	poissa
Riihimäki Hannu	x
Setälä Reima	x
Vanhatupa Eira	x

Henkilökohtainen varajäsen

Tuomisto Maire	
Luhtala Ville-Markus	
Humalamäki Marjut	
Eloranta Ritva	
Kaskimäki Reija	poissa
Hirvilampi Kirsi	x
Roth Rikhard	
Ollikainen Jani-Hannu	
Nurmela Teija	

Puhe- ja läsnäolo-oikeudet

Pusaa Elina, kirkkovaltuuston pj	teams
Akonniemi Ulla, kirkkovaltuuston vpj	x
Klaavo Kalle, talous ja hallintojohtaja, sihteeri , Nuorten vaikuttajaryhmän edustajana	x

Ähtärissä 14.10.2025

Pietikäinen Lauri
puheenjohtaja**PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS**_____
Pietikäinen Lauri
puheenjohtaja_____
Klaavo Kalle
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu palvelutoimistossa _____. lokakuuta 2025

Koiramäki Pirkko_____
Kujansuu Anu

Pöytäkirjantarkastajien merkintä

/

22.10.2025

Asialista

- 73 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto
74 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
75 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
76 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 77 § Seurakunnan tilojen vuokraus ja niiden ehdot
78 § Kirkkoherran ohje työntekijöille samaa sukupuolta olevien vihkimiseen, siunaamiseen ja rukoushetkeen
79 § Tilojen vuokrahinnasto 2026 alkaen
- 80 § Vanhan hautausmaan hautakivien ja metallisten hautaristien kunnostaminen
81 § Lämmönvaihtimen yhteydessä tehtävät remontit
82 § Tiedoksi saatettavat asiat
- 83 § Muut mahdolliset asiat
84 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä julkisilta osilta seurakunnan nettisivuilla 24.10.- 10.11.2025 ja oikaisuvaatimusaika 14 vrk alkaa nähtävillä pitämisen alkamisesta.

22.10.2025

73 §

Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto

Kirkkoherra avasi kokouksen, laulettiin v. 318, suoritettiin nimenhuuto ja alkuhartaus.

74 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 14 § on mainittu, että Kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan ja ajan. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 15.10.2025 kirkkoneuvoston jäsenille, nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla on kirkkoneuvoston kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Kn 1/2025 13.2.2025 päätös:

Kirkkoneuvosto kutsutaan kiireettömään kokoukseen 5 päivää ennen kokousta sähköisesti tai sähköpostilla.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

75 §

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Hallintosäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityslista työjärjestykseksi.

76 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (Ähtärin seurakunnan hallintosääntö 44 ja 45 §). Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

22.10.2025

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Koiramäki Pirkko ja Kujansuu Anu. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 24.10.2025.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julkisesti seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä julkisilta osilta seurakunnan nettisivuilla 24.10.- 10.11.2025 ja oikaisuvaatimusaika 14 vrk alkaa nähtävillä pitämisen alkamisesta.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Koiramäki Pirkko ja Kujansuu Anu. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 24.10.2025.

77 §

Seurakunnantilojen vuokraus ja niiden ehdot

LAPUAN HIIPPAKUNNAN PIISPA osa kirjettä

Seinäjoella 18.6.2025

Hyvä työtoveri,
piispainkokous teki keväällä 2024 kirkolliskokoukselle esityksen kirkkojärjestyksen muuttamiseksi niin, että siihen olisi lisätty säännös rinnakkaisista avioliittokäsityksistä (esitys 1/2024). Kirkolliskokouksen käsittelyssä piispainkokouksen esitystä tukivat sekä perustevaliokunnan lausunto (1/2025) että lakivaliokunnan mietintö (1/2025). Piispainkokouksen esitys ei saanut riittävä määräenemmistöä taakseen, joten mietintö hylättiin ja asia todettiin loppuun käsitellyksi.

