



KOKOUSHUTSU / PÖYTÄKIRJA

Aika: Keskiviikkona 7.10.2026 klo 17.00

Paikka: Seurakuntakeskuksessa, Keskuskuja 3.

Akonniemi Ulla	poissa	Nortunen Juha	x
Eloranta Ritva	x	Ollikainen Arja	poissa
Hautakangas Helena	x	Poukka Pasi	x
Hirvilampi Kirsi	x	Pusaa Elina	x
Humalamäki Marjut	x	Riihimäki Hannu	x
Kivinummi Kari	x	Roth Rikhard	x
Koiramäki Pirkko	x	Tuomisto Maire	x
Kujansuu Anu	x	Vanhatupa Eira	x
Latvanen Elina	x	Yli-Kaatiala Jorma	x
Myllyaho Virve	x	Kaskimäki Reija varaj.	x
Salokangas Helena varaj.	x		

Muut läsnäolijat: Klaavo Kalle talous- ja hallintojohtaja, sihteeri x
Pietikäinen Lauri kirkkoherra poissa
Soininen Paula kappalainen x
Nuorten vaikuttajaryhmän edustajaa ei ole valittu

Ähtärissä 29.09.2026

Elina Pusaa
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävällä 9.10.2026 - 16.11.2026 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 29.09.2026 - 7.10.2026 seurakunnan nettisivuilla kokouskuulutuksessa.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista ja seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asialista

- 29 § Kokouksen avaus ja nimenhuuto
30 § Valtuutettujen esteiden hyväksyminen
31 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
32 § Työjärjestyksen hyväksyminen
33 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- 34 § Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2027
35 § Tiedoksi saatettavat asiat
36 § Kokouksen päätös ja oikaisuvaatimusohjeet sekä valitusosoitus

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Pusaa Elina
puheenjohtaja

Klaavo Kalle
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu palvelutoimistossa

Eloranta Ritva

Hautakangas Helena

Todistaa viran puolesta

Laitettu nähtäville _____10.2026

Poistettu ilmoitustaululta _____ 20____

Ilmoitustaulun hoitaja

29 § KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO

Kokouksen avaa kirkkovaltuuston puheenjohtaja, jonka jälkeen pidetään alkuhartaus, laulettiin 971 ja nimenhuuto. Todetaan varsinaiset jäsenten 17 lukumäärä ja 2 varajäsenten lukumäärä.

30 § VALTUUTETTUJEN ESTEIDEN HYVÄKSYMINEN

Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa (KJ 7:3,1).

Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Päätettäneen mahdollisten esteiden hyväksymisestä ja varajäsenten kutsumisesta.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

31 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8:5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsu on asialuetteloineen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan nettisivuilla viikon ajan ennen kokousta.

KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse, sekä nuorten vaikuttajaryhmälle että laitettu ilmoitustaululle 29.09.2026.

Nuorten vaikuttajaryhmän edustajalla on kirkkovaltuuston kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

32 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto voi ottaa kokouksessaan päätettäväksi asian, joka on kirkkoneuvoston valmisteltava ja kirkkovaltuuston kokous keskeytetään kirkkoneuvoston valmistelun ajaksi. Kirkkojärjestys 8 luku 5 § 3 momentti; Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Työjärjestys hyväksyttäneen esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

33 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA MAHDOLLISTEN ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä lain mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla.

Pöytäkirjantarkastajina ja tarvittaessa ääntenlaskijoina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Eloranta Ritva ja Hautakangas Helena. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 9.10.2026.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävällä 9.10.2026 - 16.11.2026 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 29.09.2026 - 7.10.2026 seurakunnan nettisivuilla kokouskuulutuksessa.

Valitus aika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista ja seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

www.ahtarinseurakunta.fi/maatoksenteke/kirkkovaltuusto-ja-nettipoytakirjat

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto valinnee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja mahdolliset ääntenlaskijat.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajina ja tarvittaessa ääntenlaskijoina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Eloranta Ritva ja Hautakangas Helena. Pöytäkirja tarkastetaan palvelutoimistossa viimeistään 9.10.2026.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävällä 9.10.2026 - 16.11.2026 ja nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 29.09.2026 - 7.10.2026 seurakunnan nettisivuilla kokouskuulutuksessa.

KN 48 § ja KV 34 §**TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2027**

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin nojalla kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Kuluvan vuoden verotilityksiä on saatu seitsemältä kuukaudelta. Ähtärin seurakunnalle kirkollisveroja on kertynyt 793 696,00 euroa. Seurakunnan jäsenmäärä on laskussa. Jäsenmäärä on noussut heinäkuun loppuun mennessä +3 henkilöllä. Vuonna 2025 jäsenmäärä laski yhteensä -118 henkilöä. Laskun syynä on syntyvyyden ja kuolleisuuden suuri ero sekä muuttoliike, että kirkkoon kuulumisen.

Ähtärin seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta 31.12.2025 on 4 362 375,34 €.

Valtion talousarviomäärärahoista maksettavalla rahoituksella rahoitetaan seurakuntien lakisääteisiä tehtäviä; hautaustointa, väestökirjanpidon tehtäviä ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoa.

