



KOKOUSKUTSU / PÖYTÄKIRJA

Aika: Keskiviikkona 15.10.2025 klo 17.00

Paikka: Seurakuntakeskuksessa, Keskuskuja 3.

Akonniemi Ulla	Ollikainen Arja
Eloranta Ritva	Poukka Pasi
Hautakangas Helena	Pusaa Elina
Hirvilampi Kirsi	Riihimäki Hannu
Huhtinen Anu	Roth Rikhard
Humalamäki Marjut	Setälä Reima
Koiramäki Pirkko	Tuomisto Maire
Kujansuu Anu	Vanhatupa Eira
Latvanen Elina	Yli-Kaatiala Jorma
Nortunen Juha	

Muut läsnäolijat: Kalle Klaavo talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Pietikäinen Lauri, kirkkoherra
, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja

Ähtärissä 22.09.2025

Elina Pusaa
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävällä 17.10.2025 - 17.11.2025 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 22.09.2025 - 15.10.2025 seurakunnan nettisivuilla kokouskuulutuksessa.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista ja seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.



Asialista

Asialista

- 27 § Kokouksen avaus ja nimenhuuto
28 § Valtuutettujen esteiden hyväksyminen
29 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
30 § Työjärjestyksen hyväksyminen
31 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 32 § Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2026
- 33 § Tiedoksisaantiasiat
34 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet sekä valitusosoitus

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Pusaa Elina
puheenjohtaja

Klaavo Kalle
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu palvelutoimistossa

Hautakangas Helena

Hirvilampi Kirsi

Todistaa viran puolesta

Laitettu nähtäville _____ .10.2025

Poistettu ilmoitustaululta _____ . _____ 20__

Ilmoitustaulun hoitaja



27 § KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO

Kokouksen avaa kirkkovaltuuston puheenjohtaja, jonka jälkeen pidetään alkuhartaus ja nimenhuuto. Todetaan varsinaiset jäsenten lukumäärä ja varajäsenten lukumäärä.

28 § VALTUUTETTUJEN ESTEIDEN HYVÄKSYMINEEN

Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa (KJ 7:3,1).

Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Päätettäneen mahdollisten esteiden hyväksymisestä ja varajäsenten kutsumisesta.

PÄÄTÖS:

29 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8:5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsu on asialuetteloineen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan nettisivuilla viikon ajan ennen kokousta.

KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse, sekä nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle että laitettu ilmoitustaululle 22.09.2025.

Nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla on kirkkovaltuuston kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

30 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto voi ottaa kokouksessaan päätettäväksi asian, joka on kirkkoneuvoston valmistettava ja kirkkovaltuuston kokous keskeytetään kirkkoneuvoston valmistelun ajaksi. Kirkkojärjestys 8 luku 5 § 3 momentti; Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Työjärjestys hyväksyttäneen esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS:

31 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA MAHDOLLISTEN ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä lain mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla.

Pöytäkirjantarkastajina ja tarvittaessa ääntenlaskijoina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Hautakangas Helena ja Hirvilampi Kirsi. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 17.10.2025.

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävällä 17.10.2025 - 17.11.2025 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 22.09.2025 - 15.10.2025 seurakunnan nettisivuilla kokouskuulutuksessa.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista ja seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

www.ahtarinseurakunta.fi/paatoksenteke/kirkkovaltuusto-ja-nettipoytakirjat

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto valinnee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja mahdollisten ääntenlaskijaa.

PÄÄTÖS:

58 § TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2026

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin nojalla kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Kuluvan vuoden verotilityksiä on saatu seitsemältä kuukaudelta. Ähtärin seurakunnalle kirkollisveroja on kertynyt 756 155,00 euroa. Seurakunnan jäsenmäärä on laskussa. Jäsenmäärä on laskenut kesäkuun loppuun mennessä – 38 henkilöllä. Vuonna 2024 jäsenmäärä laski yhteensä -135 henkilöä. Laskun syynä on syntyvyyden ja kuolleisuuden suuri ero sekä muuttoliike, että kirkkoon kuulumisen.

Ähtärin seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta 31.12.2024 on 4 484 383,34 €.

Valtion talousarviomäärärahoista maksettavalla rahoituksella rahoitetaan seurakuntien lakisääteisiä tehtäviä; hautaustointa, väestökirjanpidon tehtäviä ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoa.

Ähtärin seurakunnan tuloveroprosentti oli pitkään 1,60 % vuoteen 2009 asti, vuosina 2010–2013 1,70 %, vuosina 2014–2021 tuloveroprosentti on ollut 1,80 %, 2022 vuonna 1,75 % ja vuosina 2023–2024 1,65 %. Vuonna 2019 koko kirkon tuloveroprosentti oli keskimäärin 1,43 %.

Naapuriseurakuntien tuloveroprosentit:

	2022	2023	2024	2025
Alajärvi	1,75 %	1,70 %	1,70 %	1,70 %
Alavus	1,75 %	1,70 %	1,70 %	1,75 %
Keuruu	1,80 %	1,80 %	1,80 %	1,80 %
Kuortane	1,85 %	1,85 %	1,85 %	1,85 %
Soini	1,85 %	1,80 %	1,80 %	1,85 %
Virrat	1,70 %	1,70 %	1,70 %	1,70 %

ka. 1,78 %

Verrokkiseurakuntien tuloveroprosentit v. 2025:

Lapuan hpk	%	Koko maa	%
Hankasalmi	1,95	Kangasniemi	1,65
Isokyrö	1,75	Kannus	1,60
Inari	1,70	Maalahti	1,90
Parikkala	1,70	Sievi	1,85
Teuva	1,75	Viitasaari	1,70

ka. 1,76 %

Vuoden 2026 arvioidulla tulopohjalla 0,05 %-yksikön nosto olisi n. 34 850 €.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

Talous ja hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,70 % (nykyinen on 1,70 %).

Päätös KN 5/2024 58 § ja esitys valtuusto:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,70 % (nykyinen on 1,70 %).

Päätös KV:

33 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- Kirkkohallituksen virastokollegio on 9.6.2025 päättänyt Kirkon ympäristödiplomin myöntämisestä Ähtärin seurakunnalle 19.6.2025 alkaen
- Kirkkotie 6 C 1 vuokralaisen 20.7.2025 allekirjoittama ilmoitus vuokrasopimuksen päättymisestä 31.8.2025.
- Työterveyshuollon sopimus on kilpailutettu ja päätös tehdään viranhaltijapäätöksenä, kun tiedetään edellisen sopimuksen irtisanomisaika.
- Puukaupparahojen sijoitukset Op:n 100 000 € ja Mandatumin 100 000 € rahastoihin
- Kirkkoneuvostolle osoitettujen 3 kpl (Maria Kansanahon, Hannu Riihimäen ja tilintarkastaja Toni Koivusaaren) kirjeiden käsittely on suoritettu loppuun ja johtoryhmä on tehnyt tarvittavat päätökset (Ähtärin seurakunnan hallintosäännön 10 § mukaan)
- Diakonin ilmoitus sosionomi/diakonin tutkinnon aloittamisesta 20.8.2025.

PÄÄTÖS:

34 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Ähtärin seurakunta

VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä
15.10.2025

Pöytäkirjan pykälä
34 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakeusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>27 § - 31 §, 33 § - 34 §</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Vaasa Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 0103642760 Sähköposti: www.vaasa.hao@om.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 32 § 30 päivää</p>	
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista ja seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p>	

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aiheestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkeamisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p>

	<p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	<p>talous ja hallintojohtaja Kalle Klaavo, puh. 050 579 0008</p>
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>