Piispainkokous päätti kuitenkin 3.6.2025 antaa pastoraalisen ohjeen tuomiokapituleille avioliittoon vihkimistä tai siunaamista pyytävien samaa sukupuolta olevien parien kohtaamisesta seurakuntatyössä.

Kun nykyinen avioliittolaki astui voimaan 1.3.2017, Lapuan hiippakunnan piispa antoi toimintaohjeen hiippakunnan papistolle ja seurakunnille. Ohje perustui piispainkokouksen selontekoon vuodelta 2016. Piispainkokouksen 3.6.2025 antaman pastoraalisen ohjeen myötä tilanne avioliittoon vihkimisen, avioliiton siunaamisen ja tilojen käytön osalta on muuttunut. Siksi on tarpeen antaa hiippakunnalle uusi, korvaava toimintaohje.

22.10.2025

On syytä todeta, että kirkkomme avioliittokäsitys ei ole muuttunut. Päätösvalta sen osalta kuuluu kirkolliskokoukselle, ja sitä koskevat päätökset vaativat vähintään kolmen neljäsosan määräenemmistön äänistä. Näin ollen pastoraalinen ohje ei muodosta kirkkojärjestyksen tai kirkkokäsikirjan tarkoittamaa virkavelvollisuutta samaa sukupuolta olevien vihkimiseen eikä kirkkoherralle velvollisuutta vihkimisen järjestelyihin. Piispainkokouksen ohje ei myöskään sisällä kieltoa vihkiä samaa sukupuolta olevia, vaan mahdollistaa pastoraalisen harkinnan elementit. Jokaisessa tilanteessa papin ja muiden kirkon työntekijöiden on tärkeä kohdata kaikki vihkimis- tai siunauspyynnön esittävät henkilöt avoimesti ja arvostavasti.

Tilojen käytön osalta piispainkokouksen ohje toteaa, että avioliittoon vihkiminen ja avioliiton siunaaminen ovat kirkollisia toimituksia, joiden soveltuvuudesta kirkkotilaan ei tarvita erillistä päätöstä (KJ 3: 53 §). Mikäli seurakunnassa kuitenkin halutaan tehdä erillispäätös tilojen käytöstä, seurakunnalla on edelleen siihen oikeus. Edellä mainitussa kirkkojärjestyksen kohdassa todetaan: "kirkon käyttämisestä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston kanssa". Kirkkoherran ja kirkko-/seurakuntaneuvoston ollessa eri mieltä kirkkotilan käytöstä, asia siirtyy tuomiokapitulin ratkaistavaksi (KJ 3: 39 §). Tällöin tuomiokapitulin päätöstä ohjaa piispainkokouksen pastoraalinen ohje, joka toteaa toimitusten soveltuvan kirkkotilaan.

Piispainkokous päätti jo vuonna 2020 suosittaa, ettei samaa sukupuolta olevan parin vihkimisestä tai siunaamisesta koidu papille seuraamuksia. Tämä suositus on voimassa edelleen, ja sitä noudatetaan Lapuan hiippakunnassa. Keskustelu samaa sukupuolta olevien parien vihkimisestä on jatkunut kirkossamme jo pitkään ja aiheuttanut jännitteitä ja ristiriitoja. Toivon, että voimme tämänkin asian äärellä osoittaa kärsivällisyyttä ja kunnioitusta eri tavoin ajattelevia kohtaan. Henkilökohtaisesti toivon, että papit toimivat edelleen kirkon voimassa olevan avioliitonäkemyksen mukaisesti, mutta arvostan jokaisen työtä riippumatta hänen valitsemastaan toimintalinjasta tässä asiassa.

Matti Salomäki

KJ 657/2023

luku 3

53 §

Kirkon vihkiminen ja käyttö

Uusi kirkko on vihittävä Jumalalle pyhitetyksi tilaksi.

Vihittyä kirkkoa saa käyttää vain sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkon käyttämisestä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston kanssa. Kirkon käyttöä valvoo kirkkoherra.