Ähtärin seurakunnan tuloveroprosentti oli pitkään 1,60 % vuoteen 2009 asti, vuosina 2010–2013 1,70 %, vuosina 2014–2021 tuloveroprosentti on ollut 1,80 %, 2022 vuonna 1,75 % ja vuosina 2023–2024 1,65 %. Vuonna 2019 koko kirkon tuloveroprosentti oli keskimäärin 1,43 %.

Ähtärin ja naapuriseurakuntien tuloveroprosentit:

	2022	2023	2024	2025	2026
Ähtäri	1,75 %	1,65 %	1,65 %	1,70 %	1,70 %
Alajärvi	1,75 %	1,70 %	1,70 %	1,70 %	1,70 %
Alavus	1,75 %	1,70 %	1,70 %	1,75 %	1,75 %
Keuruu	1,80 %	1,80 %	1,80 %	1,80 %	1,80 %
Kuortane	1,85 %	1,85 %	1,85 %	1,85 %	1,85 %
Soini	1,85 %	1,80 %	1,80 %	1,85 %	1,85 %
Virrat	1,70 %	1,70 %	1,70 %	1,70 %	1,70 %

ka. 1,78 %

Verrokkiseurakuntien tuloveroprosentit v. 2026:

Lapuan hpk	%	Koko maa	%
Hankasalmi	1,95	Kangasniemi	1,65
Isokyrö	1,75	Kannus	1,60
Inari	1,70	Maalahti	1,90
Parikkala	1,70	Sievi	1,85
Teuva	1,75	Viitasaari	1,70

ka. 1,76 %

Vuoden 2027 arvioidulla tulopohjalla 0,05 %-yksikön nosto olisi n. 34 850 €.

Valtio on seurakuntien valtionrahoitusta pienentänyt tuntuvasti. Ähtärin seurakunnan valtionrahoitus pienenee 2026 vuonna n. 16 000 € vuoteen 2025 ja ensi vuoteen on tulossa lisää pienennystä ja kokonaisvaikutus vuoteen 2025 verrattuna on lähes 30 000 €.

LVA: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

Talous ja hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 1,75 % (nykyinen on 1,70 %).

Päätös KN 5/2026 48 § ja esitys kirkkovaltuustolle:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 1,75 % (nykyinen on 1,70 %).

Päätös KV 4/2026 34 §

Poukka Pasi esitti kirkollisveroprosentiksi 1,70 % ja Nortunen Juha kannatti.

Hautakangas Helena esitti kirkkoneuvoston esityksen mukaista 1,75 % ja Riihimäki Hannu kannatti.

Puheenjohtaja esitti suljettua lippuäänestystä ja äänestys suoritettiin suljetulla lippu äänestyksellä. Puheenjohtaja kertoi, että kirkkoneuvoston esitys on jaa ja Poukan esitys on ei.

Kokous keskeytettiin äänten laskun ajaksi klo 17.31 ja jatkettiin klo 17.36.

Puheenjohtaja totesi äänestystuloksen 13 jaa ääntä ja 6 ei ääntä. Kirkkoneuvoston esitys tuli päätökseksi.

Kirkkovaltuusto vahvisti vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 1,75 %.

35 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- Piispantarkastuksen jälkikäteisvierailu suoritettiin Ähtärin seurakunnassa 9.9.2026.
 - o Domus asiakirjahallintajärjestelmä otetaan hallinnossa käyttöön 1.1.2027 alkaen kokousasiakirjojen toimittamisessa ja pöytäkirjojen hyväksymisessä
 - o keskusteltiin piispantarkastuksen jälkeisestä seurakunnan tilanteesta
- Seurakuntavaalissa on ehdokkaina 4 eri listan kautta yhteensä 43 henkilöä. (Listat aakkosjärjestyksessä)
 - o Perinteiset arvot ja lähimmäisen rakkaus – listalta 7 ehdokasta
 - o Uudistuva seurakunta -listalta 15 ehdokasta
 - o Yhteinen kirkkomme -listalta 9 ehdokasta
 - o Yhteinen seurakuntamme, keskustalaiset ja sitoutumattomat -listalta 12 ehdokasta.

ESITYS: Merkitään tiedoksi saaduiksi.

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi saaduiksi

36 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.38, jonka lopuksi laulettiin iltavirsi 969:1,2 ja 5. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Ähtärin seurakunta
Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä
7.10.2026Pöytäkirjan pykälä
36 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakeusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 29 § - 33 §, 35 § ja 36 §
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Vaasan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Vaasa Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 0103642760 Sähköposti: www.vaasa.hao@om.fi ensisijaisena yhteystietona asiointipalvelu, jonka osoite on https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .	
	Kirkollisvalitus, pykälät:	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät 34 §	30 päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista ja seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. • Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitettulla		

tavalla.

• Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valituskirjelmä	Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen Valituskirjelmässä on ilmoitettava – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmän liitteet Valituskirjelmään on liitettävä – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	H a k e m u s o s o i t u s Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan unionin yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Pykälät Hakemuksen tekeminen Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus

	on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä. Markkinaoikeuden yhteystiedot Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514
Lisätietoja	talous ja hallintojohtaja Kalle Klaavo, puh. 050 579 0008
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.