22.10.2025

Kirkkoherra esitys:

1. Kirkossa, siunauskappelissa ja matkailualueen kappelissa ei vihitä tai siunata samaa sukupuolta olevia pareja eikä järjestetä heidän rukoushetkiä.
2. Samaa sukupuolta oleville voidaan järjestää rukoushetki seurakuntakeskuksessa.
3. Seurakuntakeskuksen tilojen vuokrauksesta em. tilaisuuksiin päättää kirkkoherra tai talous ja hallintojohtaja tapauskohtaisesti.

Päätös KN 7/2025 77 §:

Kaikki kohdat päätettiin yksimielisesti esityksen mukaan. Tämä ohje on voimassa nykyisen kirkon avioliittokäsityksen ajan; naisen ja miehen välinen avioliitto.

78 § Kirkkoherran ohje työntekijöille samaa sukupuolta olevien vihkimiseen, siunaamiseen ja rukoushetkeen

Lainaus Piispa Matti Salomäen kirjeestä:

Kirkkomme avioliittokäsitys ei ole muuttunut. Päätösvalta sen osalta kuuluu kirkolliskokoukselle, ja sitä koskevat päätökset vaativat vähintään kolmen neljäosan määräenemmistön äänistä. Näin ollen pastoraalinen ohje ei muodosta kirkkojärjestyksen tai kirkkokäsikirjan tarkoittamaa virkavelvollisuutta samaa sukupuolta olevien vihkimiseen eikä kirkkoherralle velvollisuutta vihkimisen järjestelyihin. Piispainkokouksen ohje ei myöskään sisällä kieltoa vihkiä samaa sukupuolta olevia, vaan mahdollistaa pastoraalisen harkinnan elementit. Jokaisessa tilanteessa papin ja muiden kirkon työntekijöiden on tärkeä kohdata kaikki vihkimis- tai siunauspyynnön esittävät henkilöt avoimesti ja arvostavasti.

Piispainkokous päätti jo vuonna 2020 suosittaa, ettei samaa sukupuolta olevan parin vihkimisestä tai siunaamisesta koidu papille seuraamuksia. Tämä suositus on voimassa edelleen, ja sitä noudatetaan Lapuan hiippakunnassa. Keskustelu samaa sukupuolta olevien parien vihkimisestä on jatkunut kirkossamme jo pitkään ja aiheuttanut jännitteitä ja ristiriitoja. Toivon, että voimme tämänkin asian äärellä osoittaa kärsivällisyyttä ja kunnioitusta eri tavoin ajattelevia kohtaan. Henkilökohtaisesti toivon, että papit toimivat edelleen kirkon voimassa olevan avioliitonäkemyksen mukaisesti, mutta arvostan jokaisen työtä riippumatta hänen valitsemastaan toimintalinjasta tässä asiassa.

22.10.2025

Pappien, kanttoreiden, suntioiden ja muiden työntekijöiden ei ole pakko osallistua samaa sukupuolta olevien vihkimiseen, siunaamiseen tai rukoushetkeen eikä edistää samaa sukupuolta olevien vihkimistä / avioliiton siunaamista tai rukoushetkeä.

Työntekijän kieltäytyminen vakaumuksensa mukaan em. parien toimituksiin osallistumisesta on kieltäytyjälle perustuslaissa säädetty oikeus ja siitä ei aiheudu rangaistusseuraamuksia.

Työntekijän vapaaehtoinen osallistuminen on myös mahdollista em. tilaisuuksiin eikä siitäkään aiheudu rangaistusseuraamuksia.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy em. kirkkoherran ohjeen ja sallii työntekijöiden kieltäytyä em. parien kanssa tehtävistä toimituksista. Tämä ohje on voimassa nykyisen kirkon avioliittokäsityksen ajan; naisen ja miehen välinen avioliitto.

Päätös KN 7/2025 78 §:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaan.

79 § Tilojen vuokraushinnasto 2026 alkaen

Tilahinnastoon on tarve lisätä hinnat pikkukeittiön vuokraukselle ja teollisuuskeittiön vuokraukselle pitopalveluille. Tarkentaa hinnaston tekstiä kastetilaisuudesta ei peritä vuokraa, kun lapsi liitetään Ähtärin seurakuntaan.

Liitteenä koko tilahinnasto.

Talous ja hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää 21.8.2025 olevaa hinnastoa täydentää em. tilahinnoilla.

Päätös KN 7/2025 79 §:

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaan.

80 § Vanhan hautausmaan hautakivien ja metallisten hautaristien kunnostaminen

Vanhan historiahautausmaan metallisten hautaristien ja isojen kivien kunnostamiseksi on löytynyt tekijäksi Trygg Kirkkoaitakonservaattori Oy. Tarkoituksena on kunnostaa vanhan historiahautausmaan takorautaristit ja kunnostustarpeessa olevat kivet.

22.10.2025

Ensimmäinen kysely Karoliina Kaikkosen kanssa oli 4.11.2024, jolloin hän kertoi, että metallisten muistomerkkien ja kivien konservointia heillä on jonossa vuoden 2025 koko kesäksi.

Olen ollut TRYGG kirkkoaitakonservaattori Oy:n myyntihenkilö Karoliina Kaikkosen maaliskuussa 2025 sähköpostilla:

Takoraudan kunnostus

Takorautaisten porttien, aitojen ja ristien kunnostuksessa pyritään säilyttämään alkuperäinen ulkonäkö ja historiallinen ilme. Prosessiin kuuluu:

1. irtonaisen maalin ja ruosteen poisto: käytetään kuumavesipesuria, ja hiekkaseosta, joka poistaa irtonaisen maalin ja ruosteen, mutta ei tee pinnasta liian sileää, kuten hiekkapuhallus tekisi.
2. Maalaus: levitetään yksi kerros Isotrol-pohjamaalia ja kaksi kerrosta Isotrol Pansar -mustaa maalia, mikä tekee käsittelystä kestävä ja pitkäaikaisen, erityisesti historiallisissa kohteissa.

Olemme tulossa katsomaan muita takorauta kohteita suomeen Tuoko - Kesäkuussa toimitusjohtajan Andreas Sundbomin kanssa. Voisimme tulla katsomaan kohteen ja antaa sitten tarkemman tarjouksen. Tarkka päivä ei ole vielä selvillä, mutta laitanko teidät myös aikatauluihimme mukaan? Tarjoisin sitten aikaa, kunhan päivät selvillä.

18.6.2025 Karoliina Kaikkonen ja Andreas Sundbom kävivät Ähtärissä hautausmaalla. Karoliinan kanssa sähköpostilla olemme viestitelleet sen jälkeen.

Syksyllä 26.9.2025 Karoliina toimitti tarjouksen niistä töistä, mistä tehtiin katselamus kesäkuussa. 13.10.2025 käydyn puhelinkeskustelun pohjalta ensimmäinen mahdollisuus on takorautaristien ja kivien puhdistuksen osalta toukokuussa 2026.

Trygg Kirkkoaitakonservaattori Oy:n tarjous veroton hinta 13 800,00 euroa ja verollinen 17 319,00 euroa, joka sisältää 13 kpl metalliristin kunnostuksen maalauksineen, kolmeen ristiin sokkelin korjaamisen, vaarallisten kivien turvatapituksen, kaikkien kivien puhdistuspesun, suuren muistomerkin puhdistuksen ja tarvittaessa kultauksen sekä portin kunnostuksen ja kiviaidan korjauksen. Hinnassa ei ole mukana kultauksien kustannukset 6 €/kirjain. Kirjainmäärä tarkentuu puhdistuksen jälkeen.

Esitys talous ja hallintojohtaja

Kirkkoneuvosto

1. päättää ostaa Trygg Kirkkoaitakonservaattori Oy:ltä tarjouksessa ja työselityksessä mainitut työt.
2. lisätä 2026 talousarvioon investointiosaan hautausmaakiinteistön kustannuspaikalle määrärahasi 19 000,00 €.
3. Konservointi poistoksi päätetään 3 vuoden tasapoisto.

22.10.2025

Päätös Kn 7/2025 80 §

Päätettiin hyväksyä yksimielisesti esityksen mukaan.

81 § Lämmönvaihtimen yhteydessä tehtävät remontit

Kuntoarvio 30.9.2025 Ähtärin seurakuntakeskuksen lämmitysjärjestelmä ja käyttövesijärjestelmä

Kävimme lämmitysjärjestelmän ja käyttövesijärjestelmän ikää ja kuntoa läpi silmämääräisesti. Lämmönvaihdin on vuodelta 1998 ja tekninen käyttöikä on tullut täyteen. Lämpölinjat ovat alkuperäiset ja vettä on lisätty järjestelmään kuukausittain, runkolinja vuotaa jostain lattian alla. Hapekkaan veden lisääminen lämmitysjärjestelmään, lisää merkittävästi vaurioitumisriskiä. Runkolinjat ja patteriventtiilit olisi syytä uusia. Käyttövesijärjestelmässä uusin tarpeessa olisi suurin osa sekoittajista, lukuun ottamatta keittiötä. Wc-pönttöihin olisi suositeltavaa tehdä huolto ja vaihtaa uimuriventtiilisarjat. Lisäksi ainakin kaksi wc-pönttöä tulisi uusia. Seurakuntasalin aulaan esteettöytä wc:n käyttö mahdollisuutta tulisi parantaa. Uusittavaa on merkittävästi.

Ennen mahdollisten tarjouspyyntöjen lähettämistä, tulisi teetättää LV-suunnitelmat.

Hyvänä vaihtoehtona suunnitelmien tekoon olisi Granlund Oy.

Kai-Kristian Vimpari

Seinäjoen toimipisteen johtaja

kai-kristian.vimpari@granlund.fi, +358 50 3762 090

Granlund Oy

Alavudella Arto Kovalainen.

arto.kovalainen@granlund.fi | +358 40 586 5830

Toimeksi saaneena Teemu Kilponen RI 040-5861512

Rakennuskatsastus Kuoppala Oy:stä

Esitys talous ja hallintojohtaja

Kirkkoneuvosto päättää

1. pyydetäänkö suunnitelman laatimista Teemu Kilposen esityksestä vai pyydetäänkö suunnitelman tekemisestä tarjoukset.
2. varataan talousarvion investointiosaa lämmönvaihtimen ja putkistojen uudistamiseen määrärahasi suunnitelman mukaisen määrärahan.

22.10.2025

Päätös Kn 7/2025 81 §

Päätetään pyytää suunnitelmatarjoukset useimmalta tekijältä. Varataan urakkaa varten investointiosaan tarvittavat määrärahat.

82 § Tiedoksi saatettavat asiat

Ympäristöohjausryhmän kokouksen terveiset.

Päätös: Merkittiin tiedoksi saaduiksi.

83 § Muut mahdolliset asiat

Keskusteltiin lehti-ilmoituksista.

84 § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kirkkoherra päätti kokouksen klo 18.05 ja luettiin yhdessä Herran Siunaus ja laulettiin iltavirsi 555. Valitusosoitus liitettiin kokoukseen.

22.10.2025

Ähtärin seurakunta
Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä 22.10.2025 7 / 2025

84 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 73 § - 76 §, 81 § - 84 §</p> <p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 77 § - 80 §</p> <p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
----------------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
-----------------------------------	--

OIKAISUVAATIMUS JA HANKINTAOIKAISU

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun tekeminen	<p>Oikaisuvaatimuksen tai hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ähtärin seurakunnan kirkkoneuvosto • <p>Pöytäkirjan pykälät: 77 § - 80 §</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä tai hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
Muutoksenhakuaikojen laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

22.10.2025

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoiineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle siinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiassa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallinto-tuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimitaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

22.10.2025

Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.